

**SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO  
Y OBRAS PÚBLICAS**  
Programa de Trabajo Anual  
(Programa Operativo Anual - POA 2013)

OBJETIVO	LÍNEA DE ACCIÓN	PRODUCTO	FECHA PROGRAMADA		META		INDICADORES DE EVALUACIÓN
			INICIO	TÉRMINO	ANUAL	AVANCE ACUMULADO AL 4TO. TRIMESTRE	
Mejorar la movilidad, el transporte y la accesibilidad urbanos, a través de proyectos, estudios, programas y ejecución de obra pública.	Identificar sitios en los que se requieren puentes peatonales y construirlos.	Emitir dictámenes técnicos de factibilidad para la construcción de puentes peatonales	02/01/2013	31/12/2013	90%	100%	% de dictámenes técnicos emitidos para la construcción de puentes peatonales = (Número de dictámenes técnicos emitidos para la construcción de puentes peatonales / Total de solicitudes recibidas que cumplen con los requisitos) * 100
Mejorar la movilidad, el transporte y la accesibilidad urbanos, a través de proyectos, estudios, programas y ejecución de obra pública.	Identificar sitios en los que se requieren puentes peatonales y construirlos.	Mejorar las condiciones de la infraestructura vial y peatonal del Municipio, mediante la rehabilitación de puentes peatonales y/o vehiculares	03/06/2013	22/11/2013	1 puente rehabilitado	1 puente rehabilitado	Número de puentes rehabilitados
Conservación y Protección al Medio Ambiente.	Implementar Programa de mantenimiento y mejora del estado de las áreas verdes de parques, jardines y plazas del municipio, mediante el equipamiento e infraestructura de acuerdo a su función social.	Atender las necesidades de mejora de la imagen urbana en parques del Municipio para mejorar la función social de éstos	03/01/2013	30/12/2013	90%	100%	% de mejoras de imagen realizadas en parques = (Número de mejoras de imagen realizadas en parques / Total de expedientes técnicos aprobados por contraloría de parques a mejorar de imagen)*100
Realizar programas, proyectos y ejecución de obra pública, como parte de la ampliación, mejoramiento, mantenimiento y conservación, de la infraestructura urbana del Municipio.	Implementar el Programa de bacheo permanente Caza Baches.	Programa de Bacheo (Programa Directo), en beneficio de los ciudadanos y ciudadanas del Municipio.	02/01/2013	30/12/2013	26,000 metros cúbicos	24,561 metros cúbicos	Número de metros cúbicos de mezcla asfáltica colocada
Realizar programas, proyectos y ejecución de obra pública, como parte de la ampliación, mejoramiento, mantenimiento y conservación, de la infraestructura urbana del Municipio.	Implementar el Programa de Introducción de Concreto Hidráulico en las vialidades de mayor circulación del Municipio, para mejorar su operación y disminuir su mantenimiento.	Realizar pavimentación de calles de concreto hidráulico en vialidades para mejorar su operación y disminuir su mantenimiento..	06/02/2013	21/08/2013	130 calles pavimentadas	216 calles pavimentadas	Número de calles pavimentadas
Realizar programas, proyectos y ejecución de obra pública, como parte de la ampliación, mejoramiento, mantenimiento y conservación, de la infraestructura urbana del Municipio.	Implementar el Programa de Introducción de Concreto Hidráulico en las vialidades de mayor circulación del Municipio, para mejorar su operación y disminuir su mantenimiento.	Emisión de dictamen técnico vial de los derechos de vía o secciones transversales de acuerdo al PMDUS del Municipio	02/01/2013	31/12/2013	90%	100%	% de Dictámenes Técnicos Viales realizados (Número de dictámenes técnicos viales realizados/ total de Dictámenes Técnicos que cumplen con los requisitos)*100

**SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO  
Y OBRAS PÚBLICAS**  
Programa de Trabajo Anual  
(Programa Operativo Anual - POA 2013)

OBJETIVO	LÍNEA DE ACCIÓN	PRODUCTO	FECHA PROGRAMADA		META		INDICADORES DE EVALUACIÓN
			INICIO	TÉRMINO	ANUAL	AVANCE ACUMULADO AL 4TO. TRIMESTRE	
Realizar programas, proyectos y ejecución de obra pública, como parte de la ampliación, mejoramiento, mantenimiento y conservación, de la infraestructura urbana del Municipio.	Establecer coordinación con el Gobierno Estatal para la ejecución de obra pública relativa a los servicios de agua potable, alcantarillado y saneamiento; así como la construcción de plantas de tratamiento de	Realizar obras de construcción de alcantarillado sanitario en el Municipio.	04/02/2013	30/08/2013	4,756 metros lineales de alcantarillado realizado	3,549 metros lineales de alcantarillado realizado	Número de metros lineales de alcantarillado realizados
Realizar programas, proyectos y ejecución de obra pública, como parte de la ampliación, mejoramiento, mantenimiento y conservación, de la infraestructura urbana del Municipio.	Ejecutar obras de repavimentación de vialidades en zonas que presenten un alto grado de deterioro.	Realizar obras de relaminación de vialidades	07/02/2013	20/08/2013	500,000 metros cuadrados relaminados	922,591 metros cuadrados relaminados	Número de metros cuadrados relaminados
Realizar programas, proyectos y ejecución de obra pública, como parte de la ampliación, mejoramiento, mantenimiento y conservación, de la infraestructura urbana del Municipio.	Implementar el Programa de mejoramiento de banquetas, guarniciones y pasos peatonales, con participación de la población.	Realizar obras diversas en las Colonias, Barrios y Juntas Auxiliares, en el esquema peso a peso con el Gobierno del Estado.	06/02/2013	20/08/2013	5 obras realizadas	0 obras realizadas	Número de obras realizadas
Realizar programas, proyectos y ejecución de obra pública, como parte de la ampliación, mejoramiento, mantenimiento y conservación, de la infraestructura urbana del Municipio.	Implementar el Programa de Pavimentación de Vialidades, Nuevas Calles y Avenidas en el Municipio Puebla.	Realizar pavimentación de calles con concreto asfáltico (banquetas, guarniciones, rampas) que beneficien a los ciudadanos del Municipio	04/02/2013	30/08/2013	280 calles pavimentadas con concreto asfáltico	145 calles pavimentadas con concreto asfáltico	Número de calles pavimentadas con concreto asfáltico
Realizar programas, proyectos y ejecución de obra pública, como parte de la ampliación, mejoramiento, mantenimiento y conservación, de la infraestructura urbana del Municipio.	Implementar el Programa de mejoramiento de banquetas, guarniciones y pasos peatonales, con participación de la población.	Construir guarniciones y banquetas en diferentes calles del Municipio (Conclusión) (CM)	02/01/2013	18/03/2013	1,890 metros lineales de guarniciones y banquetas construidas	1,890 metros lineales de guarniciones y banquetas construidas	Número de metros lineales de guarniciones y banquetas construidas
Mejorar la infraestructura, equipamiento, espacio público y vivienda en unidades habitacionales, colonias populares y juntas auxiliares, a través de la organización vecinal, la planeación participativa y la vida comunitaria	Implementar el Programa Rescate de Espacios Públicos.	Construcción y Rehabilitación de Espacios Públicos (Unidades Habitacionales, instalaciones deportivas, parques y similares), en beneficio de los ciudadanos y ciudadanas del Municipio	04/02/2013	30/08/2013	7 espacios públicos construidos y/o rehabilitados	11 espacios públicos construidos y/o rehabilitados	Número de espacio público construido y/o rehabilitado

**SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO  
Y OBRAS PÚBLICAS**  
Programa de Trabajo Anual  
(Programa Operativo Anual - POA 2013)

OBJETIVO	LÍNEA DE ACCIÓN	PRODUCTO	FECHA PROGRAMADA		META		INDICADORES DE EVALUACIÓN
			INICIO	TÉRMINO	ANUAL	AVANCE ACUMULADO AL 4TO. TRIMESTRE	
Ordenar y mejorar las condiciones del suelo urbano, tomando en cuenta los espacios públicos, la vocación del territorio a nivel metropolitano, los sitios y monumentos de valor patrimonial	Promover y participar en el mantenimiento constante a las fachadas de los inmuebles en la Zona de Monumentos.	Realizar obras de mantenimiento al Centro histórico mediante la realización de acciones de intervención de banquetas y guarniciones, arroyo vehicular, rehabilitación de fachadas, introducción de cableado	08/02/2013	05/09/2013	13 mantenimientos realizados	12 mantenimientos realizados	Número de mantenimientos realizados
Promover la planeación, gestión y control ambiental de los recursos naturales, áreas verdes, espacios públicos y fuentes fijas de emisiones al ambiente de competencia municipal.	Realizar proyectos de cuidado, almacenamiento y explotación de nuevos mantos acuíferos.	Realizar obras de construcción de la red de agua potable para beneficio de los ciudadanos a ciudadanas del Municipio	04/02/2013	30/08/2013	7,000 metros lineales de red de agua potable construidos	1,287 metros lineales de red de agua potable construidos	Número de metros lineales de red de agua potable construidos
Promover la planeación, gestión y control ambiental de los recursos naturales, áreas verdes, espacios públicos y fuentes fijas de emisiones al ambiente de	Dar seguimiento en coordinación con el IMPLAN, al crecimiento urbano del Municipio y cumplimiento del Programa de Desarrollo Urbano Municipal vigente	Incorporación de Asentamientos Humanos irregulares al desarrollo urbano de Puebla	06/05/2013	31/12/2013	17 expedientes remitidos	13 expedientes remitidos	Número de expedientes remitidos a la Comisión Interinstitucional para la Regularización de los Asentamientos Humanos y la Constitución de Reservas Territoriales
Mejorar procesos administrativos relacionados con servicios públicos.	Otorgar licencias de construcción y desarrollo urbano, de forma transparente y en menor tiempo.	Elaborar dictámenes de integración vial, rectificación de medidas y colindancias, levantamientos topográficos	02/01/2013	31/12/2013	90%	100%	% de dictámenes emitidos = (Número de dictámenes emitidos / Total de solicitudes que cumplen con los requisitos) * 100
Mejorar procesos administrativos relacionados con servicios públicos.	Otorgar licencias de construcción y desarrollo urbano, de forma transparente y en menor tiempo.	Emitir dictámenes de uso de suelo para introducción de infraestructura urbana	02/01/2013	31/12/2013	90%	100%	% de dictámenes emitidos de uso de suelo para introducción de infraestructura = (Número de dictámenes emitidos / Total de solicitudes de uso de suelo para introducción de infraestructura que cumplen con los requisitos) * 100
Mejorar procesos administrativos relacionados con servicios públicos.	Otorgar licencias de construcción y desarrollo urbano, de forma transparente y en menor tiempo.	Emitir Dictámenes de factibilidad para licencia de construcción en Zona de Monumentos de acuerdo al Código Reglamentario	02/01/2013	31/12/2013	90%	100%	% de Dictámenes de factibilidad para licencia de construcción en zona de monumentos emitidos = (Núm. de dictámenes fact. para licencia de construcción en zona de monumentos emitidos / total de solicitudes ingresadas cumplen con los
Mejorar procesos administrativos relacionados con servicios públicos.	Otorgar licencias de construcción y desarrollo urbano, de forma transparente y en menor tiempo.	Emitir Dictámenes de Uso de Suelo (Licencias de Uso de Suelo, Constancias de Uso de Suelo, Factibilidades de Uso de Suelo y Uso de Suelo Específico)	02/01/2013	31/12/2013	90%	100%	% de dictámenes de uso de suelo emitidos = (Número de dictámenes de uso de suelo emitidos / total de solicitudes que cumplen con los requisitos) * 100

Responsable de generar la información:

Dirección Técnica y Logística  
C. Yíssel Juárez Reina

**SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO  
Y OBRAS PÚBLICAS**  
Programa de Trabajo Anual  
(Programa Operativo Anual - POA 2013)

OBJETIVO	LÍNEA DE ACCIÓN	PRODUCTO	FECHA PROGRAMADA		META		INDICADORES DE EVALUACIÓN
			INICIO	TÉRMINO	ANUAL	AVANCE ACUMULADO AL 4TO. TRIMESTRE	
Mejorar procesos administrativos relacionados con servicios públicos.	Otorgar licencias de construcción y desarrollo urbano, de forma transparente y en menor tiempo.	Emitir Licencias de Construcción Mayor.	02/01/2013	31/12/2013	90%	100%	% de Licencias de Construcción Mayor= (Número de Licencias de Construcción Mayor autorizadas / total de solicitudes que cumplen con los requisitos) * 100
Mejorar procesos administrativos relacionados con servicios públicos.	Otorgar licencias de construcción y desarrollo urbano, de forma transparente y en menor tiempo.	Emitir licencias de Fraccionamientos	02/01/2013	31/12/2013	90%	100%	% de licencias para fraccionamientos emitidas = (Número de licencias para fraccionamientos emitidas / total de solicitudes de licencias para fraccionamientos que cumplen con los requisitos) * 100
Dotar y mantener espacios públicos y de equipamiento urbano, que apoyen el pleno desarrollo de la infancia y adolescencia poblana.	Incrementar el suministro y colocación de placas de nomenclatura de calles.	Suministrar y colocar placas de nomenclatura en colonias y juntas auxiliares del Municipio de Puebla	02/01/2013	31/12/2013	6,000 placas colocadas	0 placas colocadas	Número de placas colocadas
Mejorar procesos administrativos relacionados con servicios públicos.	Implementar un Sistema Digitalizado para la Administración del Suelo.	Crear una interfase con el Sistema Cartográfico Multifinalitario (Dirección de Catastro) para la elaboración y mantenimiento de capas generadas por la propia Dirección de Desarrollo Urbano	02/01/2013	30/08/2013	1 Interfase	1 Interfase	Número de interfaces creadas con conexión al Sistema Cartográfico Multifinalitario
Mejorar procesos administrativos relacionados con servicios públicos.	Promover que Puebla sea una Ciudad iluminada con la incorporación de alumbrado de nueva generación que contribuya al ahorro de energía.	Realizar acciones de construcción de electrificación en el Municipio.	04/02/2013	30/08/2013	153 postes colocados	202 postes colocados	Número de postes colocados para luminarias
Desarrollar una política social que promueva la atención a las principales demandas de los ciudadanos: el rezago en educación y salud, así como la	Desarrollar el Programa Escuela Digna para mejorar la infraestructura de los servicios escolares con espacios dignos, seguros y saludables.	Realizar la construcción de Espacios Educativos en el Municipio (2a. etapa) (CM)	04/02/2013	21/08/2013	5 espacios educativos construidos	2 espacios educativos construidos	Número de espacios educativos construidos
Mejorar procesos administrativos relacionados con servicios públicos.	Otorgar licencias de construcción y desarrollo urbano, de forma transparente y en menor tiempo.	Emitir carnets para Directores Responsables de Obra y Corresponsables	02/01/2013	27/12/2013	90%	100%	% de carnets emitidos = (Número de carnets emitidos / total de solicitudes recibidas que cumplen con los requisitos) * 100
Mejorar procesos administrativos relacionados con servicios públicos.	Otorgar licencias de construcción y desarrollo urbano, de forma transparente y en menor tiempo.	Emitir factibilidades de uso de suelo especiales	02/01/2013	31/12/2013	90%	100%	% de factibilidades de uso de suelo especiales emitidas = (No. de factibilidades de uso de suelo especiales emitidas / Total de solicitudes que cumplen con los requisitos) * 100

**Responsable de generar la información:**

Dirección Técnica y Logística  
C. Yíssel Juárez Reina

**SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO  
Y OBRAS PÚBLICAS**  
Programa de Trabajo Anual  
(Programa Operativo Anual - POA 2013)

OBJETIVO	LÍNEA DE ACCIÓN	PRODUCTO	FECHA PROGRAMADA		META		INDICADORES DE EVALUACIÓN
			INICIO	TÉRMINO	ANUAL	AVANCE ACUMULADO AL 4TO. TRIMESTRE	
Mejorar procesos administrativos relacionados con servicios públicos.	Establecer módulos de orientación, tramitación y recepción de pagos que utilicen sistemas y tecnologías de la información, que hagan más eficiente la prestación de los servicios públicos.	Construcción, Rehabilitación, Mantenimiento y Mejoras en Edificios Públicos del Ayuntamiento de Puebla	07/01/2013	31/12/2013	1 obra realizada	0 obras realizadas	Número de Obras Realizadas
Mejorar procesos administrativos relacionados con servicios públicos.	Establecer módulos de orientación, tramitación y recepción de pagos que utilicen sistemas y tecnologías de la información, que hagan más eficiente la prestación de los servicios públicos.	Instalar la red de fibra óptica entre SATI, SDUOP y Centro Integral de Servicios municipales para eficientar la comunicación informática entre ellas (2a. etapa-conclusión) (CM)	02/01/2013	28/02/2013	1,125 metros cuadrados de fibra óptica instalados	1,125 metros cuadrados de fibra óptica instalados	Número de metros cuadrados de fibra óptica instalados
Ordenar y mejorar las condiciones del suelo urbano, tomando en cuenta los espacios públicos, la vocación del territorio a nivel metropolitano, los sitios y monumentos de valor patrimonial existentes.	Ejecutar la etapa final de actualización del Programa Parcial de Desarrollo Urbano y Conservación del Centro Histórico de la Ciudad de Puebla, así como su Plan de Manejo.	Mejorar la imagen urbana en infraestructura, alumbrado y obra civil en la calle 2 norte y Col. San Francisco (2a. etapa-conclusión) (CM)	02/01/2013	08/03/2013	1 etapa realizada	1 etapa realizada	Número de etapas realizadas
Desarrollar una política social que promueva la atención a las principales demandas de los ciudadanos: el rezago en educación y salud, así como la problemática de jóvenes en situación de riesgo.	Promover entre las personas con discapacidad y sus familias, acciones relacionadas con la capacitación, desarrollo de habilidades e integración a la vida social, económica y cultural del Municipio de Puebla.	Construir el Centro Municipal de Equinoterapia primera etapa (2a. etapa-conclusión) (CM)	02/01/2013	26/02/2013	1 centro de equinoterapia construido	1 centro de equinoterapia construido	Número de centros de equinoterapia construidos
Desarrollar una política social que promueva la atención a las principales demandas de los ciudadanos: el rezago en educación y salud, así como la problemática de jóvenes en situación de riesgo.	Promover entre las personas con discapacidad y sus familias, acciones relacionadas con la capacitación, desarrollo de habilidades e integración a la vida social, económica y cultural del Municipio de Puebla.	Alberca construida en el norte del Municipio para beneficio de los ciudadanos	04/09/2013	16/12/2013	1 alberca construida	0 albercas construidas	Número de albercas construidas
Ordenar y mejorar las condiciones del suelo urbano, tomando en cuenta los espacios públicos, la vocación del territorio a nivel metropolitano, los sitios y monumentos de valor patrimonial existentes.	Conformar del Plan de Infraestructura Básica del Municipio.	Elaboración de proyectos ejecutivos de la Dirección Técnica y Logística, para obras diversas de gasto corriente, para una correcta planeación y desarrollo sustentable en el municipio	02/01/2013	31/12/2013	1 proyecto ejecutivo elaborado	0 proyectos ejecutivos elaborados	Número de proyectos ejecutivos elaborados

**SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO  
Y OBRAS PÚBLICAS**  
Programa de Trabajo Anual  
(Programa Operativo Anual - POA 2013)

OBJETIVO	LÍNEA DE ACCIÓN	PRODUCTO	FECHA PROGRAMADA		META		INDICADORES DE EVALUACIÓN
			INICIO	TÉRMINO	ANUAL	AVANCE ACUMULADO AL 4TO. TRIMESTRE	
Promover la planeación, gestión y control ambiental de los recursos naturales, áreas verdes, espacios públicos y fuentes fijas de emisiones al ambiente de competencia municipal.	Dar seguimiento en coordinación con el IMPLAN, al crecimiento urbano del Municipio y cumplimiento del Programa de Desarrollo Urbano Municipal vigente.	Actualizar el Programa Municipal de Desarrollo Urbano Sustentable de Puebla (2a. etapa-conclusión) (CM)	02/01/2013	31/12/2013	1 programa actualizado y enviado	0 programas actualizados y enviados	Número de programas actualizados y enviados para su publicación.
Desarrollar una política social que promueva la atención a las principales demandas de los ciudadanos: el rezago en educación y salud, así como la problemática de jóvenes en situación de riesgo.	Dignificar los desayunadores e impulsar una nueva Cultura de Nutrición con desayunos saludables y nutridesayunos.	Construir 6 desayunadores en escuelas para mejorar la alimentación de los niños del Municipio (2a. etapa-conclusión) (CM)	02/01/2013	29/01/2013	6 desayunadores construidos	6 desayunadores construidos	Número de desayunadores construidos
Desarrollar una política social que promueva la atención a las principales demandas de los ciudadanos: el rezago en educación y salud, así como la problemática de jóvenes en situación de riesgo.	Dignificar los desayunadores e impulsar una nueva Cultura de Nutrición con desayunos saludables y nutridesayunos.	Rehabilitar 3 desayunadores en escuelas para mejorar las condiciones de éstos, en beneficio de los niños (2a. etapa-conclusión) (CM)	02/01/2013	12/02/2013	3 desayunadores rehabilitados	3 desayunadores rehabilitados	Número de desayunadores rehabilitados
Desarrollar una política social que promueva la atención a las principales demandas de los ciudadanos: el rezago en educación y salud, así como la problemática de jóvenes en situación de riesgo.	Fomentar la creación de Estancias de día para el Adulto Mayor, en donde tengan acceso a los programas dirigidos hacia ellos.	Rehabilitar el módulo del Adulto Mayor en DIF Municipal para brindar un mejor servicio (2a. etapa-conclusión) (CM)	02/01/2013	18/01/2013	1 módulo rehabilitado	1 módulo rehabilitado	Número de módulos rehabilitados
Fortalecer las capacidades y acceso a oportunidades para el ejercicio pleno de los derechos de las mujeres.	Promover programas que contribuyan a disminuir la violencia familiar, la discriminación laboral y que permitan a las mujeres desarrollarse en un ambiente de equidad y justicia.	Rehabilitar el inmueble refugio temporal del DIF Municipal para brindar un mejor servicio a las personas violentadas (2a. etapa-conclusión) (CM)	02/01/2013	12/02/2013	1 inmueble rehabilitado	1 inmueble rehabilitado	Número de inmuebles rehabilitados
Aumentar la confianza y mejorar la percepción de los ciudadanos sobre el gobierno municipal, aumentando la eficiencia y eficacia gubernamental.	Verificar el cumplimiento de políticas y lineamientos para la optimización de recursos materiales y financieros.	Finiquitar los contratos del ejercicio anterior de la SDUOP	02/01/2013	28/03/2013	25 contratos finiquitados	0 contratos finiquitados	Número de contratos finiquitados

**SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO  
Y OBRAS PÚBLICAS**  
Programa de Trabajo Anual  
(Programa Operativo Anual - POA 2013)

OBJETIVO	LÍNEA DE ACCIÓN	PRODUCTO	FECHA PROGRAMADA		META		INDICADORES DE EVALUACIÓN
			INICIO	TÉRMINO	ANUAL	AVANCE ACUMULADO AL 4TO. TRIMESTRE	
Aumentar la confianza y mejorar la percepción de los ciudadanos sobre el gobierno municipal, aumentando la eficiencia y eficacia gubernamental.	Verificar el cumplimiento de políticas y lineamientos para la optimización de recursos materiales y financieros.	Remodelación de los silos de la antigua cementera para la reubicación del Archivo Municipal	17/05/2013	31/02/2013	1 remodelación realizada	1 remodelación realizada	Número de remodelaciones realizadas
Modernizar la infraestructura de abasto popular otorgando a las familias poblanas espacios dignos de comercialización y consumo.	Mejorar las condiciones de funcionamiento interno de los mercados y la Central de Abasto con esquemas de corresponsabilidad, a través de acciones de sensibilización a locatarios sobre temas como: limpieza, seguridad, servicio al cliente y oportunidades de oferta.	Realizar la rehabilitación y supervisión de mercados del municipio para mejorar las condiciones internas, limpieza y seguridad para los ciudadanos (2a. etapa conclusión) (1 CM)	02/01/2013	29/03/2013	5 mercados rehabilitados	5 mercados rehabilitados	Número de mercados rehabilitados
Dotar y mantener espacios públicos y de equipamiento urbano, que apoyen el pleno desarrollo de la infancia y adolescencia pobлана.	Construir, rehabilitar y mejorar, Centros Comunitarios del Municipio en coordinación con el Gobierno Federal para atender a la población ubicada en zonas de atención prioritaria (Unidades Habitacionales y Juntas Auxiliares).	Realizar construcción de Centros de Salud	02/01/2013	29/03/2013	2 centros de salud construidos	2 centros de salud construidos	Número de Centros de Salud construidos
Ordenar y mejorar las condiciones del suelo urbano, tomando en cuenta los espacios públicos, la vocación del territorio a nivel metropolitano, los sitios y monumentos de valor patrimonial existentes.	Conformar del Plan de Infraestructura Básica del Municipio.	Elaboración de proyectos ejecutivos de obras diversas de la Dirección de Obras Públicas (cap. 6000), para una correcta planeación y desarrollo sustentable del Municipio	18/01/2013	17/07/2013	100%	100%	% de proyectos ejecutivos elaborados=(No. de proyectos ejecutivos elaborados / Total de proyectos solicitados factibles) *100
Ordenar y mejorar las condiciones del suelo urbano, tomando en cuenta los espacios públicos, la vocación del territorio a nivel metropolitano, los sitios y	Promover acciones para concientizar a los propietarios de inmuebles de valor patrimonial en la Zona de Monumentos; a su protección, revitalización, preservación y	Atender las necesidades de restauración a templos con la finalidad de preservar el legado histórico y arquitectónico del municipio	03/01/2013	30/12/2013	90%	100%	% de templos restaurados= (Número de templos restaurados/Total de cédulas de expedientes técnicos aprobadas por contraloría de templos a restaurar)*100
Mejorar procesos administrativos relacionados con servicios públicos.	Establecer módulos de orientación, tramitación y recepción de pagos que utilicen sistemas y tecnologías de la información, que hagan más eficiente la prestación de los servicios públicos.	Atender las necesidades de construcción, reconstrucción, remodelación y/o mantenimiento a edificios públicos para beneficio de las personas que laboran en ellos, y para los ciudadanos que acuden a realizar sus trámites	03/01/2013	30/12/2013	90%	89%	% de construcciones, reconstrucciones, remodelaciones y/o mantenimientos a edificios públicos realizadas= (Número de construcciones, reconstrucciones, remodelaciones y/o mantenimientos a edificios públicos realizados/Total de cédulas de

**Responsable de generar la información:**

Dirección Técnica y Logística  
C. Yíssel Juárez Reina

**SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO  
Y OBRAS PÚBLICAS**  
Programa de Trabajo Anual  
(Programa Operativo Anual - POA 2013)

OBJETIVO	LÍNEA DE ACCIÓN	PRODUCTO	FECHA PROGRAMADA		META		INDICADORES DE EVALUACIÓN
			INICIO	TÉRMINO	ANUAL	AVANCE ACUMULADO AL 4TO. TRIMESTRE	
Mejorar procesos administrativos relacionados con servicios públicos.	Establecer módulos de orientación, tramitación y recepción de pagos que utilicen sistemas y tecnologías de la información, que hagan más eficiente la prestación de los servicios públicos.	Mantenimiento realizado (acciones de drenaje, instalación eléctrica y protección de tanque de gas) al Panteón Municipal, para beneficio de los ciudadanos.	15/08/2013	27/12/2013	1 mantenimiento	1 mantenimiento	Número de mantenimientos realizados
Modernizar la infraestructura de abasto popular otorgando a las familias poblanas espacios dignos de comercialización y consumo.	Mejorar las condiciones físicas y logísticas de la Central de Abasto mediante esquemas de financiamiento tripartito entre la Federación, el Estado y el Municipio, para impulsar la competitividad desde un	Atender el trámite de finiquito administrativo de la supervisión de la rehabilitación de la central de abasto	14/01/2013	22/03/2013	1 finiquito pagado	1 finiquito pagado	Número de finiquitos pagados de la supervisión de la rehabilitación de la central de abastos
Combatir la corrupción en las prácticas y acciones del gobierno municipal.	Implementar un Plan Anticorrupción con estrategias para combatir malas prácticas entre los funcionarios y servidores públicos.	Atender a los Amparos que interponen los Ciudadanos y Ciudadanas hacia la SDUOP.	02/01/2013	20/12/2013	100%	66.67%	% de amparos con resolución a favor de la SDUOP=(Número de amparos con resolución a favor de la SDUOP/total de amparos con resolución)*100
Combatir la corrupción en las prácticas y acciones del gobierno municipal.	Implementar un Plan Anticorrupción con estrategias para combatir malas prácticas entre los funcionarios y servidores públicos.	Atender los Recursos de Inconformidad interpuestos por los Ciudadanas y Ciudadanos hacia las diferentes áreas de la SDUOP.	02/01/2013	20/12/2013	100%	57.50%	% de resolutivos de recursos de inconformidad cumplidos =(Número de resolutivos de inconformidad cumplidos/Total de resolutivos de inconformidad recibidos para su cumplimiento)*100
Combatir la corrupción en las prácticas y acciones del gobierno municipal.	Implementar un Plan Anticorrupción con estrategias para combatir malas prácticas entre los funcionarios y servidores públicos.	Elaborar documentos tales como Contratos de Obras y Servicios Relacionados con la Obra Pública, Convenios y Rescisiones de Contratos, Contratos de Adquisiciones. Convenio con otras Dependencias y Convenios en coordinación con otros Dependencias	02/01/2013	20/12/2013	100%	100%	% de documentos jurídicos elaborados = (Número de documentos jurídicos elaborados / Total de documentos jurídicos solicitados)*100
Combatir la corrupción en las prácticas y acciones del gobierno municipal.	Implementar un Plan Anticorrupción con estrategias para combatir malas prácticas entre los funcionarios y servidores públicos.	Determinación de quejas interpuestas por las Ciudadanas y Ciudadanos.	02/01/2013	20/12/2013	100%	78.50%	% de determinaciones emitidas= (Número de determinaciones emitidas/ Total de expedientes de quejas recibidas para seguimiento legal)* 100
Combatir la corrupción en las prácticas y acciones del gobierno municipal.	Implementar un Plan Anticorrupción con estrategias para combatir malas prácticas entre los funcionarios y servidores públicos.	Transparentar el proceso de Licitación Pública y asegurar el Marco Jurídico	02/01/2013	20/12/2013	100%	100%	% de contratos remitidos a la Subdirección Administrativa=(Número de contratos remitidos a la Subdirección Administrativa/ Total de obras adjudicadas)*100