

CÓDIGO DE CONDUCTA DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE TRANSPARENCIA



*Ciudad
de Progreso*

COORDINACIÓN
GENERAL DE
TRANSPARENCIA

CLAVE DE REGISTRO:

ADM1418/CC/CGT/02/01/08112016

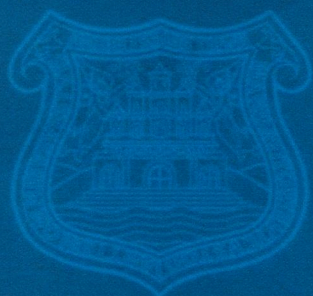
AUTORIZACIONES



Mónica Sánchez Kobashi Meneses
Coordinadora General de Transparencia



María Teresa Amalia Fernández Loyo
Enlace de Control Interno



CONTENIDO

I.	MENSAJE	4
II.	OBJETIVO	5
III.	ALCANCE	5
IV.	FUNDAMENTO LEGAL	6
V.	GLOSARIO DE TÉRMINOS	7
VI.	MISIÓN	9
VII.	VISIÓN	9
VIII.	PRINCIPIOS, VALORES Y VIRTUDES	10
IX.	CONDUCTAS	11
X.	MECANISMOS DE REGISTRO Y DIFUSIÓN	14
XI.	ACTUALIZACIÓN	14

I. MENSAJE

La ética y la transparencia, forman parte de la base de una Administración Pública sustentable, que permite la participación conjunta entre gobierno-sociedad, el respeto a la ley y a las reglas de la buena convivencia.

El servicio público debe ser sinónimo de confianza para la ciudadanía; es por ello que las acciones emprendidas por la Coordinación General de Transparencia, están basadas en los principios, valores y virtudes éticos y el respeto al marco normativo que las regula; así mismo, el actuar de las y los servidores públicos, se debe regir por las normas de integridad, imparcialidad y responsabilidad, dentro de la Dependencia, y hacia el exterior de la misma.

Nuestro fin es generar un valor agregado a la actividad pública encomendada, que impacte de forma positiva a la sociedad.

En este sentido y con el propósito de alinear los objetivos de la Coordinación General de Transparencia con los del Plan Municipal de Desarrollo 2014-2018, Eje 5 Programa 35 Transparencia y acceso a la información.

El Código de Conducta de nuestra Dependencia acopia los valores emanados del Código de Ética de los Servidores Públicos de la Administración Pública Municipal, promoviendo en todo momento la identidad institucional, la ética profesional, los valores sociales e individuales y el valor del servicio público.

CÓDIGO DE CONDUCTA DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE TRANSPARENCIA DEL H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE PUEBLA

II. OBJETIVO

Servir de guía y orientar el comportamiento de los servidores públicos de la Coordinación General de Transparencia en situaciones concretas que se les presenten y que deriven de las funciones y atribuciones propias de esta dependencia, a fin de combatir la discriminación, fortaleciendo la equidad e igual de genero y garantizando en todo momento el respeto a los derechos humanos.

III. ALCANCE

Es de observancia obligatoria para todo los servidores públicos adscritos a la Coordinación General de Transparencia, en el marco del desempeño de sus trabajos, cargos o comisiones y responsabilidades, con ello complementa y refuerza el compromiso de respeto por las leyes, principios, valores y virtudes del buen gobierno, y plantea el camino para alcanzar una superación personal e institucional.

IV. FUNDAMENTO LEGAL

- ✓ Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos;
Artículos 6 , 7, 8, 108, 109 fracción III 113 y 134
- ✓ Constitución del Estado Libre y Soberano de Puebla;
Artículo 108
- ✓ Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado de Puebla;
Artículo 49
- ✓ Ley Orgánica Municipal;
Artículo 223
- ✓ Código de Ética del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Puebla;
Artículo 13
- ✓ Guía para la Elaboración del Código de Conducta de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Municipal
- ✓ Lineamientos Generales de Control Interno Institucional;
Artículo 12
- ✓ Reglamento Interior de la Coordinación General de Transparencia;
Artículo:13

V. GLOSARIO DE TÉRMINOS

Código de Conducta: instrumento que orienta a las y los servidores públicos en el desempeño de sus funciones, cargos, comisiones ante situaciones en las que sea necesario tomar una decisión ética, asegurando su integridad y profesionalismo.

Código de Ética: instrumento para reforzar positivamente la conducta de las y los servidores públicos del Honorable Ayuntamiento, que abarca al mismo tiempo aspectos preventivos, de gestión y de control, consagrando además un conjunto de principios, valores y virtudes inherentes al servicio público.

Conducta: actuar de los hombres y mujeres en el desempeño de sus empleos, cargos o comisiones.

Coordinación: Coordinación General de Transparencia del Gobierno Municipal de Puebla.

Contraloría: la Contraloría Municipal del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Puebla.

Dependencias: aquellas que integran la Administración Pública Municipal Centralizada del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Puebla y sus Órganos Desconcentrados.

V. GLOSARIO DE TÉRMINOS

Transparencia: abolir la discrecionalidad y proporcionar a los ciudadanos la información pública sin más límite que el que imponga el interés público y la protección de datos personales.

Principios: conjunto de normas o parámetros éticos fundamentales que rigen la conducta humana.

Valores: cualidades adquiridas socialmente a partir de los principios, que requieren de un aprendizaje o desarrollo social, y que se convierten en acciones valiosas y positivas para la sociedad y el ciudadano.

Virtudes: cualidades que se traducen en hábitos y actitudes para obrar correctamente.

VI. MISIÓN

Coordinar que la Administración Pública Municipal cumple con los mecanismos de transparencia, acceso a la información, protección de datos personales, rendición de cuentas y participación ciudadana, con el fin de crear credibilidad en la sociedad poblana en la aplicación de los recursos públicos.

VII. VISIÓN

Ser reconocida como una Metrópoli incluyente, basada en la transparencia y rendición de cuentas, como herramientas para obtener confianza y certidumbre de la ciudadanía sobre el que hacer de su Gobierno Municipal.

ADM1418/MV/CGT/014/221014

VIII. PRINCIPIOS, VALORES Y VIRTUDES

Las y los servidores públicos reconocen y hacen propios los principios, valores y virtudes que consagran el Código de Ética del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Puebla.

PRINCIPIOS


- Transparencia
- Integridad
- Honradez
- Rendición de Cuentas

VALORES

- Respeto
- Participación
- Actitud

VIRTUDES

- Disciplina
- Puntualidad
- Calidad en el Servicio
- Cortesía

A black and white photograph of a man in a dark suit and tie standing at a podium on a stage, addressing an audience. The audience is seated in rows of chairs, seen from behind. The stage has a long table with microphones and water bottles. The background is a plain wall.

IX. CONDUCTAS DE LAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE TRANSPARENCIA

- Conocer y aplicar correctamente la normatividad aplicable.
- Conocer sus deberes, procedimientos y canales de comunicación, con sus similares, subordinados y superiores, con la finalidad de lograr el desarrollo eficiente de su actividad laboral.
- Fomentar las acciones que beneficien a la ciudadanía y protejan los intereses públicos.
- Desempeñar sus funciones con estricto apego a los principios de: legalidad, imparcialidad, justicia, honradez, transparencia, igualdad, lealtad, liderazgo, eficacia, y eficiencia.
- Atender con tolerancia, disposición y amabilidad las consultas que realicen los ciudadanos, dependencias y organismos descentralizados respecto al estatus de los trámites.
- Promover el trabajo en equipo, incluyente y con respeto estricto de los derechos humanos.
- Usar un lenguaje cordial y apropiado.
- Generar una buena imagen de la Coordinación.

IX. CONDUCTAS DE LAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE TRANSPARENCIA

- Cumplir las disposiciones en materia de transparencia, acceso a la información, protección de datos personal y gobierno abierto.
- Atender a la ciudadanía para el ejercicio del derecho de acceso a la información.
- Ejercer con derecho de igualdad, equidad de género y no discriminación a las y los compañeros de trabajo, así como a la ciudadanía.
- Conocer la Cultura de la Transparencia para difundirla a la ciudadanía de forma eficaz.
- Guardar la reserva debida en relación con los temas que son de su conocimiento por razón de las funciones que desarrollan.
- Generar la información veraz, objetiva y completa para su uso oficial y para el cumplimiento de las obligaciones de ley.
- Observar la normatividad en materia de salud pública, seguridad interna y protección civil.

IX. CONDUCTAS DE LAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE TRANSPARENCIA

- Colaborar en los programas y acciones preventivas en materias de salud, seguridad y protección civil.
- Reportar las situaciones que pongan en riesgo a las y los usuarios o servidores públicos en materias de salud, seguridad e higiene.
- Conducirse con alta vocación de servicio, desarrollo humano integral y permanente, manteniendo preferentemente un correcto trato laboral entre los mismos y la buena relación con las y los servidores públicos de otras Dependencias o Entidades Municipales, Estatales o Federales.
- Portar en todo momento la credencial oficial.
- Promover principios valores y virtudes en la sociedad, partiendo de su ejemplo personal al aplicarlos cabalmente en el desempeño de su cargo público, conforme a lo establecido en el Código de Ética y el presente Código de Conducta.

“El incumplimiento de las conductas establecidas en el presente Código de Conducta, dará lugar a los procedimientos administrativos correspondientes de conformidad con la normatividad aplicable.”

X. MECANISMOS DE REGISTRO Y DIFUSIÓN

El Código de Conducta deberá remitirse a la Contraloría Municipal para su revisión y registro correspondiente.

La difusión permanente del Código de Conducta estará a cargo del Titular de la Coordinación, debiendo estimular su cumplimiento de manera positiva, motivadora y comunicar el compromiso para seguir sus preceptos, implementando mecanismos internos y externos para llevarla a cabo, a través de los medios que considere pertinentes.

XI. ACTUALIZACIÓN DEL CÓDIGO

El Código de Conducta podrá ser revisado por lo menos una vez al año; en caso de realizarse alguna actualización, se hará de conocimiento a la Contraloría Municipal para su debido registro.



*Ciudad
de Progreso*

www.Pueblacapital.gob.mx

@PueblaAyto H. Ayuntamiento de Puebla

