

CONVOCATORIA 2012-02

DEMANDAS ESPECÍFICAS

EJE 5.- MEJORES PRÁCTICAS MUNICIPALES

DEMANDA: GENERAR UNA PLATAFORMA DE VIDEOCONFERENCIA QUE, ENTRE OTROS USOS, SERVIRÁ PARA LA COMUNICACIÓN, CAPACITACIÓN Y FORMACIÓN DE LOS DIFERENTES USUARIOS DE LOS EDIFICIOS DEL H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE PUEBLA.

1. Antecedentes.

El municipio de Puebla se encuentra en el corazón de la región Angelópolis del Estado de Puebla, conformada por la Ciudad de Puebla, el área metropolitana que incluye parte de los municipios de San Andrés y San Pedro Cholula, y la junta auxiliar de Santiago Momoxpan. Asimismo, esta región incluye el Parque Industrial FINSA, sobre la autopista federal México-Puebla, km 117, situándose entre otras grandes empresas, VW de México y T-Systems como parte de este conglomerado industrial: la armadora de autos, autopartes, plásticos, y máquinas y herramientas.

Con 524.31 kms², el municipio alberga los poderes políticos del Estado de Puebla, la casa de Gobierno del Estado, y el Poder Judicial. Por otro lado, la oferta de educación media, media superior y superior se concentra en la ciudad de Puebla y el área metropolitana, lo que permite identificar una demanda extraordinaria por servicios públicos. Tan sólo en el sector de servicios educativos la Ciudad de Puebla logra atraer el 23.3% de la población estudiantil del sureste mexicano que demanda algún servicio de educación superior en la región. El incremento que podría darse en los próximos cinco años obedecerá al cambio demográfico en esta misma región del país, lo que significa que la población en la ciudad de Puebla crecerá por arriba de la media nacional de 0.82% promedio anual.¹

La cercanía con el vecino Estado de Tlaxcala y con el Distrito Federal, capital de la República Mexicana, le ha dado a la ciudad una plataforma trascendental para el apoyo y desarrollo de la actividad productiva lo que permite que la ciudad y el

¹ INEGI, Regiones socioeconómicas de México

área metropolitana sean al día de hoy la región más competitiva del Estado de Puebla.

Con algunas debilidades estructurales como el manejo de los residuos sólidos y residuos tóxicos; así como la antigüedad de la infraestructura de red como el alcantarillado, el agua potable y el alumbrado público, la ciudad de Puebla y el municipio en su conjunto es catalogado en el lugar número 38 de 379, en la clasificación competitiva de zonas urbanas en Sociedad Incluyente, Preparada y Sana, y en el lugar número 40 de la clasificación de Economía Dinámica e Indicadores Estables.² La Competitividad de los Municipios, Instituto Mexicano para la Competitividad IMCO.

En la ciudad de Puebla y su área metropolitana se encuentran las principales universidades en el ámbito nacional y local; así como algunas universidades de reciente creación que han encontrado en Puebla una vocación productiva que permite estructurar un servicio educativo que se ofrece no sólo para la región sur – sureste del país, también esta oferta ha logrado traspasar fronteras y actualmente la Ciudad de Puebla es un destino muy importante de estudiantes internacionales, principalmente de Centro y Sudamérica: países como Guatemala, Panamá, Costa Rica, Colombia, Venezuela, Chile y Argentina ya se encuentran representados en la ciudad con estudiantes de estos países que se han trasladado a la ciudad para seguir sus estudios superiores.

En lo que respecta a la accesibilidad que tienen las viviendas a los servicios básicos se tiene, que el 92.2% de las viviendas asentadas en la Ciudad de Puebla están conectadas al sistema de agua potable y el 93.3% a la red pública de drenaje o cuentan con fosa séptica; porcentajes superiores a los registrados a nivel municipal (89.5% y 90.0%, respectivamente).

Por todo ello es menester una plataforma de desarrollo para personas, empresas y organizaciones no gubernamentales (ONG's). La Ciudad de Queremos es un planteamiento desde el H. Ayuntamiento pero sustentado en las auténticas demandas ciudadanas, lo que significa que un sistema eficiente que permita la comunicación permanente del ciudadano promedio con sus autoridades municipales, logrará la confluencia de todos los miembros de la sociedad para hacerse coparticipe en la construcción de la gestión pública.

Hoy por hoy las tecnologías de la información permiten ese acercamiento remoto: desde una computadora en la escuela, oficina, empresas y desde el

² Competitividad Urbana 2007. La Competitividad de los Municipios, Instituto Mexicano para la Competitividad IMCO

hogar, los ciudadanos deben ser capaces de comunicarse con sus representantes y con las autoridades municipales: desde el Presidente hasta el empleado más modesto, bajo un esquema de apertura y transparencia con corresponsabilidad en el ejercicio de la función pública: para preguntar, gestionar, solicitar y pagar.

Es importante tener presente que los Ayuntamientos son vistos por los ciudadanos como un solo órgano que se encarga de administrar y proporcionar los servicios públicos, no como oficinas aisladas. El quehacer cotidiano impide que las dependencias tengan tiempo para comunicarse con el resto del Ayuntamiento y que además esto se haga en un lapso corto de tiempo. Por lo que es necesario crear un sistema que simplifique esta comunicación, sin necesidad de dedicarle un plus al trabajo diario.

La mayor parte de las gestiones y acciones que se presentan ante la municipalidad o las que realiza la misma, están relacionadas con el espacio: alineamientos y números oficiales, factibilidad de uso de suelo, permiso de construcción, asignación de clave catastral, cobro del impuesto predial, regularización de asentamientos irregulares, dictámenes de protección civil, atención a llamadas de auxilio, mantenimiento y colocación de alumbrado público, mantenimiento a parques, jardines o áreas verdes, permisos de anuncios, ayudas de programas sociales, planeación del territorio, realización de obras públicas, entre otras. Por lo que el ayuntamiento resulta una gran fuente generadora de información territorial, misma que le es útil para administrar el territorio, siempre y cuando esta información se encuentre sistematizada y sea accesible.

Basándonos en este razonamiento el H. Ayuntamiento de Puebla requiere de una plataforma de comunicación, basada en el uso de infraestructura tecnológica y que aplicando metodologías probadas servirá para poder comunicar a los distintos edificios del ayuntamiento, así como a otros entes fuera de éste, con el objetivo de que puedan compartir ideas, conocimientos, capacitación, información, transferencia de conocimiento para solucionar problemas y para planear estrategias utilizando técnicas audiovisuales eficientes, con la robustez, seguridad y confiabilidad necesaria para poder establecer una forma de trabajo que se traduzca en un gobierno más eficaz y transparente.

2. Indicadores de Impacto.

- Cantidad de departamentos beneficiados.
- Cantidad de personas capacitadas a través de este medio.
- Cantidad de usuarios de la herramienta.
- Sesiones generadas y documentadas

3. Objetivo General.

Instalar un sistema de comunicación tipo videoconferencia que incluya el equipamiento de las salas y desarrollo de la metodología necesario para su operación que servirá para poder comunicar a los distintos edificios del ayuntamiento, así como a otros entes fuera de éste, con el objetivo de que puedan compartir ideas, conocimientos, información, capacitación, transferencia de conocimientos para solucionar problemas y para planear estrategias utilizando técnicas audiovisuales eficientes, con la robustez, seguridad y confiabilidad necesaria para poder establecer una forma de trabajo que se traduzca en un gobierno más eficaz y transparente.

Objetivos Específicos.

- Generar una plataforma de videoconferencia, capacitación y formación que sea capaz de hacer enlaces entre los diferentes usuarios de los edificios del ayuntamiento: SATI, Palacio Municipal, Tesorería, SEDUOP, Gobernación, SSPTM-CERI, Contraloría, Desarrollo Económico y Turismo, Sindicatura, Regiduría.
- Equipar dos salas: una para capacitación y una ejecutiva.
- Equipar 10 ubicaciones en edificios del H. Ayuntamiento de Puebla.
- Diseñar las metodologías para el uso y administración del sistema de video conferencia.
- Desarrollar manuales de implementación, uso y administración de la plataforma.
- Desarrollo de manuales de capacitación y formación del recurso humano en el uso de la plataforma.
- Definir el perfil profesional del administrador de la plataforma, así como del personal que la operará.

-Incorporar sistemas de administración y control, que permitan la fácil gestión de citas, presentaciones, capacitaciones, conferencias y otros posibles usos.

4. Productos Esperados.

A. Equipamiento

-Aula de capacitación: Una sala para capacitación con capacidad para 20 personas, con ubicación en el edificio SATI. Que incluya mobiliario, instalación eléctrica, iluminación, acondicionamiento.

-Sala ejecutiva: Una sala a nivel ejecutivo para 6 personas, la cual estará ubicada en el SATI. Equipada al 100%. Que incluya mobiliario, instalación eléctrica, iluminación, acondicionamiento, y al menos dos pantallas de 42”.

-Ubicaciones varias: 10 oficinas (distribuidas en los edificios del ayuntamiento) con equipo para integrarse a la plataforma de videoconferencia.

- Palacio Municipal 1 (presidencia)
- Palacio Municipal 2
- Tesorería
- SEGUROP -Secretaria del Medio Ambiente
- Gobernación
- SSPTM-CERI
- Contraloría
- Desarrollo Económico y Turismo
- Sindicatura
- Regiduría

B. Plataforma

-De última tecnología.

-Eficiente uso de ancho de banda.

-Manejar el protocolo High Profile, con el fin de que ocupen un ancho de banda bajo.

-Dispongan de tecnología de voz, video y contenido HD para optimo rendimiento.

- Ofrezcan un movimiento natural de las imágenes.
- Generen un costo por propiedad, no por licencia de uso.
- Compatible con más de 2 millones de sistemas de vídeo.
- Definición de video de alta calidad (más de 1,000p) y alta definición de audio.
- Varias formas de compartir contenido de alta definición para satisfacer las necesidades de cualquier participante
- Añadir un mínimo de 3 participantes de cualquier llamada
- Añadir de manera fácil participantes de sólo audio.
- Sistema de administración de la plataforma.
- Sencilla, flexible, fácil de usar
- Ofrezca conferencias de alto rendimiento
- No requiera gateways
- Cuenta de Administrador
- Que genere un costo por propiedad no por licencia de uso.
- Las conexiones serán punto a punto y punto a multipunto entre los equipos, manejando diferentes tecnologías de conexión: WiMax, Cobre, Lasser FSO, Fibra Optica, MPLS, RedLine AN80, PP Ubiquiti.
- Hacer y recibir videoconferencias fuera del Ayuntamiento
- Una solución que permita grabar las diferentes reuniones de trabajo, grabar mas de 1000p, con el fin de reproducirlas dentro y fuera del ayuntamiento, on-demand, en vivo o descargándolas. Que genere un costo por propiedad no por licencia de uso.
- Tener un mecanismo robusto de seguridad, tanto a nivel de encriptación de datos como de acceso. Que genere un costo por propiedad no por licencia de uso.
- Integrarse con dispositivos móviles y redes sociales

C. Metodologías y Manuales

- Incorporar sistemas de administración y control, que permitan la fácil gestión de citas, presentaciones, capacitaciones, conferencias y otros posibles usos.
- Estudio para validación o determinación de ubicación de las oficinas, sala ejecutiva y sala de capacitación.
- Manuales con metodología, diagramas de proceso y políticas de uso y administración de la plataforma.
- Manuales con metodología, diagramas de proceso y políticas para la impartición de capacitación a través del uso de la plataforma.
- Documentación con definición de puesto, características y perfil del administrador de la plataforma, así como del personal previsto para su operación y mantenimiento.

5. Tiempo de ejecución.

Ocho meses (con entrega de sala de capacitación y sala ejecutiva de los primeros cuatro a cinco meses).

6. Modalidad. D1. Creación y Fortalecimiento de Infraestructura.

7. Usuarios.

Secretaría de Administración y Tecnologías de la Información
H. Ayuntamiento de Puebla

8. Enlace.

Ing. Antonio González Macías
Director de Tecnologías de la Información, SATI.
Ayuntamiento de Puebla
agonzalezm@pueblacapital.gob.mx
Tel.: 309-4400 ext.: 250