



H. PUEBLA DE ZARAGOZA A..... NO DE EXPEDIENTE.....

Marque con una x en los recuadros correspondientes:

- a).- Factibilidad de Uso de Suelo para Fraccionamientos Habitacionales Urbanos, Sub-Urbanos, Comerciales y de Servicios, Industrial y Cementerios o Parques Funerarios y Mixtos .....
- b).- Licencia de Uso de Suelo para Fraccionamientos Habitacionales Urbanos, Sub-Urbanos, Comerciales y de Servicios, Industrial, Cementerios o Parques Funerarios y Mixtos .....
- c).- Factibilidad de Lotificación y Urbanización para Fraccionamientos Habitacionales Urbanos, Sub-Urbanos, Comerciales y de Servicios, Industrial, Cementerios o Parques Funerarios o Mixtos .....
- d).- Licencia de Construcción de Obra Mayor de Lotificación y Urbanización para Fraccionamientos Habitacionales Urbanos, Sub-Urbanos, Comerciales y de Servicios, Industrial, Cementerios o Parques Funerarios, Mixtos y Desarrollos en Condominio.....
- e).- Licencia de Construcción de Obra Mayor de Edificaciones para Fraccionamientos Habitacionales Urbanos, Sub -Urbanos, Comerciales y de Servicios, Industrial, Cementerios o Parques Funerarios, y Desarrollos en Condominio.....
- f).- Autorización de Preventa.....
- g). Constancia de Terminación de Obra .....
- h).- Autorización de Venta.....
- i).- Municipalización del Fraccionamiento Habitacional.....
- j).-Autorización de División, Sub-división o Segregación.....
- k).-Autorización de Fusión.....
- l).- Autorización de Relotificación.....

TIPO DE FRACCIONAMIENTO O DESARROLLO                      HORIZONTAL                      MIXTO                      VERTICAL  
REGIMEN DE PROPIEDAD                      PRIVADA                      EN CONDOMINIO

Datos del Solicitante		
Propietario:	Persona Física:	Apoderado Legal:
Persona Moral:	Representante Legal:	Administrador Único:

Propietario (Persona Física)		
Nombre:		Credencial de elector:
Dirección:		Cédula profesional:
Teléfono:	Correo electrónico:	Pasaporte:
Teléfono móvil:	RFC:	Licencia de manejo:
<i>Manifiesto que los datos proporcionados y documentos anexos a este formato son verídicos, haciéndome sabedor de las penas en que incurrir quienes declaran con falsedad ante autoridad administrativa o distinta de la judicial, en apego a lo dispuesto en el artículo 254 fracciones I y III del Código de Defensa Social para el Estado Libre y Soberano de Puebla.</i>		Firma

Apoderado Legal		
Nombre:	Poder que lo acredita	Identificación
Dirección:	Carta Poder Simple	Credencial de elector:
Correo electrónico:	Poder Notarial	Cédula profesional:
Teléfono:	Teléfono Móvil:	Pasaporte:
<i>Manifiesto que los datos proporcionados y documentos anexos a este formato son verídicos, haciéndome sabedor de las penas en que incurrir quienes declaran con falsedad ante autoridad administrativa o distinta de la judicial, en apego a lo dispuesto en el artículo 254 fracciones I y III del Código de Defensa Social para el Estado Libre y Soberano de Puebla.</i>		Licencia de manejo:
		Firma:

Persona Moral		
Nombre:		Identificación
Dirección:		Acta Constitutiva:
Correo electrónico:		Acta de Hacienda
Teléfono:	RFC:	



Representante Legal O Administrador Único					
Nombre:			Poder que lo acredita		Identificación
Dirección:			Escritura Pública (Acta Constitutiva) <input type="checkbox"/>		Credencial de elector: <input type="checkbox"/>
Correo electrónico:			Poder Notarial <input type="checkbox"/>		Cédula profesional: <input type="checkbox"/>
Teléfono:		Teléfono móvil:		RFC:	Pasaporte: <input type="checkbox"/>
<i>Manifiesto que los datos proporcionados y documentos anexos a este formato son verídicos, haciéndome sabedor de las penas en que incurrir quienes declaran con falsedad ante autoridad administrativa o distinta de la judicial, en apego a lo dispuesto en el artículo 254 fracciones I y III del Código de Defensa Social para el Estado Libre y Soberano de Puebla.</i>				Firma:	Licencia de manejo: <input type="checkbox"/>
Datos del predio					
Calle:			Medidas y Colindancias:		
No. Exterior:		Interior:		Al _____ en _____ m2	
Lote:	Manzana:	Junta Auxiliar		Con _____	
Colonia o Fraccionamiento:			Al _____ en _____ m2		
			Con _____		
Información Predial:			Al _____ en _____ m2		
			Con _____		
Clave Catastral:		Cuenta Predial:		Al _____ en _____ m2	
			Con _____		
Pago actualizado: <input type="checkbox"/> Constancia de no adeudo: <input type="checkbox"/> Convenio de pago: <input type="checkbox"/> Oficio de actualización de datos: <input type="checkbox"/>					

Llenar este apartado en caso de encontrarse en los supuestos señalados en el artículo 666 del Código Reglamentario para el Municipio de Puebla:

Director Responsable de Obra y Corresponsables (datos sólo de los registrados)							
DRO (Director Responsable de Obra)				C.I.E. (Corresponsable en Instalaciones Eléctricas)			
Nombre		No. de registro:		Nombre		No. de registro:	
Teléfono:		No. obras:		Teléfono:		No. obras:	
Firma:				Firma:			
C.D.U.A. (Corresponsable en Diseño Urbano y Arquitectónico)				C.I.G. (Corresponsable en Instalaciones de Gas)			
Nombre:		No. de registro:		Nombre:		No. de registro:	
Teléfono:		No. obras:		Teléfono:		No. obras:	
Firma:				Firma:			
C.S.E. (Corresponsable en Seguridad Estructural)				C.REST. (Corresponsable en Restauración)			
Nombre:		No. de registro:		Nombre:		No. de registro:	
Teléfono:		No. obras:		Teléfono:		No. obras:	
Firma:				Firma:			
C.I.H.S. (Corresponsable en Instalaciones Hidráulicas y Sanitarias)				C.I.M. (Corresponsable en Instalaciones Mecánicas)			
Nombre:		No. de registro:		Nombre:		No. de registro:	
Teléfono:		No. obras:		Teléfono:		No. obras:	
Firma:				Firma:			

El Director Responsable de Obra, Corresponsables, el propietario, copropietarios, condóminos o representante legal de los mismos, son responsables mancomunadamente de la veracidad de los datos manifestados y declaran estar impuestos del conocimiento de lo previsto por las leyes, reglamentos y demás disposiciones vigentes que sobre la materia existan en el Municipio de Puebla, así como de las penas en que incurrir quienes declaran con falsedad ante autoridad administrativa.

NOTAS:

- No se aceptan formatos o documentos con tachaduras o enmendaduras.
- El presente documento **NO** implica el otorgamiento o negativa del trámite.
- Dependiendo del tipo de trámite que se trate, se podrán solicitar documentos adicionales para completar el expediente.
- En caso de que se esté llevando a cabo un proceso de visita de verificación o exista Acta de clausura, el trámite para licencias de obra mayor y/o menor será suspendido hasta concluir el proceso o cubrir las multas correspondientes.

