

Comisión Transitoria de Entrega-Recepción

28 de Febrero de 2011

El día veintiocho de febrero del año en curso, se llevó a cabo la Mesa de Trabajo de la Comisión Transitoria de Entrega-Recepción, estando presentes los Regidores integrantes de la Comisión: **Pedro Alberto Gutiérrez Varela, Arturo Loyola González, Alicia Romero Ordaz, Irma Adela Fuentes Guevara, José Octavio Castilla Kuri y Jesús Edgar Alonso Cañete**, tratando los siguientes puntos en su Orden del Día:

1.- Instalación de la Comisión Transitoria de Entrega-Recepción.

Se contó con la totalidad de los Regidores integrantes de la Comisión, quedando debidamente instalada.

2.- Asuntos Generales.

Propuesta de Trabajo.- Manifestando los Regidores integrantes las siguientes propuestas:

Propuesta 1.- El Reg. Octavio Castilla Kuri, propuso enviar un exhorto a los titulares de las dependencias para efecto de recordarles el papel que funge esta Comisión Transitoria de Entrega-Recepción y se acaten los tiempos y procesos que la propia Comisión exige para realizar las observaciones de lo que vayan encontrando en su Dependencia y las viertan dentro de la Comisión.

Propuestas 2.- La Reg. Irma Adela Fuentes Guevara, propuso enviar una tarjeta informativa, memorándum ó circular en el sentido de hacer del conocimiento de que ya está trabajando la Comisión Transitoria de Entrega-Recepción y que por lo tanto en su momento se emitirá el Dictamen correspondiente por ser el canal adecuado, y en su momento informar en el Cabildo. En conclusión que los funcionarios respeten los tiempos para la emisión del Dictamen Final para no cumplir a la ciudadanía de que se están emitiendo Dictámenes parciales.

Propuesta 3.- El Reg. Jesús Edgar Alonso Cañete, propuso informar a las Secretarías y Presidencia de este Ayuntamiento, que esta Comisión ya se instaló y ya empezó a trabajar con el objetivo de que si existen algunos comentarios ó señalamientos en las propias Actas de Entrega-Recepción, nos lo hagan saber a esta Comisión y esta Comisión en su momento dará a conocer los trabajos.

De lo anterior el Regidor Octavio Castilla Kuri se suma a la propuesta de la Reg. Irma Adela Fuentes Guevara, por lo que el Presidente de la Comisión manifiesta que solo se someterá a consideración las siguientes dos propuestas:

Propuesta 1.- Emisión de un documento que establezca la naturaleza de esta Comisión, su Instalación en el sentido de lo que establece el Regidor Jesús Edgar Alonso Cañete.

1 voto a favor del Regidor Jesús Edgar Alonso Cañete

4 votos en contra de los Regidores Pedro Alberto Gutiérrez Varela, Arturo Loyola González, Alicia Romero Ordaz e Irma Adela Fuentes Guevara.

1 abstención del Regidor Octavio Castilla Kuri

El Presidente de la Comisión manifiesta que se desecha la propuesta 1.

Propuesta 2.- Emisión de una Circular o Memorándum para efecto de que no se emitan Dictámenes parciales por parte de las Dependencias y funcionarios, hasta en tanto no se emita un Dictamen definitivo por parte de la Comisión Transitoria de Entrega-Recepción.

3 votos a favor de los Regidores Octavio Castilla Kuri, Alicia Romero Ordaz e Irma Adela Fuentes Guevara.

3 votos en contra de los Regidores Pedro Alberto Gutiérrez Varela, Arturo Loyola González y Jesús Edgar Alonso Cañete.

El Presidente de la Comisión manifiesta que en términos de que no hay una votación favorable se desecha la Propuesta 2 en el sentido que fue presentada, y que independientemente del voto de calidad que el Presidente pudiera tener, se desecha la propuesta toda vez que no hay un voto mayoritario favorable.

Acordar los Regidores integrantes de la Comisión:

- Signar oficio por parte del Presidente de la Comisión de Entrega-Recepción, dirigido al Contralor Municipal con la finalidad de solicitar para que en el término de dos días hábiles, copia certificada del Acta de Entrega-Recepción con sus Anexos firmada el pasado 15 de febrero del año en curso.

04 de Marzo de 2011

El día cuatro de marzo del año en curso, se llevó a cabo la Mesa de Trabajo de la Comisión Transitoria de Entrega-Recepción, estando presentes los Regidores integrantes de la Comisión: **Pedro Alberto Gutiérrez Varela, Arturo Loyola González, Irma Adela Fuentes Guevara, José Octavio Castilla Kuri y Jesús Edgar Alonso Cañete**, así como el Sindico Municipal, Licenciado **Ernesto Bojalil Andrade**, tratando el siguiente punto en su Orden del Día:

1.- Definición de la metodología y cronograma a seguir para la revisión y análisis de la documentación que integra el expediente de entrega-recepción.

Se contó con la presencia del Ingeniero Juan José Pacheco, integrante del Despacho Maldonado, Santillana y compañía, quien manifestó lo siguiente:

FASES DEL PROCESO DE ENTREGA-RECEPCIÓN:

- **FASE 1:** Preparación, entrevistas, capacitación, reuniones de trabajo.
- **FASE 2:** Proceso de ER (12 febrero – 19 febrero)
 - FASE 2.1. ER a nivel de Presidencias entrante y saliente
 - FASE 2.2. ER a nivel de Secretarios y Direcciones
 - FASE 2.3. ER a nivel de Jefes de Departamento

- FASE 3: Análisis y evaluación de la información generada en los anexos.
- FASE 4. Integración de conclusiones para la elaboración del dictamen.
- FASE 5. Presentación del Dictamen.

OBSERVACIONES RELEVANTES EN LA ENTREGA CENTRAL:

1. La información financiera del período del 1 de enero al 14 de febrero de 2011 se entregó sin presentar al ORFIS. Las entregas al ORFIS corresponden a la administración saliente.
2. \$1.5 millones en cheques por entregar – expropiación de 0.9 millones.
3. No son debidamente identificados los contratos celebrados por el Ayuntamiento apreciándose posibles faltantes y vacíos informativos.
4. No se incluyeron contratos de obra pública 2011 en la relación de contratos.
5. No se presentaron relaciones de bajas de bienes inmuebles respecto del sistema contable.
6. No se entregaron relaciones de cajas fuertes ni de llaves dejando su entrega a la jurisdicción de las áreas.
7. No se integró la última sesión de cabildo de fecha de febrero 2011
8. No se incluyeron resguardos de equipo de transporte sino referencias secundarias a las unidades
9. Bienes patrimoniales:
 - No se incluyen asuntos en trámite respecto de bienes en procesos legales, talleres, uso restringido o extravió.
 - No se incluyeron almacenes de parque y municiones de armamento.
 - Concentración de celulares y equipos de comunicación y de licencias de cómputo con faltantes y fallas.
 - No se presentó relación de archivos de cómputo y esto se replicó en muchas dependencias
 - No se entregaron relaciones de cajas fuertes ni de llaves dejando su entrega a la jurisdicción de las áreas.
10. No se incluyeron en la entrega general las relaciones de obras terminadas e inconclusas por el período de enero y febrero de 2011
11. No se incluyeron debidamente los asuntos en trámite. Estos se comisionaron a cada dependencia.
12. Dentro de la relación de pasivos NO se incluyó la relación de deuda a largo plazo identificada debidamente.

METODOLOGÍA:

1. Cruce de anexos
2. Análisis de conceptos:

Recursos Económicos	-	Tesorería
Recursos Materiales y Humanos	-	SATI
Obras Públicas	-	SEDUOP
Archivo y Documentales	-	Sria. Ayuntamiento y Sindicatura
Situación Legal	-	Sindicatura

CRONOGRAMAS POR TIPO DE ANEXO:

1. Finanzas y Gestión Financiera.
2. Administración Operativa.
3. Legal Documental.
4. Documental y Obra Pública.
5. Status para las Dependencias.

De lo anterior los Regidores integrantes de la Comisión acordaron lo siguiente:

- a) Solicitar por escrito a la Secretaría de Administración y Tecnologías de la Información, copia del Dictamen Técnico de Adjudicación Directa de la contratación del Despacho Maldonado, Santillana y compañía, con la finalidad de conocer los términos en que fue contratado este Despacho.
- b) Solicitar por escrito al Despacho Maldonado, Santillana y compañía, copia de su currículum y las propias acreditaciones.
- c) El Despacho Maldonado, Santillana y compañía, deberá entregar para el día 08 de marzo del año en curso, avance de las 25 cédulas de entrega-recepción por Dependencia para su estudio, con la finalidad de que en la próxima reunión de la Comisión se tenga una opinión al respecto.

Aprobándose por Unanimidad de Votos

11 de Marzo de 2011

El día once de marzo del año en curso, no se llevó a cabo la Mesa de Trabajo de la Comisión Transitoria de Entrega-Recepción, por falta de Quórum Legal, estando solamente presentes los Regidores integrantes de la Comisión: **Pedro Alberto Gutiérrez Varela y José Octavio Castilla Kuri**, teniendo enlistados los siguientes puntos en su Orden del Día:

- 1.- Continuación de los trabajos para definir la metodología y cronograma a seguir para la revisión y análisis de la documentación que integra el expediente de Entrega-Recepción.
 - a. Entrega de copia simple del Acta Central.
 - b. Entrega del Curriculum del Despacho Externo "Maldonado Asesores Empresariales".
 - c. Exposición de los términos en los que se contratan los servicios profesionales del Despacho Externo "Maldonado Asesores Empresariales".
 - d. Mecanismo que propone la presidencia de la Comisión para el análisis y revisión de la información que proporcione el Despacho Externo "Maldonado Asesores Empresariales".

23 de Marzo de 2011

El día veintitrés de marzo del año en curso, se llevó a cabo la Mesa de Trabajo de la **Comisión de Entrega Recepción**, estando presentes los integrantes de la misma Pedro Alberto Gutiérrez Varela, Arturo Loyola González, Irma Adela Fuentes Guevara y José Octavio Castilla Kuri; tratando los siguientes puntos en su Orden del Día:

1.- Continuación de los trabajos para definir la metodología y cronograma a seguir para la revisión y análisis de la documentación que integra el expediente de entrega recepción.

- a. Entrega de copia simple de Acta Central.
- b. Entrega de Currículo del Despacho Externo "Maldonado, Santillana y CIA", al respecto el Ing. Juan José Pacheco comentó que esta información se las hará llegar a los integrantes de la Comisión.
- c. Exposición de los términos en los que se contratan los servicios profesionales del Despacho Externo "Maldonado, Santillana y CIA".
- d. Mecanismo que propone la Presidencia de la Comisión para el análisis y revisión de la información que proporcione el Despacho Externo "Maldonado, Santillana y CIA", quedando de la siguiente manera:

1. El Despacho Maldonado, Santillana y CIA., S. C. remitirá a la Comisión de Entrega-Recepción, los avances periódicos de las distintas dependencia y áreas, que serán suministrados semanalmente y de manera física a la Presidencia de la Comisión;
2. Para acceder a cualquier documentación contenida en el Acta Central u otra información relacionada con el proceso de entrega-recepción, los Regidores miembros de la Comisión tendrán que elaborar por escrito un oficio dirigido a la Presidencia de la Comisión de Entrega-Recepción, con copia a los demás miembros de la misma, detallando minuciosamente cada uno de los puntos que consultarán, a efecto de que se agende la fecha, hora y lugar en la que se realizará la revisión de los documentos.
3. Se realizará una cedula de los documentos que se vayan revisando.

Este mecanismo fue aprobado por Unanimidad.

30 de Marzo de 2011

El día treinta de marzo del año en curso, se llevó a cabo la Mesa de Trabajo de la Comisión Transitoria de Entrega-Recepción, estando presentes los Regidores integrantes de la Comisión: **Pedro Alberto Gutiérrez Varela, Arturo Loyola González, Irma Adela Fuentes Guevara y José Octavio Castilla Kuri**, tratando los siguientes puntos en su Orden del Día:

1.- Continuación de los trabajos para definir la metodología y cronograma a seguir para la revisión y analisis de la documentación que integra el expediente de Entrega-Recepción.

- a. **Informe Semanal que entrega el Despacho Externo "Maldonado, Santillana y CIA" conforme al acuerdo aprobado por Unanimidad de Votos en Sesión Extraordinaria de fecha 23 de marzo de 2011.**

En relación a este punto el Ingeniero Juan José Pacheco, integrante del Despacho Externo "Maldonado, Santillana y CIA" expuso el Informe Semanal, comprometiéndose a entregarlo por escrito al Presidente de la Comisión a más tardar el día 31 de marzo del año en curso.

- b. Entrega del Currículum por parte del Despacho Externo “Maldonado, Santillana y CIA”.

Respecto a este punto el Ingeniero Juan José Pacheco, integrante del Despacho Externo “Maldonado, Santillana y CIA” hizo entrega del Currículum a cada uno de los Regidores integrantes de la Comisión

- c. Propuesta para que la Presidencia de esta Comisión elabore oficio y se envíe a las Dependencias y Organismos públicos descentralizados de la Administración Pública Municipal, en el sentido de conocer el estado que guardan los Departamentos y áreas de cada una de ellas, respecto al Proceso de Entrega-Recepción.

De lo anterior los Regidores integrantes de la Comisión aprobaron por Unanimidad de Votos la propuesta de enviar un Oficio a las Dependencias y Organismos Públicos Descentralizados.

08 de Abril de 2011

El día ocho de abril del año en curso, se llevó a cabo la Mesa de Trabajo de la Comisión Transitoria de Entrega-Recepción, estando presentes los Regidores integrantes de la Comisión: **Pedro Alberto Gutiérrez Varela, Arturo Loyola González, Alicia Romero Ordaz y José Octavio Castilla Kuri**, tratando los siguientes puntos en su Orden del Día:

- 1.- Continuación de los trabajos para definir la metodología y cronograma a seguir para la revisión y análisis de la documentación que integra el expediente de Entrega-Recepción.

- a. Informe semanal que entrega el Despacho Externo “Maldonado, Santillana y CIA” conforme al acuerdo aprobado por unanimidad de votos en Sesión Extraordinaria de fecha 23 de Marzo de 2011.

En relación a este punto el Ingeniero Juan José Pacheco, integrante del Despacho Externo “Maldonado, Santillana y CIA” expuso el Informe Semanal, comprometiéndose a entregarlo por escrito al Presidente de la Comisión a más tardar el día 11 de abril del año en curso.

- b. Informe del Despacho Externo “Maldonado, Santillana y CIA” en respuesta al cuestionamiento del Reg. Octavio Castilla Kuri realizado en la pasada Sesión Extraordinaria de fecha 30 de Marzo de 2011, en el que solicita se exponga las diferencias entre Informe de Gestión y Dictamen.

Respecto a este punto el Ingeniero Juan José Pacheco, integrante del Despacho Externo “Maldonado, Santillana y CIA” procedió a dar un análisis del Informe de Gestión y del Dictamen que deberán presentar ante el H. Cabildo Municipal.

Acto posterior los Regidores **Pedro Alberto Gutiérrez Varela, Arturo Loyola González, Alicia Romero Ordaz y José Octavio Castilla Kuri**, procedieron a trasladarse con el Subcontralor de Responsabilidades y Situación Patrimonial al área donde se encuentran resguardados los anexos del Acta de Entrega-Recepción de la Administración Municipal saliente y de la actual Administración Entrante, con la finalidad de que en su momento puedan ser revisados por cada uno de los Regidores integrantes de la Comisión.

15 de Abril de 2011

El día quince de abril del año en curso, se llevó a cabo la Mesa de Trabajo de la Comisión Transitoria de Entrega-Recepción, estando presentes los Regidores integrantes de la Comisión: **Pedro Alberto Gutiérrez Varela, Arturo Loyola González, Alicia Romero Ordaz y José Octavio Castilla Kuri**, tratando los siguientes puntos en su Orden del Día:

1.- Continuación de los trabajos para definir la metodología y cronograma a seguir para la revisión y análisis de la documentación que integra el expediente de Entrega-Recepción.

- a. Informe semanal que entrega el Despacho Externo "Maldonado, Santillana y CIA" conforme al acuerdo aprobado por unanimidad de votos en Sesión Extraordinaria de fecha 23 de Marzo de 2011.

En relación a este punto el Ingeniero Juan José Pacheco, integrante del Despacho Externo "Maldonado, Santillana y CIA" expuso el Informe Semanal, comprometiéndose a entregarlo por escrito al Presidente de la Comisión a más tardar el día 18 de abril del año en curso.

Así mismo el Regidor Octavio Castilla-Kuri, hace entrega de un oficio mediante el cual solicita tener acceso a los anexos de acuerdo a la relación de reportes de Actas emitida por la Contraloría Municipal y que distribuida la semana que transcurre.

29 de Abril de 2011

El día veintinueve de abril del año en curso, se llevó a cabo la Mesa de Trabajo de la Comisión Transitoria de Entrega-Recepción, estando presentes los Regidores integrantes de la Comisión: **Pedro Alberto Gutiérrez Varela, Arturo Loyola González, Alicia Romero Ordaz, Irma Adela Fuentes Guevara y José Octavio Castilla Kuri**, tratando los siguientes puntos en su Orden del Día:

1.- Continuación de los trabajos para definir la metodología y cronograma a seguir para la revisión y análisis de la documentación que integra el expediente de Entrega-Recepción.

- a. Informe semanal que entrega el Despacho Externo "Maldonado, Santillana y CIA" conforme al acuerdo aprobado por unanimidad de votos en Sesión Extraordinaria de fecha 23 de Marzo de 2011.

En relación a este punto el Ingeniero Juan José Pacheco, integrante del Despacho Externo "Maldonado, Santillana y CIA" expuso el Informe Semanal, comprometiéndose a entregarlo por escrito al Presidente de la Comisión a más tardar el día 02 de mayo del año en curso.

06 de Mayo de 2011

El día seis de mayo del año en curso, se llevó a cabo la Mesa de Trabajo de la Comisión Transitoria de Entrega-Recepción, estando presentes los Regidores integrantes de la Comisión: **Pedro Alberto Gutiérrez Varela, Arturo Loyola González, Alicia Romero Ordaz, Irma Adela Fuentes Guevara y José Octavio Castilla Kuri**, tratando los siguientes puntos en su Orden del Día:

1.- Continuación de los trabajos para definir la metodología y cronograma a seguir para la revisión y análisis de la documentación que integra el expediente de Entrega-Recepción.

- a. Informe semanal que entrega el Despacho Externo "Maldonado, Santillana y CIA" conforme al acuerdo aprobado por unanimidad de votos en Sesión Extraordinaria de fecha 23 de Marzo de 2011.

En relación a este punto el Ingeniero Juan José Pacheco, integrante del Despacho Externo "Maldonado, Santillana y CIA" expuso el Informe Semanal, comprometiéndose a entregarlo por escrito al Presidente de la Comisión a más tardar el día 09 de mayo del año en curso.

21 de Mayo de 2011

El día veintiuno de mayo del año en curso, se llevó a cabo la Mesa de Trabajo de la Comisión Transitoria de Entrega-Recepción, estando presentes los Regidores integrantes de la Comisión: **Pedro Alberto Gutiérrez Varela, Arturo Loyola González, Alicia Romero Ordaz, Irma Adela Fuentes Guevara, José Octavio Castilla Kuri y Jesús Edgar Alonso Cañete**, tratando los siguientes puntos en su Orden del Día:

1.- Analisis y en su caso aprobación del Dictamen de Entrega-Recepción.

En relación a este punto el **Regidor Pedro Alberto Gutiérrez Varela**, manifestó que por parte de la Presidencia y de los Regidores que estamos en la elaboración del Dictamen de esta Comisión de Entrega-Recepción para que finalmente sea analizado, discutido y evidentemente votado, se sigue y se continua haciendo el trabajo de elaboración del Dictamen de la circunstancia técnica de los anexos que le acompañan y en ese sentido toda vez que se continua en la tesitura de la elaboración del Dictamen, me permito proponer como Presidente de la Comisión en atención a lo establecido por el artículo 48 del Código Reglamentario para el Municipio de Puebla, que establece: Que se podrá declarar como permanente una Sesión, fracción I.- Cuando a juicio de sus miembros el asunto o asuntos que la motivaron exijan la prolongación indefinida de la misma.

Respecto a la propuesta del Regidor Arturo Loyola, dada la importancia y trascendencia del asunto que se va a tratar el día de mañana, solicita que únicamente estén presentes los Regidores de la Comisión y los Regidores del Cuerpo Edilicio que deseen asistir así como la representante de la Secretaría del Ayuntamiento, encargada de levantar el Acta respectiva.

Acto posterior se somete a consideración de los Regidores integrantes, aprobándose por Unanimidad con 6 votos a favor, acordándose declarar la Sesión como permanente, convocando para tal efecto a una nueva reunión en el momento en que exista un documento la Presidencia se los hará del conocimiento oportuno, procurando evidentemente que este momento sea entre las doce y catorce horas, del día 22 de mayo del año en curso.

22 de Mayo de 2011

El día veintidós de mayo del año en curso, se llevó a cabo la Mesa de Trabajo de la Comisión Transitoria de Entrega-Recepción, estando presentes los Regidores integrantes de la Comisión: **Pedro Alberto Gutiérrez Varela, Arturo Loyola González, Alicia Romero Ordaz, Irma Adela Fuentes Guevara, José Octavio Castilla Kuri y Jesús Edgar Alonso Cañete**, así como los Regidores **Julio Cesar Sánchez Juárez, Sandra Rubí Montalvo Domínguez, María de la Luz Teodora Ramírez Moctezuma y María de Lourdes Dib y Álvarez**, tratando los siguientes puntos en su Orden del Día:

1.- Analisis y en su caso aprobación del Dictamen de Entrega-Recepción.

En relación a este punto el Regidor Pedro Alberto Gutiérrez Varela, sometió a consideración de los Regidores integrantes de la Comisión el Dictamen de Entrega-Recepción, haciéndose las siguientes observaciones:

a) La Regidora Irma Adela Fuentes Guevara, propone que en el punto IV del Dictamen, se proceda a citar a los funcionarios que resultaron involucrados en las observaciones contenidas y se adicione nombres y cargos. Acto posterior retira su propuesta.

b) El Regidor Octavio Castilla Kuri, manifiesta:

- Este Dictamen no fue entregado en tiempo y forma.
- No se está planteando el formato para revisar todas las observaciones.
- El asesor presentó de forma permanente documentos en power point los cuales no iban sustentados.
- Solicita copia certificada del Acta de entrega-recepción, del Contrato realizado con el Despacho y de todos los documentos emitidos por el Despacho.
- Por último pregunta quien está realizando el Dictamen.

c) El Regidor Pedro Alberto Gutiérrez Varela, responde:

- Del injustificado atraso que menciona el Regidor Octavio Castilla Kuri, estamos en tiempo y forma dentro del marco de los 90 días.
- Se giraron oficios a las Dependencias, contestando en tiempo y forma.
- Se entregó copia del Contrato realizado con el Despacho a cada uno de los Regidores integrantes de la Comisión.
- Se aprobó la Dinámica y Metodología de Trabajo.
- El Dictamen fue realizado por la Comisión.

Acto posterior el Regidor Pedro Alberto Gutiérrez Varela, Presidente de la Comisión manifiesta que el tema está suficientemente discutido, por lo que somete a consideración de los Regidores integrantes de manera general el Dictamen, aprobándose con 5 votos a favor y 1 voto en contra del Regidor Octavio Castilla Kuri. Así mismo somete a consideración el Dictamen de manera particular, aprobándose con 5 votos a favor y 1 voto en contra del Regidor Octavio Castilla Kuri.