



"AÑO 2014. CENTENARIO DEL NATALICIO DE OCTAVIO PAZ"

OFICIO: SSPYTM/UAAI/228/2014

ASUNTO: Respuesta a solicitud de información  
del folio 00037514

C. Luca Balletti  
PRESENTE

Me refiero a su solicitud de información de 22 de abril del presente año, ingresada por medio del sistema INFOMEX relativa al folio anotado en el margen superior derecho del presente oficio, misma que a continuación se reproduce:

"1.- Se solicita documentación (emitida del 15 de febrero de 2014 a la fecha) donde se consigne la colaboración (entre el Director de Prevención del Delito y Atención a Víctimas y todos los demás titulares de las Unidades Administrativas de la Secretaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal) llevada a cabo en cumplimiento al mandato dispuesto en la fracción IX del artículo 18 del *Reglamento Interior de la Secretaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal del H. Ayuntamiento del Municipio de Puebla*.

2.- Se solicita información donde se consigne el número de permisos y vacaciones otorgados (del 15 de febrero de 2014 a la fecha) por el Director de Prevención del Delito y Atención a Víctimas al personal adscrito a su Unidad Administrativa, de conformidad con la fracción X del artículo 18 del *Reglamento Interior de la Secretaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal del H. Ayuntamiento del Municipio de Puebla*.

3.- Se solicita información donde se consigne el número de "sometimientos a consideración del Secretario para la designación y remoción del personal adscrito a la Dirección de Prevención del Delito y Atención a Víctimas" realizados por el titular de la Dirección antes mencionada, de conformidad con la fracción XI del artículo 18 del *Reglamento Interior de la Secretaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal del H. Ayuntamiento del Municipio de Puebla*. Se solicita esta información del 15 de febrero de 2014 a la fecha **desagregada por meses.**" (sic).



En lo particular, con fundamento en los artículos 10 y 11, fracción XXXIV del Reglamento Interior de la Secretaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal, así como 44, 45, 46, 47, 48, 49, 54 fracción III, 61 y 62 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla, le informo que:

1.- Se anexa minuta de acuerdos de reuniones de trabajo donde asiste la Directora de Prevención del Delito y Atención a Víctimas.

2.- De acuerdo al artículo 18 fracción X le anexo las copias de vacaciones otorgadas.

3.- De acuerdo al artículo 18 fracción XI del reglamento interior de la Secretaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal, no se ha puesto a consideración del Secretario a ningún elemento para remoción o designación del personal adscrito a su unidad administrativa por parte de la titular de la Dirección de Prevención del Delito y Atención a Víctimas.

Sin más por el momento, me reitero a las apreciables consideraciones de Usted.

ATENTAMENTE  
SUFRAGIO EFECTIVO NO REELECCIÓN  
CUATRO VECES HEROICA PUEBLA DE ZARAGOZA, A 16 DE MAYO DE 2014  
LA DIRECTORA JURÍDICA Y TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA  
DE ACCESO A LA INFORMACIÓN

LIC. MINERVA G. RIVERA GARCÍA

C.C. P. :Comisario Lic. Alejandro Oscar Santizo Méndez Secretario de Seguridad Pública y Tránsito Municipal.-Para su superior conocimiento.- Respetuosamente.

## MINUTA

Heroica Puebla de Zaragoza, a 21 de abril de 2014

**Temas a tratar:** Revisión en coordinación con las Direcciones de Área de la Secretaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal de Puebla, el avance de los compromisos establecidos en sesión pasada

**Fecha:** 21 de abril, 2014.

**Hora de cita:** 18:00 hrs.

**Lugar:** Sala de Secretarios de la Secretaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal de Puebla, Blvd. San Felipe N° 2821, Rancho Colorado, Puebla, Pue. CP. 72040

### Participantes:

- Lic. Daniel Miguel Aguilar Hernández, Jefe de Estado Mayor
- Inspector Paulo César Quiroz Martínez, Director de Seguridad Pública
- Inspector Nefi Ramos Ramírez, Encargado del Despacho de la Dirección de Tránsito Municipal
- Lic. Alejandra Acevedo Placeres, Directora de Prevención del Delito y Atención a Víctimas
- Lic. Minerva Rivera G, Directora de Jurídico
- Lic. Carolina Villegas Pérez, Directora de la Unidad de Asuntos Jurídicos
- Lic. Laura López Rubí Calderón, Directora de la Academia de Seguridad Pública del Municipio de Puebla
- Lic. Rafael Pérez Raviela, Director de Administración
- Lic. Eduardo Olmos Mora, Comunicación Social
- Lic. Jaime Zenea Reyes, Asesor
- Mayor Felipe Fuentes Huerta, Jefe de Sección 3era. De
- Mtra. Ana Lilia López Hilerio, Ecargada del Despacho del CERI
- Lic. Alberto Cadena Cortés, Comunicación Social
- Lic. Rafael Pérez Mendoza, Jefe de Departamento de Recursos Financieros
- Lic. Isabel G. Salinas Delgado, Secretaría Técnica
- Lic. Coral Cariño Castillo, Jefa de Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales
- Lic. Norma Enriqueta García, Zepeda, Jefa de Departamento de Asuntos Contenciosos
- Lic. Lizeth Moxica Villegas, Unidad de Asuntos Internos
- Ing. Sergio A. Avalos



## Objetivo (s)

Exponer los avances de los compromisos establecidos en la sesión del día 14 del mes a la fecha por las Unidades Administrativas, que integran la Secretaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal, así como identificar nuevas áreas de oportunidad, con el propósito de agilizar los procesos de comunicación y operación, para el correcto y oportuno cumplimiento de los compromisos establecidos, así como de las funciones inherentes a las áreas en tiempo y forma.

## Comentarios

- Se presentó al Ing. Sergio Avalos, como especialista que participa en el programa de del uso del “botón o alertamiento temprano” y se solicitó a los directores una retroalimentación respecto a este proyecto con el propósito de enriquecerlo, es decir desde su área: ejemplo desde la Dirección de Prevención del Delito y Atención a Víctimas como lograr que se informe a la población y sea usado de forma adecuada y con conciencia.
- El Lic. Eduardo Olmos, comentó que en reunión de enlaces de comunicación social del municipio, surgió el tema de apoyar a niños que se dedican a pedir dinero en la calle y se externó la solicitud de participar la Dirección de Prevención del Delito y Atención a Víctimas, a lo cual la titular externó que habría que revisar el tema, con la posibilidad de ser canalizado al DIF.
- La Dirección de Prevención del Delito y Atención a Víctimas, hizo una invitación para asistir a dos eventos: uno de ellos con su personal administrativo y otro solo para Directores, próximo viernes 25 a las 11:30.

## Acuerdos

- Toda solicitud que lleguen a las diversas áreas en materia de prevención social del delito, serán canalizadas a la Dirección de Prevención del Delito y Atención a Víctimas para su atención.
- Para el tema de los niños que piden dinero en la calle se acordó una reunión con el área que lo solicita a esta Secretaría con el apoyo y la Dirección de Prevención del Delito y Atención a Víctimas.

FORMATO DE JUSTIFICACIÓN

FALTA JUSTIFICADA POR:

☐ COMISIÓN ☐ INCAPACIDAD ☒ VACACIONES

PERMISO DE MATERNIDAD Y/O PATERNIDAD POR:

☐ NACIMIENTO DE HIJA O HIJO ☐ ADOPCIÓN DE HIJA O HIJO ☐ CUESTIONES ESCOLARES DE HIJA O HIJO

☐ FALLECIMIENTO DE FAMILIAR  
(Esposo o Esposa, padre o madre, hijos e hijas) ☐ OTRO

DE : LIC. RAFAEL PEREZ RAVIELA  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

PARA : LIC. RAFAEL DE JESUS HIGUERAS LOZANO  
DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS

DATOS DEL EMPLEADO

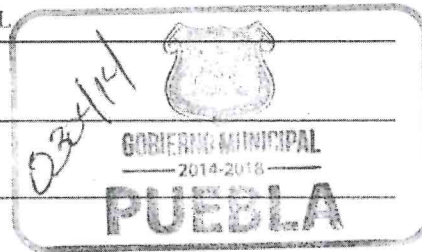
Nombre : LIZBETH PEREZ ALVARADO

No. de Control: 311418 (PM) No. de Tarjeta:

Adscripción: SECRETARIA DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO MUNICIPAL

Departamento en que labora : DEPTO. DE ATENCION A VICTIMAS

Observaciones:



del 31 de MARZO de 2014 al 11 de ABRIL del 2014

H. Puebla de Z., a 28 de MARZO del 2014

ATENTAMENTE

MTRA. ALEJANDRA ACEVEDO PLACERES  
DIRECTORA DE PREV. DEL DELITO Y ATN A VICTIMAS

LIC. RAFAEL PEREZ RAVIELA  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

LIZBETH PEREZ ALVARADO