

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS.

FORMA DE ADJUDICACIÓN: PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN MEDIANTE CONCURSO POR INVITACIÓN CMA-SDET-CI-091/2016

PROVEEDOR: EL ERRANTE EDITOR S.A. DE C.V.

R. F. C: EED060204M70

OBJETO: CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE IMPRESIÓN DE CINCO DIFERENTES FOLLETOS PARA LA PROMOCIÓN TURÍSTICA DE LA CIUDAD DE PUEBLA ASÍ COMO LA IMPRESIÓN DE SOBRES BOLSA, ROLL-UP, HOJAS MEMBRETADAS TAMAÑO CARTA Y TARJETAS INFORMATIVAS.

VIGENCIA: A PARTIR DE LA FIRMA DEL CONTRATO Y HASTA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS POR LAS "LAS PARTES"

MONTO TOTAL ADJUDICADO: \$938,474.80 (NOVECIENTOS TREINTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y CUATRO PESOS, 80/100 M.N.) INCLUIDO EL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO.

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS QUE CELEBRAN POR UNA PARTE EL HONORABLE AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE PUEBLA, REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR MICHEL CHAÍN CARRILLO, EN SU CARÁCTER DE SECRETARIO DE DESARROLLO ECONÓMICO Y TURISMO, ASISTIDO POR ALEJANDRO CAÑEDO PRIESCA, DIRECTOR DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE TURISMO Y ADRIÁN TAVARES ECHEGARAY, DIRECTOR DE COMPETITIVIDAD DE LA MISMA DEPENDENCIA, A QUIENES EN LO SUCESIVO SE LES DENOMINARÁ "EL MUNICIPIO"; Y POR LA OTRA PARTE LA PERSONA MORAL DENOMINADA EL ERRANTE EDITOR S.A. DE C.V., REPRESENTADA EN ESTE ACTO POR CÉSAR OCTAVIO ROJAS RODRÍGUEZ, EN SU CARÁCTER DE APODERADO A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ "EL PRESTADOR DE SERVICIOS"; CUANDO SE HAGA REFERENCIA CONJUNTA A AMBAS PARTES SE LES DENOMINARÁ COMO "LAS PARTES", AL TENOR DE LAS SIGUIENTES DECLARACIONES Y CLÁUSULAS SIGUIENTES:

DECLARACIONES

I.- De "EL MUNICIPIO":

I.1.- Que, el Municipio de Puebla, es una entidad de derecho público, base de la división territorial y de la organización política y administrativa del Estado, autónomo para su gobierno interior, susceptible de derechos y obligaciones, investida de personalidad jurídica y patrimonio propios, cuyo gobierno corresponde al Honorable Ayuntamiento, con personalidad jurídica para suscribir el presente Contrato, de conformidad con lo dispuesto por los artículos 115 fracciones I y II párrafo primero de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 102 párrafo primero, 103 párrafo primero y 105 fracción I de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Puebla, artículos 2, 3 y 4 numeral 116 de la Ley Orgánica Municipal.

I.2.- Que, de conformidad con el artículo 78 fracción XVIII de la Ley Orgánica Municipal, es atribución de los Ayuntamientos proveer cuanto estime conveniente para el progreso económico, social y cultural del Municipio.

I.3.- Que, la Secretaría de Desarrollo Económico y Turismo, es una Dependencia de la Administración Pública Municipal Centralizada, en términos de lo dispuesto por los artículos 118 y 120 de la Ley Orgánica Municipal y 5 del Reglamento Interior de la misma Dependencia y entre sus atribuciones se encuentran las establecidas en el artículo 4 del mismo ordenamiento legal.

I.4.- Que, Michel Chaín Carrillo, acredita su personalidad como Secretario de Desarrollo Económico y Turismo, mediante nombramiento de fecha quince de febrero de dos mil catorce, y se encuentra facultado para suscribir el presente Contrato en términos de lo establecido por los artículos 5, 6, 8, 10 fracciones I, IV, VIII, IX, XV y XXIII del Reglamento Interior de la Secretaría de Desarrollo Económico y Turismo del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Puebla.

I.5.- Que, en cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 120 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal; 13 fracciones III, XIX y XXVII, 15 fracciones II y III, 37 fracciones I, VIII y IX y del



Reglamento Interior de la Secretaría de Desarrollo Económico y Turismo, el Instituto Municipal de Turismo y la Dirección de Competitividad a través de sus respectivos Directores, serán las Unidades Administrativas responsables de verificar el cumplimiento de las obligaciones derivadas del presente Contrato, así como de vigilar la correcta diligencia de "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", toda vez que la naturaleza de sus funciones inciden en el presente Contrato.

I.6.- Que, el Enlace Administrativo a través de Javier Lucio Aguirre y Beltrán, será la Unidad Responsable de "Administrar y controlar en coordinación con la instancia correspondiente, los recursos humanos, materiales y financieros asignados a la Secretaría con base en el Presupuesto de Egresos autorizado", así como "Recibir, administrar y tramitar ante la SA los expedientes derivados de los procedimientos de adjudicación en los que la Secretaría sea parte, así como las requisiciones de bienes y servicios con base a la documentación aportada por las Unidades Administrativas", lo anterior en términos del artículo 12 fracciones VIII y XIV del Reglamento Interior de la Secretaría de Desarrollo Económico y Turismo.

I.7.- Que, el presente Contrato se efectúa por medio del **procedimiento de adjudicación mediante concurso por invitación** identificado con el número de expediente: **CMA-SDET-CI-091/2016**; de conformidad con el artículo 99 de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal.

I.9.- Que, el Comité Municipal de Adjudicaciones emitió el acta de fallo dentro del procedimiento invocado en el punto anterior, de fecha diecisiete de marzo de del año dos mil dieciséis, dentro del cual, en los puntos tercero y cuarto del apartado denominado FALLO establece que: **TERCERO: Con fundamento en lo dispuesto en el artículo 99, fracción VII de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, concluido el procedimiento, la adjudicación se formalizará mediante contrato levantado por la dependencia o entidad a cuyo cargo se realiza. CUARTO "Con fundamento en lo dispuesto en los artículos 102, 103 y 104 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, el contrato deberá celebrarse dentro del término de cinco días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha en que se le haya comunicado el fallo de adjudicación al proveedor, siendo indispensable para garantizar la contratación que la entidad solicitante al formalizar el contrato deberá ajustarse estrictamente a los términos en que se realizó la adjudicación, de conformidad con lo expuesto en los considerandos primero y cuarto del presente fallo"**, por lo que esta Secretaría en su calidad de dependencia solicitante, en cumplimiento a los puntos transcritos, y dentro del término señalado, a través del presente Contrato formaliza en todos sus términos la contratación del servicio materia del fallo de mérito.

I.10.- Que, cuenta con suficiencia presupuestal para la contratación del servicio de impresión de cinco diferentes folletos para la promoción turística de la Ciudad de Puebla así como la impresión de sobres bolsa, roll-up, hojas membretadas tamaño carta y tarjetas informativas, afectando las **claves presupuestales 10050 211060000 33601 F120122141401 y 10050 211010000 33601 G120122101001** de conformidad con el OFICIO Núm. 9.4-DECP-0804/2016, suscrito por la Directora de Egresos y Control Presupuestal de la Tesorería Municipal.

I.11.- Que, entrega en este acto, los archivos digitales y diseño de los impresos en CD para su conducente impresión.

I.12.- Que, cuenta con cédula de identificación fiscal expedida por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público con clave de Registro Federal de Contribuyentes MPU6206015F0, domicilio ubicado en Juan de Palafox y Mendoza número catorce colonia Centro, Código Postal 72000, en la Ciudad de Puebla.

I.13.- Que, señala como domicilio para todos los efectos legales del presente Contrato, el ubicado en Avenida Reforma número ciento trece, primer piso, Colonia Centro, Código Postal 72000, en la Ciudad de Puebla.

II.- De "EL PRESTADOR DE SERVICIOS":

1.- Que, El Errante Editor S.A. de C.V., es una sociedad legalmente constituida y organizada de conformidad con las leyes de la República Mexicana, tal y como consta el instrumento notarial número [REDACTED] Volumen número [REDACTED] de fecha [REDACTED] de la Notaría Pública Número [REDACTED] del Distrito Judicial de Puebla, Puebla; cuyo Notario Auxiliar es el Licenciado Juan Carlos Salazar Cajica.

II.2.- Que, su objeto social comprende, entre otros, realizar, diseñar, imprimir, distribuir, comprar, vender, importar, exportar libros, folletos, trípticos, volantes, diseños, tarjetas, pinturas, dibujos, carteles, pósters, anuncios luminosos, espectaculares publicitarios, y todo lo que pudiese favorecer la publicidad o que pudiese existir ahora y en el futuro.

II.3.- Que, Cesar Octavio Rojas Rodríguez en su carácter de Apoderado de la persona moral El Errante Editor S.A. de C.V., cuenta con la capacidad jurídica y facultades suficientes para celebrar el presente Contrato tal y como consta el instrumento notarial número [REDACTED] Volumen número [REDACTED] de [REDACTED] de la Notaría Pública Número [REDACTED] del Distrito Judicial de Puebla, Puebla; cuyo Notario Auxiliar es el [REDACTED]. Identificándose para este acto con credencial para votar con fotografía expedida por el Instituto Nacional Electoral, con clave de elector [REDACTED] y manifiesta que las facultades conferidas en dicho instrumento notarial no le han sido modificadas o revocadas en forma alguna, por lo que se encuentra vigente con validez legal plena.

II.4.- Que, manifiesta haber entregado a "EL MUNICIPIO" los documentos siguientes: Original y copia simple de Inscripción en el Registro Federal de Contribuyentes, original y copia simple de identificación oficial vigente con fotografía del representante legal así como de la persona que otorga el poder, acta constitutiva de la empresa, original y copia simple de garantía de cumplimiento por el 10% (Diez por ciento) del monto total contratado, original y copia simple de Constancia de inscripción en el padrón de proveedores, protocolización del Acta de Asamblea general extraordinaria de socios, celebrada en fecha veintiuno de abril de dos mil diez por medio de la cual se otorga poder al C. Cesar Octavio Rojas Rodríguez para pleitos, cobranzas y actos de administración, original y copia simple de acta de nacimiento del representante legal, copia de la declaración anual del ejercicio fiscal 2014, así como curriculum empresarial.

Previo cotejo, los documentos originales han sido devueltos a "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" con excepción de la garantía.

II.5.- Que, está legalmente inscrito en el Registro Federal de Contribuyentes con el número EED060204M70 y bajo protesta de decir verdad manifiesta estar al corriente de sus obligaciones fiscales.

II.6.- Que, cuenta con la solvencia económica, financiera y técnica profesional, para proveer los servicios requeridos por "EL MUNICIPIO", y manifiesta contar con facturación electrónica.

II.7.- Que, manifiesta que en cumplimiento al quinto punto del apartado denominado FALLO del acta de fallas emitida, se le ha reiterado y entiende las obligaciones que contrae al haber resultado adjudicado para la contratación del servicio de impresión de cinco diferentes folletos para la promoción turística de la Ciudad de Puebla así como la impresión de sobres bolsa, roll-up, hojas membretadas tamaño carta y tarjetas informativas.

II.8.- Que, acepta proveer a "EL MUNICIPIO", los bienes a que se refiere este Contrato y que es conocedor del contenido y requisitos que establece la legislación aplicable del Estado de Puebla y acepta observar la normatividad respectiva y demás disposiciones complementarias del presente Contrato.

II.9.- Que, señala como domicilio fiscal para todos los efectos a que haya lugar, el ubicado en la Privada Emiliano Zapata número 5947, San Baltazar Campeche, Puebla, Puebla, C.P. 72550.

III.- De "LAS PARTES":

III.1.- Que, se reconocen la capacidad y personalidad jurídica con que se ostentan y con las cuales celebran este contrato, manifestando que no existe error, dolo, mala fe, ni cualquier otro vicio que afecte el consentimiento con que se celebra.

En mérito de lo anteriormente expuesto, "LAS PARTES", se someten a las siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA.- DEL OBJETO DEL CONTRATO. Establecer los términos y condiciones bajo las cuales se llevará cabo la contratación del servicio de impresión de cinco diferentes folletos para la promoción turística de la Ciudad de Puebla así como la impresión de sobres bolsa, roll-up, hojas membretadas tamaño carta y tarjetas informativas.

SEGUNDA.- DE LAS ESPECIFICACIONES. La contratación del servicio consta de:

PARTIDA	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
1	SERVICIO	1	IMPRESIÓN DE 154,000 FOLLETOS "MAPA TURÍSTICO OFICIAL DE LA CIUDAD" EN ESPAÑOL, CON LAS SIGUIENTES CARACTERÍSTICAS: TAMAÑO EXTENDIDO: 43X28 CM (FORMATO VERTICAL) TAMAÑO FINAL: 10.8 X 28 CM (FORMATO VERTICAL) EN IMPRESIÓN OFFSET 4X4 TINTAS SOBRE PAPEL BOND DE 90 GR. ACABADOS: TRES DOBLECES EMPACADO EN CAJAS. INCLUYE: PLACAS, PAPEL, IMPRESIÓN, Y ACABADOS. ANEXO: FOLLETO I	\$154,000.00	\$154,000.00
2	SERVICIO	1	IMPRESIÓN DE 154,000 FOLLETOS "MAPA TURISMO OFICIAL DE LA CIUDAD" EN INGLÉS, CON LAS SIGUIENTES CARACTERÍSTICAS: TAMAÑO EXTENDIDO: 43X28 CM (FORMATO VERTICAL) TAMAÑO FINAL: 10.8 X 28 CM (FORMATO VERTICAL) EN IMPRESIÓN OFFSET 4X4 TINTAS SOBRE PAPEL BOND DE 90 GR. ACABADOS: TRES DOBLECES EMPACADO EN CAJAS. INCLUYE: PLACAS, PAPEL, IMPRESIÓN, Y ACABADOS. ANEXO: FOLLETO II	\$154,000.00	\$154,000.00
3	SERVICIO	1	IMPRESIÓN DE 154,000 FOLLETOS "DE LAS 10 COSAS QUE TODOS DEBEN SABER DE PUEBLA" EN INGLÉS-ESPAÑOL, CON LAS SIGUIENTES CARACTERÍSTICAS: TAMAÑO EXTENDIDO: 43X28 CM (FORMATO VERTICAL) TAMAÑO FINAL: 10.8 X 28 CM (FORMATO VERTICAL) EN IMPRESIÓN OFFSET 4X4 TINTAS SOBRE PAPEL BOND DE 90 GR. ACABADOS: TRES DOBLECES EMPACADO EN CAJAS. INCLUYE: PLACAS, PAPEL, IMPRESIÓN, Y ACABADOS. ANEXO: FOLLETO III	\$154,000.00	\$154,000.00



4	SERVICIO	1	IMPRESIÓN DE 154,000 FOLLETOS "CALENDARIO GASTRONÓMICO DE LA CIUDAD DE PUEBLA" CON LAS SIGUIENTES CARACTERÍSTICAS: TAMAÑO EXTENDIDO: 43X28 CM (FORMATO VERTICAL) TAMAÑO FINAL: 10.8 X 28 CM (FORMATO VERTICAL) EN IMPRESIÓN OFFSET 4X4 TINTAS SOBRE PAPEL BOND DE 90 GR. ACABADOS: TRES DOBLECES EMPACADO EN CAJAS. INCLUYE: PLACAS, PAPEL, IMPRESIÓN, Y ACABADOS. ANEXO: FOLLETO IV	\$154,000.00	\$154,000.00
5	SERVICIO	1	IMPRESIÓN DE 153,230 FOLLETOS "PUEBLA CIUDAD DE MUSEOS" CON LAS SIGUIENTES CARACTERÍSTICAS: TAMAÑO EXTENDIDO: 43X28 CM (FORMATO VERTICAL) TAMAÑO FINAL: 10.8 X 28 CM (FORMATO VERTICAL) EN IMPRESIÓN OFFSET 4X4 TINTAS SOBRE PAPEL BOND DE 90 GR. ACABADOS: TRES DOBLECES EMPACADO EN CAJAS. INCLUYE: PLACAS, PAPEL, IMPRESIÓN, Y ACABADOS. ANEXO: FOLLETO V	\$153,230.00	\$153,230.00
6	SERVICIO	1	IMPRESIÓN DE 1000 SOBRES BOLSA CON VENTANA TRANSPARENTE, 23X31 CM VENTANA ACETATO CALIBRE 10EN CARTULINA BRISTOL 58 KG IMPRESO EN SELECCIÓN A COLOR POR UN LADO ANEXO: PARTIDA 6	\$28,000.00	\$28,000.00
7	SERVICIO	1	IMPRESIÓN DE 4 ROLL-UP DE 80X200 CM GRÁFICA EN LONA DE 13 OZ. ANEXO: PARTIDA 7	\$6,600.00	\$6,600.00
8	SERVICIO	1	IMPRESIÓN DE 500 HOJAS MEMBRETADAS TAMAÑO CARTA EN PAPEL BOND DE 75 GRS. IMPRESA EN SELECCIÓN DE COLOR. ANEXO: PARTIDA 8	\$3,050.00	\$3,050.00
9	SERVICIO	1	IMPRESIÓN DE 500 TARJETAS INFORMATIVAS EN CARTULINA OPALINA BLANCA IMPRESA EN SELECCIÓN DE COLOR POR UN LADO ANEXO: PARTIDA 9	\$2,150.00	\$2,150.00
IMPORTE CON LETRA NOVECIENTOS TREINTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y CUATRO PESOS 80/100 M.N.				SUBTOTAL	\$809,030.00
				I.V.A.	\$129,444.80
				TOTAL	\$938,474.80



TERCERA.- DEL IMPORTE TOTAL. "LAS PARTES" convienen que el importe por la prestación de servicios objeto del presente Contrato es por la cantidad de **\$809,030.00 (OCHOCIENTOS NUEVE MIL TREINTA PESOS 00/100)** más el Impuesto al Valor Agregado por la cantidad de **\$129,444.80 (CIENTO VEINTINUEVE MIL CUATROCIENTOS CUARENTA Y CUATRO PESOS 80/100 M.N.)**, cantidades que sumadas dan un total de **\$938,474.80 (NOVECIENTOS TREINTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y CUATRO PESOS 80/100 M.N.)**, con dicha cantidad se compensa a "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", por todos los gastos originados o que se originen en cumplimiento de este Contrato.

CUARTA.- DE LA FORMA DE PAGO. "LAS PARTES" en este acto convienen que el pago por la prestación de los servicios objeto de este contrato, se efectuará de la siguiente forma:

- I. Se cubrirá el importe total a que se refiere la cláusula Tercera del presente Contrato en una sola exhibición dentro de los 10 días hábiles posteriores a la entrega de la factura, previa entrega de los bienes a satisfacción de la contratante.
- II. El pago descrito en la fracción anterior se efectuarán a "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" por medio de transferencia electrónica a la cuenta y CLABE que para tal efecto éste le indique a "EL MUNICIPIO".

QUINTA.- DE LA FACTURACIÓN. Para la emisión de la Factura correspondiente, "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" debe cubrir los requisitos que señalan los artículos 29 y 29 A del Código Fiscal de la Federación, misma que deberá corresponder exactamente a lo ofertado en la propuesta técnica.

Los datos para emitir la factura son los siguientes:

Nombre: Municipio de Puebla

RFC: MPU6206015F0

Dirección: Juan de Palafox y Mendoza No. 14 Colonia Centro, C.P. 72000, Puebla, Puebla.

Deberá incluir dentro de la facturación electrónica los dígitos 3069, que hacen referencia a pago por transferencia bancaria mismo concepto que deberá incluirse en el método de pago.

La descripción de la factura debe corresponder a lo ofertado en la propuesta técnica.

SEXTA.- DEL 5 AL MILLAR. "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" se obliga a pagar un derecho equivalente a 5 mil millar sobre el importe sin IVA del pago que se le realice, lo anterior en términos de la Ley de Ingresos del Estado de Puebla para el Ejercicio Fiscal vigente.



SÉPTIMA.- DEL INCREMENTO Y LOS PAGOS EN EXCESO. "LAS PARTES", pactan que no habrá incremento en la cantidad por concepto de pago, por la prestación de los servicios materia del presente Contrato, sobre los costos fijos del mismo a que hacen referencia la Cláusula Tercera del presente Contrato.

Tratándose de pagos en exceso que haya recibido "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", éste se obliga a reintegrarlos en las oficinas que para tal efecto determine "EL MUNICIPIO", más los intereses generados que serán calculados por la Tesorería Municipal, mismos que se computarán por días naturales desde la fecha del pago en exceso, hasta la fecha en que se pongan efectivamente las cantidades a disposición de la instancia correspondiente.

OCTAVA.- DE LAS OBLIGACIONES DE "EL PRESTADOR DE SERVICIOS". Para el cumplimiento del objeto del presente Contrato "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" se obliga a:

- I. Cumplir en tiempo y forma con la prestación del servicio.
- II. Respetar al 100% los requisitos en muestras físicas, colores, tamaños y tipo de papel requeridos.
- III. Realizar el canje al 100% de los impresos que presenten cualquier defecto o vicios ocultos durante el periodo de garantía, por lo que serán devueltos y se deberán sustituir en un plazo no mayor a 10 días hábiles.
- IV. Entregar los impresos en cajas con 100 piezas cada una.

- V. Garantizar que en caso de modificaciones en la razón social y función, cumplirá con todas las obligaciones estipuladas en el presente contrato, hasta la terminación y vencimiento del mismo, obligándose a respetar las condiciones pactadas en dicho instrumento jurídico, así como a ofertar precios fijos durante la vigencia del contrato.
- VI. Prestar los servicios conforme a las especificaciones técnicas establecidas.
- VII. Presentar diez muestras físicas de cada folleto, 5 días hábiles posteriores a la entrega de la información por parte de la contratante.
- VIII. Designar a un ejecutivo de cuenta para la prestación del servicio, que será el enlace de éste con la contratante y el cual debe proporcionar los números fijos, de celular o de radiocomunicación.
- IX. Dotar oportunamente a su personal con los implementos, quipos y materiales necesarios para la óptima realización del servicio, garantizando la no suspensión o atraso de éste.
- X. Entregar el servicio dentro de los diez días hábiles posteriores a la firma del presente contrato.
- XI. Entregar los impresos en el Instituto Municipal de Turismo ubicado en tres norte número tres, primer piso colonia centro C.P. 72000, Puebla, Puebla y en la Dirección de Competitividad ubicada en Avenida Reforma Número ciento trece primer piso, Colonia Centro, C.P. 72000, Puebla, Puebla.
- XII. El período de garantía de los servicios ofertados es de tres meses posteriores a la fecha de entrega de los bienes contra defectos de impresión.
- XIII. Resolver cualquier imprevisto que se presente al momento de llevar a cabo el servicio.
- XIV. Mantener de manera confidencial la realización de los servicios y no divulgar por ningún medio la información, resultados o datos obtenidos antes, durante y después del servicio.
- XV. Las maniobras de transportación correrán a cargo de "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", así como la descarga de los bienes.

NOVENA.- DE LAS OBLIGACIONES DE "EL MUNICIPIO". Para el cumplimiento del objeto del presente Contrato "EL MUNICIPIO" se obliga a:

- I. Llevar a cabo los trámites administrativos necesarios para efectuar el pago en una sola exhibición en los términos que señala la cláusula Cuarta del presente Contrato.
- II. Autorizar las impresiones mediante carta de aprobación.
- III. Informar a las instancias competentes y ejecutar los actos necesarios para aplicar las sanciones y demás asuntos correspondientes en caso de atraso o incumplimiento sin justificación alguna conforme a lo establecido en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal.
- IV. Las demás necesarias para el cumplimiento del objeto del presente Contrato.

DÉCIMA.- DE LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO Y VICIOS OCULTOS. "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" presenta original de la Garantía por el 10% (Diez por ciento) del monto total de la Adjudicación, como garantía de cumplimiento del contrato y vicios ocultos, mediante Fianza otorgada a favor de la TESORERÍA MUNICIPAL DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE PUEBLA; lo anterior en términos de lo establecido por el artículo 126 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, y de conformidad a lo establecido en el fallo del procedimiento de adjudicación mediante concurso por invitación CMA-SDET-CI-091/2016.

El período de garantía de los servicios ofertados será de tres meses posteriores a la fecha de entrega de los bienes contra defectos de impresión.

DÉCIMA PRIMERA.- DE LA CESIÓN DE DERECHOS. "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" no podrá conferir, ceder, ni transmitir los derechos y obligaciones que a su cargo se deriven del presente Contrato, en forma parcial ni total, con excepción de los derechos de cobro, en cuyo caso deberá contar con el consentimiento por escrito de "EL MUNICIPIO".

DÉCIMA SEGUNDA.- DE LAS RELACIONES LABORALES. "LAS PARTES", convienen y aceptan que en atención al origen del presente Contrato, no se establecen ni derivan del mismo, en ningún caso, relaciones laborales; asimismo, el personal empleado por "LAS PARTES", para el cumplimiento del objeto de este Contrato, se entenderá relacionado exclusivamente con el que las contrató, por ende cada una de "LAS PARTES" asumirá la responsabilidad por este

concepto de acuerdo a las disposiciones legales en materia del trabajo y seguridad social, y en ningún caso la contraparte será considerado como empleador solidario o sustituto.

Por lo que **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** es el único responsable de la seguridad social de sus trabajadores, y asume los riesgos del personal a su cargo.

DÉCIMA TERCERA.- DE LA RESCISIÓN ADMINISTRATIVA. **"EL MUNICIPIO"** se reserva el derecho de rescindir el presente Contrato administrativamente de pleno derecho, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 122 en relación con los diversos 123 y 125 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, sin necesidad de declaración judicial y sin responsabilidad para éste, cuando, concurren los siguientes casos:

- I. Si **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"**, no presta el servicio objeto de este contrato en las condiciones, términos, características y calidad pactados en el mismo;
- II. En caso de incumplimiento de **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"**, a cualquiera de las obligaciones derivadas del presente Contrato.

"EL MUNICIPIO" podrá optar entre demandar el cumplimiento del Contrato, o bien, declarar la rescisión administrativa del mismo; asimismo, **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** conviene en pagar los daños y perjuicios a que hubiere lugar.

En el caso de que sea **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** quien pretenda dar por rescindido este Contrato por causas de incumplimiento imputables a **"EL MUNICIPIO"**, deberá obtener declaración judicial favorable, siendo requisito indispensable agotar previamente el procedimiento de conciliación establecido en los artículos 147 y 148 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, en relación a lo establecido por la cláusula Vigésima Tercera del presente Contrato.

DÉCIMA CUARTA.- DE LAS PENAS CONVENCIONALES. **"EL MUNICIPIO"**, tendrá la facultad de verificar el cumplimiento por parte de **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** de sus obligaciones adquiridas al amparo de este Contrato, en los términos acordados; **"EL MUNICIPIO"**, sin perjuicio de lo establecido en la cláusula Décima Tercera, podrá optar por aplicar penas convencionales de acuerdo a lo previsto por el artículo 110 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, en caso de determinar que existen los siguientes eventos:

- I. Cuando **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** se atrase en el cumplimiento de las fechas pactadas para la prestación del servicio.
- II. Cuando **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** preste los servicios con diferentes características o calidad inferior a lo pactado.

"LAS PARTES", convienen y aceptan en fijar como pena convencional, para cualquiera de los eventos antes descritos, la cantidad correspondiente al 1% (uno por ciento), cuantificando la pena por cada día natural hasta la entrega a entera satisfacción de **"EL MUNICIPIO"**; asimismo en caso de que la aplicación sume el 10% (diez por ciento) del monto total del Contrato **"EL MUNICIPIO"** podrá rescindirlo administrativamente.

Tratándose del supuesto previsto en la fracción II de la presente cláusula, **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** además deberá sustituir los servicios conforme a las características contratadas.

Esta Cláusula se aplicará independientemente de las sanciones a que haya lugar en términos de los artículos 135, 136, 137, 138, 142 y demás relativos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal o las correspondientes en caso de atraso o incumplimiento sin justificación alguna imputables a **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"**.

DÉCIMA QUINTA.- DE LA SUSPENSIÓN. **"EL MUNICIPIO"** podrá suspender total o parcialmente y en forma temporal la vigencia del presente Contrato, en términos de lo previsto por el artículo 121 y 125 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, cuando exista causa justificada, debiendo hacerlo del

conocimiento por escrito de "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", una vez que se haya definido la suspensión, la vigencia no podrá ser modificada ni prorrogada por tiempo indefinido.

DÉCIMA SEXTA.- DE LA TERMINACIÓN ANTICIPADA. "EL MUNICIPIO", podrá terminar en forma anticipada el presente Contrato, en los siguientes casos:

- I. Cuando concurren razones de interés general;
- II. En caso de existir causas justificadas, que extingan la necesidad de requerir los servicios originalmente contratados o hagan imposible la continuación de la vigencia del mismo, y se demuestre que en caso contrario, se causaría un daño o perjuicio grave a "EL MUNICIPIO"; y
- III. Cuando no sea posible determinar la temporalidad de la suspensión a que se refiere la Cláusula anterior.

DÉCIMA SÉPTIMA.- CONFIDENCIALIDAD. De ser necesario "EL MUNICIPIO" pondrá a disposición de "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", la documentación e información necesaria que sea considerada confidencial para el debido cumplimiento de los servicios objeto de este Contrato. "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", se obliga a no divulgarla, bajo pena de responder de los daños y perjuicios que le pudiera ocasionar a "EL MUNICIPIO", con independencia de las sanciones civiles o penales en las que "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", o cualquiera de sus funcionarios, empleados o agentes pudiera incurrir.

Para estos efectos se considerará como información confidencial, toda aquella documentación e información de carácter industrial, comercial, operativa, contable, legal, financiera, corporativa, de mercadotecnia, de ventas, métodos, procesos, formas de distribución, comercialización, formulas, técnicas, productos, maquinarias, mejoras, diseños, descubrimientos, estudios, compilaciones, programas de software, hardware, folletos, gráficas, o cualquier otro tipo de información, propiedad de "EL MUNICIPIO" a la que tenga acceso "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", misma que podrá constar en documentos, fórmulas, cintas magnéticas, documentos impresos, medios electrónicos de cualquier tipo, programas de computadora, diskettes, discos magnéticos, películas o cualquier otro material o instrumentos similares que retengan información técnica, financiera, de mercadotecnia, de análisis, compilaciones, estudios, gráficas, información contable, legal o de cualquier otro tipo.

Los aspectos no previstos sobre este particular, deberá ajustarse y remitirse a la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Puebla.

DÉCIMA OCTAVA.- DE LA TRANSPARENCIA Y EL ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.- "LAS PARTES" acuerdan que deberán sujetarse a lo dispuesto por las leyes aplicables en esta materia.

DÉCIMA NOVENA.- DE LOS DERECHOS DE AUTOR.- Los derechos de autor u otros derechos exclusivos que pudieran causarse con motivo del presente Contrato, se constituirán invariablemente a favor de "EL MUNICIPIO".

VIGÉSIMA.- DE LAS MODIFICACIONES. Las modificaciones que en su caso "LAS PARTES" acuerden, se realizarán en términos de lo previsto por la Sección Dos "Modificaciones a los Contratos", del Capítulo I "De los Contratos", del Título Quinto "Contratación", de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal.

En este caso "LAS PARTES" se obligan a tomar las medidas que estimen pertinentes para evitar perjuicio tanto a ellas como a terceros, en el entendido que deberán continuar hasta su conclusión las acciones ya iniciadas, salvo pacto en contrario.

VIGÉSIMA PRIMERA.- DE LA VIGENCIA. El presente Contrato, entrará en vigor a partir del día de su suscripción y hasta el cumplimiento de las obligaciones de "LAS PARTES".

VIGÉSIMA SEGUNDA.- DE LA LEGISLACIÓN APLICABLE. "LAS PARTES" se obligan a sujetarse estrictamente para la ejecución del servicio objeto de este Contrato, a todas y cada una de las cláusulas que lo integran, así como a los términos, lineamientos, procedimientos y requisitos que establecen la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal y demás disposiciones aplicables en el Municipio de Puebla.

VIGÉSIMA TERCERA.- DE LA JURISDICCIÓN Y TRIBUNALES COMPETENTES. En caso de controversia o duda con motivo de la interpretación y cumplimiento del presente Contrato, "LAS PARTES" pactan resolverlo de común acuerdo, teniendo siempre como finalidad el óptimo logro de los objetivos que se pretenden alcanzar; sin embargo, en caso de subsistir aquellas, "LAS PARTES" se someten a la jurisdicción de los tribunales competentes de la Ciudad de Puebla, renunciando expresamente a cualquier otra que en virtud de sus domicilios presentes o futuros, o cualquier otra causa, pudiera corresponderle.

Leído que fue el presente Contrato y enteradas "LAS PARTES" de su contenido, lo firman por duplicado en la Cuatro Veces Heroica Puebla de Zaragoza, a los veintinueve días del mes de marzo del año dos mil dieciséis.

"EL MUNICIPIO"

MICHEL CHAÍN CARRILLO
SECRETARIO DE DESARROLLO ECONÓMICO Y
TURISMO

ALEJANDRO CAÑEDO PRIESCA
DIRECTOR DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE TURISMO

ADRIÁN TAVARES ECHEGARAY
DIRECTOR DE COMPETITIVIDAD

"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"

CESAR OCTAVIO ROJAS RODRÍGUEZ
APODERADO DE "EL ERRANTE EDITOR S.A. DE
C.V."



LA PRESENTE HOJA DE FIRMAS ES PARTE INTEGRANTE DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CELEBRADO ENTRE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y TURISMO Y "EL ERRANTE EDITOR S.A. DE C.V.", DE FECHA 29 DE MARZO DE 2016.