

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS.

FORMA DE ADJUDICACIÓN: PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN MEDIANTE INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS CMA-SDET-I-241/2016

PROVEEDOR: MOBELTECHNIK, S.A. DE C.V.

R. F. C: MOB150616131

OBJETO: ADQUISICIÓN DE BIENES MUEBLES Y ESTANTERÍA PARA LAS OFICINAS DEL CENTRO IDEA.

VIGENCIA: A PARTIR DE LA FIRMA DEL CONTRATO Y HASTA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS POR LAS "LAS PARTES"

MONTO TOTAL ADJUDICADO: \$297,723.28 (DOSCIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL SETECIENTOS VEINTITRÉS PESOS 28/100 M.N.) INCLUIDO EL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO.

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS QUE CELEBRAN POR UNA PARTE EL HONORABLE AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE PUEBLA, REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR ADRIÁN TAVARES ECHEGARAY, EN SU CARÁCTER DE ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y TURISMO, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ "EL MUNICIPIO"; Y POR LA OTRA PARTE LA PERSONA MORAL MOBELTECHNIK, S.A. DE C.V., REPRESENTADA EN ESTE ACTO POR LUIS FERNANDO MOCTEZUMA HERNÁNDEZ, EN SU CARÁCTER DE ADMINISTRADOR ÚNICO A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ "EL PRESTADOR DE SERVICIOS"; CUANDO SE HAGA REFERENCIA CONJUNTA A AMBAS PARTES SE LES DENOMINARÁ COMO "LAS PARTES", AL TENOR DE LAS DECLARACIONES Y CLÁUSULAS SIGUIENTES:

DECLARACIONES

I.- De "EL MUNICIPIO":

I.1.- Que, el Municipio de Puebla, es una entidad de derecho público, base de la división territorial y de la organización política y administrativa del Estado, autónomo para su gobierno interior, susceptible de derechos y obligaciones, investida de personalidad jurídica y patrimonio propios, cuyo gobierno corresponde al Honorable Ayuntamiento, con personalidad jurídica para suscribir el presente Contrato, de conformidad con lo dispuesto por los artículos 115 fracciones I y II párrafo primero de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 102 párrafo primero, 103 párrafo primero y 105 fracción I de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Puebla, artículos 2, 3 y 4 numeral 116 de la Ley Orgánica Municipal.

I.2.- Que, de conformidad con el artículo 78 fracción XVIII de la Ley Orgánica Municipal, es atribución de los Ayuntamientos proveer cuanto estime conveniente para el progreso económico, social y cultural del Municipio.

I.3.- Que, la Secretaría de Desarrollo Económico y Turismo, es una Dependencia de la Administración Pública Municipal Centralizada, en términos de lo dispuesto por los artículos 118 y 120 de la Ley Orgánica Municipal y 5 del Reglamento Interior de la misma Dependencia y entre sus atribuciones se encuentran las establecidas en el artículo 4 del mismo ordenamiento legal.

I.4.- Que, mediante sesión extraordinaria de Cabildo de fecha veintinueve de febrero del año dos mil dieciséis, el Honorable Cuerpo Edilicio del Municipio de Puebla, aprobó por mayoría de votos, el acuerdo por medio del cual se faculta al Presidente Municipal Luis Banck Serrato para suscribir acuerdos, convenios y contratos que sean de interés para el Municipio; así como también se le facultó para delegar facultades a los titulares de las Dependencias de la Administración Pública Municipal para la suscripción de los contratos administrativos y demás actos que les corresponda conocer, de conformidad con la legislación secundaria y reglamentaria aplicable en el ámbito de sus atribuciones con las responsabilidades que de ellos emanen.





I.5.- Que, Adrián Tavares Echegaray, acredita su personalidad como Encargado del Despacho de la Secretaría de Desarrollo Económico y Turismo, mediante nombramiento de fecha diecinueve de abril de dos mil dieciséis, y se encuentra facultado para suscribir el presente Contrato en términos de lo establecido por los artículos 5, 6, 8, 10 fracciones I, IV, VIII y IX del Reglamento Interior de la Secretaría de Desarrollo Económico y Turismo del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Puebla.

I.6.- Que, en cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 120 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, 13 fracciones III y XIX, así como 15 fracciones III y IV del Reglamento Interior de la Secretaría de Desarrollo Económico y Turismo, la Dirección de Competitividad a través de su Titular, será la Unidad Administrativa responsable de verificar el cumplimiento de las obligaciones derivadas del presente Contrato, así como de vigilar la correcta diligencia de "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", toda vez que la naturaleza de sus funciones incide en el presente Contrato.

I.7.- Que, el Enlace Administrativo a través de Javier Lucio Aguirre y Beltrán, será la Unidad Responsable de "Administrar y controlar en coordinación con la instancia correspondiente, los recursos humanos, materiales y financieros asignados a la Secretaría con base en el Presupuesto de Egresos autorizado", así como "Recibir, administrar y tramitar ante la SA los expedientes derivados de los procedimientos de adjudicación en los que la Secretaría sea parte, así como las requisiciones de bienes y servicios con base a la documentación aportada por las Unidades Administrativas", lo anterior en términos del artículo 12 fracciones VII y XIV del Reglamento Interior de la Secretaría de Desarrollo Económico y Turismo.

I.8.- Que, el presente Contrato se efectúa por medio del **procedimiento de adjudicación mediante invitación** a cuando menos tres personas identificado con el número de expediente: **CMA-SDET-I-241/2016**, de conformidad con el artículo 100 de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal.

I.9.- Que, el Comité Municipal de Adjudicaciones emitió el acta de fallo dentro del procedimiento invocado en el punto anterior, de fecha catorce de abril del año dos mil dieciséis, dentro del cual, en los puntos tercero y cuarto del apartado denominado FALLO establece que: **TERCERO: Con fundamento en lo dispuesto en el artículo 100, fracción VII de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, concluido el procedimiento, la adjudicación se formalizará mediante contrato levantado por la dependencia o entidad a cuyo cargo se realiza. CUARTO "Con fundamento en lo dispuesto en los artículos 102, 103 y 104 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, el contrato deberá celebrarse dentro del término de cinco días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha en que se le haya comunicado el fallo de adjudicación al proveedor, siendo indispensable para garantizar la contratación, que la entidad solicitante al formalizar el contrato deberá ajustarse estrictamente a los términos en que se realizó la adjudicación, de conformidad con lo expuesto en los considerandos primero y cuarto del presente fallo"**, por lo que esta Secretaría en su calidad de dependencia solicitante, en cumplimiento a los puntos transcritos, y dentro del término señalado, a través del presente Contrato formaliza en todos sus términos la adquisición materia del fallo de mérito.

I.10.- Que, cuenta con suficiencia presupuestal para la adquisición de bienes muebles y estantería para las oficinas del Centro Idea afectando las **claves presupuestales 10050 211010000 51101 G120122101001 y 10050 211010000 29901 G120122101001** de conformidad con el OFICIO Núm. 9.4-DECP-1319/2016, suscrito por la Directora de Egresos y Control Presupuestal de la Tesorería Municipal.

I.11.- Que, cuenta con cédula de identificación fiscal expedida por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público con clave de Registro Federal de Contribuyentes MPU6206015F0, domicilio ubicado en Juan de Palafox y Mendoza, número catorce colonia Centro, Código Postal 72000, en la Ciudad de Puebla.

I.12.- Que, señala como domicilio para todos los efectos legales del presente Contrato, el ubicado en Avenida Reforma número ciento trece, primer piso, Colonia Centro, Código Postal 72000, en la Ciudad de Puebla.

II.- De "EL PRESTADOR DE SERVICIOS":



II.1.- Que, **MOBELTECHNIK S.A. DE C.V.**, es una sociedad legalmente constituida y organizada de conformidad con las leyes de la República Mexicana, tal y como consta en el **instrumento notarial número 50,319 (Cincuenta mil trescientos diecinueve) Volumen número 594 (Quinientos noventa y cuatro), de fecha dieciséis de junio de dos mil quince, de la Notaría número 4 (Cuatro), de la Ciudad de Puebla, Puebla.**

II.2.- Que, su objeto social comprende, entre otros, la comercialización, compraventa, distribución, almacenamiento, transportación, explotación, consignación, importación, representación, asesoría, instalación, reparación y administración de toda clase de bienes y servicios permitidos por la ley, en especial muebles de oficina como: sillonería, estantes, lockers, racks, mamparas, etc., en general todo tipo de productos y accesorios para oficina.

II.3.- Que, **Luis Fernando Moctezuma Hernández** en su carácter de **Administrador Único** de la persona moral **MOBELTECHNIK S.A. DE C.V.**, cuenta con la capacidad jurídica y facultades suficientes para celebrar el presente Contrato conforme se desprende en el acta constitutiva señalada en el presente apartado, identificándose para este acto con pasaporte número G10656603 expedida por la Secretaría de Relaciones Exteriores y manifiesta que las facultades conferidas en dicha acta constitutiva no le han sido modificadas o revocadas en forma alguna, por lo que se encuentra vigente con validez legal plena.

SECRETARÍA DE DESARROLLO  
ECONÓMICO Y TURISMO  
ENLACE ADMINISTRATIVO

II.4 Que, manifiesta haber entregado a "**EL MUNICIPIO**" los documentos siguientes: original y copia simple de cédula de identificación fiscal, original y copia simple identificación oficial vigente con fotografía del representante legal; acta Constitutiva; garantía de cumplimiento por el 10% (Diez por ciento) del monto total contratado; original y copia simple constancia de inscripción en el padrón de proveedores; original y copia de comprobante de domicilio; original y copia de currículum comercial, así como original y copia de la declaración provisional de impuestos federales 2015.

Previo cotejo, los documentos originales han sido devueltos a "**EL PRESTADOR DE SERVICIOS**", con excepción de la garantía.

II.5.- Que, está legalmente inscrito en el Registro Federal de Contribuyentes bajo el número **MOB150616131** y bajo protesta de decir verdad manifiesta estar al corriente de sus obligaciones fiscales.

II.6.- Que, cuenta con la solvencia económica, financiera y técnica profesional, para proveer los bienes requeridos por "**EL MUNICIPIO**", y manifiesta contar con facturación electrónica.

II.7.- Que, manifiesta que en cumplimiento al quinto punto del apartado denominado FALLO del acta de fallo antes citada, se le ha reiterado y entiende las obligaciones que contrae al haber resultado adjudicado para la adquisición de bienes muebles y estantería para las oficinas del Centro Idea.

II.8.- Que, acepta proveer a "**EL MUNICIPIO**", los bienes a que se refiere este Contrato y que es conocedor del contenido y requisitos que establece la legislación aplicable del Estado de Puebla y acepta observar y cumplir con lo establecido en el Título Quinto Contratación, Capítulos I De los Contratos y II Garantías de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal así como la normatividad respectiva y demás disposiciones complementarias del presente Contrato.

II.9.- Que, señala como domicilio fiscal para todos los efectos a que haya lugar, el ubicado en la calle **Hacienda Valle de Zerecota número 60, Colonia Hacienda Valle de Zerecota, San Pedro Cholula, Puebla, Código Postal 72610.**

### III.- De "**LAS PARTES**":

III.1.- Que, se reconocen la capacidad y personalidad jurídica con que se ostentan y con las cuales celebran este contrato, manifestando que no existe error, dolo, mala fe, ni cualquier otro vicio que afecte el consentimiento con que se celebra.

En mérito de lo anteriormente expuesto, "**LAS PARTES**", se someten a las siguientes:



### CLÁUSULAS

PRIMERA.- DEL OBJETO DEL CONTRATO. Establecer los términos y condiciones bajo las cuales se llevará cabo la adquisición de bienes muebles y estantería para las oficinas del Centro Idea.

SEGUNDA.- DE LAS ESPECIFICACIONES. La adquisición consta de:

PARTID A	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
1	PIEZA	14	CONJUNTO SEMI-EJECUTIVO MÓDULO EN "L", MEDIDA 1.60X1.40X.75 MTS, COLOR CHOCOLATE CON NEGRO, FABRICADO EN MELAMINA DE 19 MM CON CANTOS DE PVC CON CAJÓN PAPELERO Y CAJÓN DE ARCHIVO CON CERRADURA GENERAL.	\$6,346.00	\$88,844.00
2	PIEZA	58	SILLA DE VISITA FIJA, DE 4 PATAS OVAL EN ESMALTE COLOR NEGRO, ASIENTO Y RESPALDO EN TELA COLOR NEGRO. FABRICADO EN ACERO TUBULAR ELÍPTICO DE 30X15 MM, CALIBRE 18 CON ACABADO DE PINTURA EPÓXICA (ELECTROSTÁTICA) COLOR NEGRO MATE. RESPALDO Y ASIENTO: HULE ESPUMA LAMINADO FLEXIBLE DE ALTA DENSIDAD Y ALTA RESISTENCIA.	\$860.00	\$49,880.00
3	PIEZA	17	SILLA CON RESPALDO MESH Y SOPORTE EN POLIPROPILENO, PISTÓN NEUMÁTICO, BRAZOS AMPLIOS, SISTEMA RECLINABLE, BASE: ESTRELLA DE 5 PUNTAS EN NYLON REFORZADO Y RODAJAS TIPO DUAL. BRAZOS: DE POLIURETANO SEMI-RÍGIDO. RESPALDO: EN MALLA DE DISEÑO ERGONÓMICO. ASIENTO: HULE ESPUMA DE POLIURETANO INYECTADO DE ALTA DENSIDAD Y ALTA RESISTENCIA. TAPIZ: RESPLADO DE MALLA DE COLOR NEGRO Y ASIENTO EN TELA DE COLOR NEGRO.	\$2,100.00	\$35,700.00

4	PIEZA	5	CREDENZA MELAMINA TERMOFUSIONADA, COLOR CHOCOLATE CON NEGRO, CON DOS PUERTAS ABATIBLES, ENTREPAÑO CENTRAL PARA RECOPIADOR TAMAÑO CARTA MEDIDA 1.50X.50X.75 MTS.	\$6,890.00	\$34,450.00
5	PIEZA	1	MESA DE JUNTAS MODULAR OFICINA EN DOS PIEZAS MEDIDA 2.40X1.20 MTS. MELAMINA TERMOFUSIONADA DE 28 MM DE ESPESOR AMBAS CARAS, CANTOS PROTEGIDOS CON CHAPACINTA DE PVC DE 1 MM DE ESPESOR, REGATÓN NIVELADOR DE PLÁSTICO POLIPROPILENO DURO, ENSAMBLE SIN USO DE HERRAMIENTAS.	\$8,818.00	\$8,818.00
6	PIEZA	1	MESA DE JUNTAS MODULAR EN DOS PIEZAS MEDIDAS 4.00X1.20 MTS. MELAMINA TERMOFUSIONADA DE 28 MM DE ESPESOR AMBAS CARAS, CANTOS PROTEGIDOS CON CHAPACINTA DE PVC DE 1MM DE ESPESOR, REGATÓN NIVELADOR DE PLÁSTICO POLIPROPILENO DURO. ENSAMBLE SIN USO DE HERRAMIENTAS.	\$11,636.00	\$11,636.00
7	PIEZA	1	MESA MODULAR OFICINA, FABRICADA EN MELAMINA Y CANTOS DE PVC COLOR CHOCOLATE CON NEGRO. MEDIDAS .60X.60X.75 MTS.	\$1,500.00	\$1,500.00
8	PIEZA	10	ESTANTERIA METÁLICA; 5 ENTREPAÑOS DE .85X0.45 CM, 4 POSTES DE 2.21 CM DE ALTO X 14", COLOR GRIS INCLUYE ARMADO, INSTALACIÓN Y TORNILLERÍA.	\$2,583.00	\$25,830.00
IMPORTE CON LETRA DOSCIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL SETECIENTOS VEINTITRÉS PESOS 28/100 M.N.				SUBTOTAL	\$256,658.00
				I.V.A.	\$41,065.28
				TOTAL	\$297,723.28

TERCERA.- DEL IMPORTE TOTAL. "LAS PARTES" convienen que el importe por la prestación de servicios objeto del presente Contrato es por la cantidad de **\$256,658.00 (DOSCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y OCHO PESOS 00/100 M.N.)** más el Impuesto al Valor Agregado por la cantidad de **\$41,065.28 (CUARENTA Y UN MIL SESENTA Y CINCO PESOS 28/100 M.N.)**, cantidades que sumadas dan un total de **\$297,723.28 (DOSCIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL SETECIENTOS VEINTITRÉS PESOS 28/100 M.N.)**, con dicha cantidad se compensa a "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", por todos los gastos originados o que se originen en cumplimiento de este Contrato.



**CUARTA.- DE LA FORMA DE PAGO. "LAS PARTES"** en este acto convienen que el pago por la prestación de los servicios objeto de este contrato, se efectuará de la siguiente forma:

- I. Se cubrirá el importe total a que se refiere la cláusula Tercera del presente Contrato en una sola exhibición 15 días hábiles a partir de la entrega y presentación de la factura correspondiente, previa entrega de los bienes a entera satisfacción de la contratante.
- II. El pago descrito en la fracción anterior se efectuarán a **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** por medio de transferencia electrónica a la cuenta y CLABE que para tal efecto éste le indique a **"EL MUNICIPIO"**.

**QUINTA.- DE LA FACTURACIÓN.** Para la emisión de la Factura correspondiente, **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** debe cubrir los requisitos que señalan los artículos 29 y 29A del Código Fiscal de la Federación, misma que deberá corresponder exactamente a lo ofertado en la propuesta técnica.

Los datos para emitir la factura son los siguientes:

**Nombre:** Municipio de Puebla

**RFC:** MPU6206015F0

**Dirección:** Juan de Palafox y Mendoza No. 14 Colonia Centro, C.P. 72000, Puebla, Puebla.

Deberá incluir dentro de la facturación electrónica los dígitos 3069, que hacen referencia a pago por transferencia.

**SEXTA.- DEL 5 AL MILLAR. "EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** se obliga a pagar un derecho equivalente al 5 al millar sobre el importe sin IVA del pago que se le realice, lo anterior en términos de la Ley de Ingresos del Municipio de Puebla para el Ejercicio Fiscal vigente.

**SÉPTIMA.- DEL INCREMENTO Y LOS PAGOS EN EXCESO. "LAS PARTES"**, pactan que no habrá incremento en la cantidad por concepto de pago, por la prestación de los servicios materia del presente Contrato, sobre los costos fijos del mismo a que hacen referencia la Cláusula Tercera del presente Contrato.

Tratándose de pagos en exceso que haya recibido **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"**, éste se obliga a reintegrarlos en las oficinas que para tal efecto determine **"EL MUNICIPIO"**, más los intereses generados que serán calculados por la Tesorería Municipal, mismos que se computarán por días naturales desde la fecha del pago en exceso, hasta la fecha en que se pongan efectivamente las cantidades a disposición de la instancia correspondiente.

**OCTAVA.- DE LAS OBLIGACIONES DE "EL PRESTADOR DE SERVICIOS"**. Para el cumplimiento del objeto del presente Contrato **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** se obliga a:

1. Cumplir en tiempo y forma con la entrega de los bienes en una sola exhibición, que deberá ser dentro de los cinco días naturales a partir de la firma del presente Contrato
2. Entregar los bienes en Centro Idea ubicado en las instalaciones del Centro de Atención Municipal, calle 4 poniente número 1101, colonia Centro, Puebla, Puebla, C.P. 72000.
3. Garantizar los bienes ofertados por un periodo de 20 días hábiles después de la entrega de los mismos. Entregar los bienes conforme a las especificaciones establecidas en la Cláusula Segunda del presente Contrato.
4. Realizar el canje al 100% de los bienes que presenten cualquier defecto o vicios ocultos durante el periodo de garantía, contando este periodo a partir de la recepción de los bienes por **"EL MUNICIPIO"**, por lo que serán devueltos y se deberán sustituir en un plazo no mayor a 10 días hábiles.
5. Entregar los bienes debidamente bien empacados y protegidos con el material pertinente.



6. Designar a un ejecutivo de cuenta para la entrega de los bienes, que será el enlace con "EL MUNICIPIO", y del cual debe proporcionar los números fijos, de celular o radiocomunicación.
7. Las maniobras de transportación correrán a cargo de "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" así como la descarga de los bienes.
8. Presentar catálogo, folleto o ficha técnica de los bienes ofertados, indicando marca y modelo, preferentemente en idioma español, en caso contrario presentar su traducción, los cuales deben corresponder a lo ofertado en la propuesta técnica. (Para las partidas que apliquen).
9. Las demás necesarias para el cumplimiento del objeto del presente Contrato.

**NOVENA.- DE LAS OBLIGACIONES DE "EL MUNICIPIO".** Para el cumplimiento del objeto del presente Contrato "EL MUNICIPIO" se obliga a:

- I. Llevar a cabo los trámites administrativos necesarios para efectuar el pago en una sola exhibición en los términos que señalan las cláusulas Tercera y Cuarta del presente Contrato.
- II. Informar a las instancias competentes y ejecutar los actos necesarios para aplicar las sanciones correspondientes en caso de atraso o incumplimiento sin justificación alguna conforme a lo establecido en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal.
- III. Las demás necesarias para el cumplimiento del objeto del presente Contrato.

**DÉCIMA.- DE LA GARANTÍA.** "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" presenta original de la Garantía por el 10% (Diez por ciento) del monto total de la Adjudicación, como garantía de cumplimiento del contrato y vicios ocultos, mediante Fianza otorgada a favor de la TESORERÍA MUNICIPAL DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE PUEBLA; lo anterior en términos de lo establecido por el artículo 126 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, y de conformidad a lo establecido en el fallo del procedimiento de adjudicación mediante Invitación a Cuando Menos Tres Personas CMA-SDET-I-241/2016.

El periodo de garantía de los servicios ofertados será de veinte días hábiles después de la entrega de los bienes.

**DÉCIMA PRIMERA.- DE LA CESIÓN DE DERECHOS.** "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" no podrá conferir, ceder, ni transmitir los derechos y obligaciones que a su cargo se deriven del presente Contrato, en forma parcial ni total, con excepción de los derechos de cobro, en cuyo caso deberá contar con el consentimiento por escrito de "EL MUNICIPIO".

**DÉCIMA SEGUNDA.- DE LAS RELACIONES LABORALES.** "LAS PARTES", convienen y aceptan que en atención al origen del presente Contrato, no se establecen ni derivan del mismo, en ningún caso, relaciones laborales; asimismo, el personal empleado por "LAS PARTES", para el cumplimiento del objeto de este Contrato, se entenderá relacionado exclusivamente con el que las contrató, por ende cada una de "LAS PARTES" asumirá la responsabilidad por este concepto de acuerdo a las disposiciones legales en materia del trabajo y seguridad social, y en ningún caso la contraparte será considerado como empleador solidario o sustituto.

**DÉCIMA TERCERA.- DE LA RESCISIÓN ADMINISTRATIVA.** "EL MUNICIPIO" se reserva el derecho de rescindir el presente Contrato administrativamente de pleno derecho, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 122 en relación con los diversos 123 y 125 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, sin necesidad de declaración judicial y sin responsabilidad para éste, cuando concurran los siguientes casos:

- I. Si "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", no entrega los bienes objeto de este contrato en las condiciones, términos, características y calidad pactados en el mismo;



- II. Si "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" suspende injustificadamente la entrega de los bienes objeto del presente documento;
- III. En caso de incumplimiento de "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", a cualquiera de las obligaciones derivadas del presente Contrato.

"EL MUNICIPIO" podrá optar entre demandar el cumplimiento del Contrato, o bien, declarar la rescisión administrativa del mismo; asimismo, "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" conviene en pagar los daños y perjuicios a que hubiere lugar.

En el caso de que sea "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" quien pretenda dar por rescindido este Contrato por causas de incumplimiento imputables a "EL MUNICIPIO", deberá obtener declaración judicial favorable, siendo requisito indispensable agotar previamente el procedimiento de conciliación establecido en los artículos 147 y 148 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, en relación a lo establecido por la cláusula Vigésima Primera del presente Contrato.

**DÉCIMA CUARTA.- DE LAS PENAS CONVENCIONALES.** "EL MUNICIPIO", tendrá la facultad de verificar el cumplimiento por parte de "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" de sus obligaciones adquiridas al amparo de este Contrato, en los términos acordados; "EL MUNICIPIO", sin perjuicio de lo establecido en la cláusula Décima Tercera, podrá optar por aplicar penas convencionales de acuerdo a lo previsto por el artículo 110 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, en caso de determinar que existen los siguientes eventos:

- I. Cuando "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" se atrase en el cumplimiento de las fechas pactadas para la entrega de los bienes objeto del presente Contrato.
- II. Cuando "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" entregue los bienes con diferentes características o calidad inferior a lo pactado.

"LAS PARTES", convienen y aceptan en fijar como pena convencional, para cualquiera de los eventos antes descritos, la cantidad correspondiente al 1% (uno por ciento), cuantificando la pena por cada día natural hasta la entrega a entera satisfacción de "EL MUNICIPIO"; asimismo en caso de que la aplicación sume el 10% (diez por ciento) del monto total del Contrato "EL MUNICIPIO" podrá rescindirlo administrativamente.

Tratándose del supuesto previsto en la fracción II de la presente cláusula, "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" además deberá sustituir los servicios conforme a las características contratadas.

Esta Cláusula se aplicará independientemente de las sanciones a que haya lugar en términos de los artículos 135, 136, 137, 138, 142 y demás aplicables de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal o las correspondientes en caso de atraso o incumplimiento sin justificación alguna imputables a "EL PRESTADOR DE SERVICIOS".

**DÉCIMA QUINTA.- DE LA SUSPENSIÓN.** "EL MUNICIPIO" podrá suspender total o parcialmente y en forma temporal la vigencia del presente Contrato, en términos de lo previsto por el artículo 121 y 125 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, cuando exista causa justificada, debiendo hacerlo del conocimiento por escrito de "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", una vez que se haya definido la suspensión, la vigencia no podrá ser modificada ni prorrogada por tiempo indefinido.

**DÉCIMA SEXTA.- DE LA TERMINACIÓN ANTICIPADA.** "EL MUNICIPIO", podrá terminar en forma anticipada el presente Contrato, en los siguientes casos:

- I. Cuando concurren razones de interés general;
- II. En caso de existir causas justificadas, que extingan la necesidad de requerir los bienes originalmente contratados o hagan imposible la continuación de la vigencia del mismo, y se demuestre que en caso contrario, se causaría un daño o perjuicio grave a "EL MUNICIPIO"; y



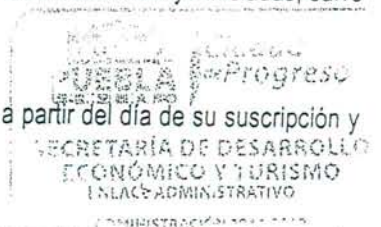
III. Cuando no sea posible determinar la temporalidad de la suspensión a que se refiere la Cláusula anterior.

**DÉCIMA SÉPTIMA.- DE LA TRANSPARENCIA Y EL ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.-** "LAS PARTES" acuerdan que deberán sujetarse a lo dispuesto en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla.

**DÉCIMA OCTAVA.- DE LAS MODIFICACIONES.** Las modificaciones que en su caso "LAS PARTES" acuerden, se realizarán en términos de lo previsto por la Sección Dos "Modificaciones a los Contratos", del Capítulo I "De los Contratos", del Título Quinto "Contratación", de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal.

En este caso "LAS PARTES" se obligan a tomar las medidas que estimen pertinentes para evitar perjuicio tanto a ellas como a terceros, en el entendido que deberán continuar hasta su conclusión las acciones ya iniciadas, salvo pacto en contrario.

**DÉCIMA NOVENA.- DE LA VIGENCIA.** El presente Contrato, entrará en vigor a partir del día de su suscripción y hasta el cumplimiento de las obligaciones de "LAS PARTES".



**VIGÉSIMA.- DE LA LEGISLACIÓN APLICABLE.** "LAS PARTES" se obligan a sujetarse estrictamente para la ejecución del servicio objeto de este Contrato, a todas y cada una de las cláusulas que lo integran, así como a los términos, lineamientos, procedimientos y requisitos que establecen la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal y demás disposiciones aplicables en el Municipio de Puebla.

**VIGÉSIMA PRIMERA.- DE LA JURISDICCIÓN Y TRIBUNALES COMPETENTES.** En caso de controversia o duda con motivo de la interpretación y cumplimiento del presente Contrato, "LAS PARTES" pactan resolverlo de común acuerdo, teniendo siempre como finalidad el óptimo logro de los objetivos que se pretenden alcanzar; sin embargo, en caso de subsistir aquellas, "LAS PARTES" se someten a la jurisdicción de los tribunales competentes de la Ciudad de Puebla, renunciando expresamente a cualquier otra que en virtud de sus domicilios presentes o futuros, o cualquier otra causa, pudiera corresponderle.

Leído que fue el presente Contrato y enteradas "LAS PARTES" de su contenido, lo firman por duplicado en la Cuatro Veces Heroica Puebla de Zaragoza, a los veintinueve días del mes de abril del año dos mil dieciséis.

"EL MUNICIPIO"

ADRIÁN TAVARES ECHEGARAY  
ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA  
SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y  
TURISMO

"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"

LUIS FERNANDO MOCTEZUMA HERNÁNDEZ  
ADMINISTRADOR ÚNICO DE  
MOBELTECHNIK S.A. DE C.V.

LA PRESENTE HOJA DE FIRMAS ES PARTE INTEGRANTE DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CELEBRADO ENTRE EL HONORABLE AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE PUEBLA, REPRESENTADO POR EL ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y TURISMO Y, LA PERSONA MORAL MOBELTECHNIK, S.A. DE C.V., DE FECHA 21 DE ABRIL DE 2016.