

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS.

FORMA DE ADJUDICACIÓN: PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN MEDIANTE CONCURSO POR INVITACIÓN CMA-SDET-CI-227/2016

PROVEEDOR: CREATIVIDAD Y ESPECTÁCULOS, S.A. DE C.V.

R. F. C: CES010717LKA

OBJETO: CONTRATACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL PARA LA REALIZACIÓN DEL SEGUNDO INFORME DEL PRESIDENTE MUNICIPAL.

VIGENCIA: A PARTIR DEL DÍA DE SU SUSCRIPCIÓN Y HASTA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE "LAS PARTES".

MONTO TOTAL ADJUDICADO: \$1, 970,724.00 (UN MILLÓN NOVECIENTOS SETENTA MIL SETECIENTOS VEINTICUATRO PESOS 00/100 M.N.) INCLUIDO EL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO.

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS QUE CELEBRAN POR UNA PARTE EL HONORABLE AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE PUEBLA, REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR MICHEL CHAÍN CARRILLO, EN SU CARÁCTER DE SECRETARIO DE DESARROLLO ECONÓMICO Y TURISMO, ASISTIDO POR JAVIER LUCIO AGUIRRE Y BELTRÁN, EN SU CARÁCTER DE ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA MISMA DEPENDENCIA, A QUIENES EN LO SUCESIVO SE LES DENOMINARÁ "EL MUNICIPIO"; Y POR LA OTRA PARTE LA PERSONA MORAL CREATIVIDAD Y ESPECTÁCULOS, S.A. DE C.V. REPRESENTADA EN ESTE ACTO POR EDUARDO MONDRAGÓN MORA Y JAIME ALCOBÉ ALONSO, EN SU CARÁCTER DE APODERADOS LEGALES A QUIENES EN LO SUCESIVO SE LES DENOMINARÁ "EL PRESTADOR DE SERVICIOS"; CUANDO SE HAGA REFERENCIA CONJUNTA A AMBAS PARTES SE LES DENOMINARÁ COMO "LAS PARTES", AL TENOR DE LAS SIGUIENTES DECLARACIONES Y CLÁUSULAS SIGUIENTES:

DECLARACIONES

I.- De "EL MUNICIPIO":

I.1.- Que, el Municipio de Puebla, es una entidad de derecho público, base de la división territorial y de la organización política y administrativa del Estado, autónomo para su gobierno interior, susceptible de derechos y obligaciones, investida de personalidad jurídica y patrimonio propios, cuyo gobierno corresponde al Honorable Ayuntamiento, con personalidad jurídica para suscribir el presente Contrato, de conformidad con lo dispuesto por los artículos 115 fracciones I y II párrafo primero de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 102 párrafo primero, 103 párrafo primero y 105 fracción I de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Puebla; artículos 2, 3 y 4 numeral 116 de la Ley Orgánica Municipal.

I.2.- Que, de conformidad con el artículo 78 fracción XVIII de la Ley Orgánica Municipal, es atribución de los Ayuntamientos proveer cuanto estime conveniente para el progreso económico, social y cultural del Municipio.

I.3.- Que, la Secretaría de Desarrollo Económico y Turismo, es una Dependencia de la Administración Pública Municipal Centralizada, en términos de lo dispuesto por los artículos 118 y 120 de la Ley Orgánica Municipal y 5 del Reglamento Interior de la misma Dependencia y entre sus atribuciones se encuentran las establecidas en el artículo 4 del mismo ordenamiento legal.

1.4.- Que, mediante sesión extraordinaria de Cabildo de fecha quince de febrero del año dos mil catorce, específicamente en el punto nueve del orden del día, el Honorable Cuerpo Edilicio del Municipio de Puebla, aprobó por mayoría de votos, el acuerdo por medio del cual se faculta al Presidente Municipal Constitucional para suscribir acuerdos, convenios y contratos que sean de interés para el Municipio; así como también se le facultó para delegar facultades a los titulares de las Dependencias de la Administración Pública Municipal para la suscripción de los contratos administrativos y demás actos que les corresponda conocer, de conformidad con la legislación secundaria y reglamentaria aplicable en el ámbito de sus atribuciones con las responsabilidades que de ellos emanen.

1.5.- Que, mediante acuerdo delegatorio de fecha diecisiete de febrero de dos mil catorce, el Presidente Municipal Constitucional del Honorable Ayuntamiento de Puebla, delegó al titular de la Secretaría de Desarrollo Económico y Turismo, la facultad para la suscripción de todo tipo de acuerdos, convenios, contratos y demás actos que le corresponda conocer, de conformidad con la legislación y normatividad reglamentaria aplicable, en el ámbito de sus atribuciones, con las responsabilidades que de tales ordenamientos emanen, incluyendo todos los actos relacionados con el desarrollo económico y turismo.

1.6.- Que, Michel Chaín Carrillo, acredita su personalidad como Secretario de Desarrollo Económico y Turismo, mediante nombramiento expedido por el Presidente Constitucional del Municipio de Puebla, Dr. José Antonio Gali Fayad, de fecha quince de febrero de dos mil catorce, y se encuentra facultado para suscribir el presente Contrato en términos de lo establecido por los artículos 5, 6, 8, 9, 10 fracciones I, VIII, IX, XV y XXIII del Reglamento Interior de la Secretaría de Desarrollo Económico y Turismo del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Puebla, así como el acuerdo delegatorio a que se refiere el punto que antecede.

1.7.- Que, en cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 120 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal; 12 fracciones III, IV, VIII, XIV y XXVII y 13 fracciones III, XIX y XXVII del Reglamento Interior de la Secretaría de Desarrollo Económico y Turismo, el Enlace Administrativo a través de Javier Lucio Aguirre y Beltrán, será el *coordinador del evento* y responsable de verificar el cumplimiento de las obligaciones derivadas del presente Contrato, así como de vigilar la correcta diligencia de "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", toda vez que la naturaleza de sus funciones incide en el presente Contrato, lo anterior en coordinación con la C. Ana Paula Cánovas González personal adscrita a este Dependencia.

1.8.- Que, el presente Contrato se efectúa por medio del **procedimiento de adjudicación mediante concurso por invitación** identificado con el número de expediente: **CMA-SDET-CI-227/2016**; de conformidad con el artículo 99 de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal.

1.9.- Que, el Comité Municipal de Adjudicaciones emitió el acta de fallo dentro del procedimiento invocado en el punto anterior de fecha once de febrero del año dos mil dieciséis, dentro del cual, en los puntos tercero y cuarto del apartado denominado FALLO establece que: *TERCERO: "Con fundamento en lo dispuesto en el segundo párrafo del artículo 99, fracción VII de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, concluido el procedimiento, la adjudicación se formalizará mediante contrato levantado por la dependencia o entidad a cuyo cargo se realiza". CUARTO "Con fundamento en lo dispuesto en los artículos 102, 103 y 104 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, el contrato deberá celebrarse dentro del término de cinco días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha en que se le haya comunicado el fallo de adjudicación al proveedor, siendo indispensable para garantizar la contratación, que la entidad solicitante al formalizar el contrato deberá ajustarse estrictamente a los términos en que se realizó la adjudicación, de conformidad con lo expuesto en los considerandos primero y cuarto del presente fallo"*, por lo que esta Secretaría en su calidad de dependencia solicitante, en cumplimiento a los puntos transcritos, y dentro del término señalado, a través del presente Contrato formaliza en todos sus términos la contratación del servicio materia del fallo de mérito.

I.10.- Que, cuenta con suficiencia presupuestal para la Contratación del servicio integral para la realización del Segundo Informe del Presidente Municipal, afectando la **clave presupuestal 10050 211000001 38201 F120122121203** de conformidad con el Oficio Núm. 9.4-DECP-0571/2016 suscrito por la Directora de Egresos y Control Presupuestal de la Tesorería Municipal.

I.11.- Que, entrega en este acto, en medio digital, las imágenes para llevar a cabo las impresiones relacionadas en el presente Contrato.

I.12.- Que, cuenta con cédula de identificación fiscal expedida por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público con clave de Registro Federal de Contribuyentes MPU6206015F0, domicilio ubicado en Juan de Palafox y Mendoza número catorce colonia Centro, Código Postal 72000, en la Ciudad de Puebla.

I.13.- Que, señala como domicilio para todos los efectos legales del presente Contrato, el ubicado en la Avenida Reforma número ciento trece, primer piso, Colonia Centro, de la Ciudad de Puebla.

II.- De "EL PRESTADOR DE SERVICIOS":

II.1.- Que, **CREATIVIDAD Y ESPECTÁCULOS S.A. DE C.V.**, es una sociedad legalmente constituida y organizada de conformidad con las leyes de la República Mexicana, tal y como consta el instrumento notarial número [REDACTED] Volumen [REDACTED] Folio [REDACTED] de fecha [REDACTED] de [REDACTED] de la Notaría Pública Número [REDACTED] de México, Distrito Federal; así como protocolización de Acta de Asamblea General Extraordinaria de Accionistas número [REDACTED] Libro [REDACTED] Folio [REDACTED] de fecha [REDACTED] de [REDACTED] de la Notaría Pública Número [REDACTED] de México, Distrito Federal.

II.2.- Que, su objeto social comprende, entre otros, la prestación de servicios, organización e integración de reuniones de trabajo, ceremonias, anuncios, ferias, pabellón, tianguis, reuniones ministeriales, reuniones diplomáticas, eventos de clausura, festejos, conferencias, rueda de prensa, foros, seminarios, congresos, giras de trabajo, simposios, convenciones, inauguraciones, talleres, días festivos, informes, visitas de estado, entretenimiento ciudadano, panel de discusión, eventos de donaciones, presentaciones de programas, eventos tematizados, eventos vinculados con programas de apoyos a recursos humanos, eventos deportivos, recaudación de fondos, eventos de estado, eventos de gobierno o institucionales. En general todo tipo de eventos gubernamentales públicos y privados.

II.3.- Que, **EDUARDO MONDRÁGON MORA y JAIME ALCOBÉ ALONSO** en su carácter de **Apoderados Legales** de la persona moral **CREATIVIDAD Y ESPECTÁCULOS, S.A. DE C.V.**, cuentan con la capacidad jurídica y facultades suficientes para celebrar el presente Contrato conforme al instrumento notarial número [REDACTED] libro [REDACTED] folio [REDACTED] de fecha [REDACTED] de [REDACTED] de la Notaría Pública número [REDACTED] a cargo del Licenciado [REDACTED] del Distrito Federal, identificándose para este acto con pasaporte expedido por la Secretaría de Relaciones Exteriores, con número [REDACTED] respectivamente, y manifiestan que las facultades conferidas en dicho instrumento no les han sido modificadas o revocadas en forma alguna, por lo que se encuentra vigente con validez legal plena.

II.4 Que, manifiesta haber entregado a "**EL MUNICIPIO**", entre otros documentos: original y copia simple de Cédula de Identificación Fiscal, original y copia simple de identificaciones oficiales vigentes con fotografía de los Apoderados Legales, y de la persona que otorga el poder, original de la garantía de cumplimiento por el 10% del monto total contratado, original y copia simple de Acta Constitutiva de la Sociedad Anónima de

Capital Variable, y original y copia simple del poder notarial por el cual se otorga poder a los CC. EDUARDO MONDRÁGON MORA y JAIME ALCOBÉ ALONSO para obligarse a nombre de la moral que representan, relacionado en el punto que antecede.
revio cotejo, los documentos originales han sido devueltos a **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS, con excepción de la garantía presentada.**

II.5.- Que, recibe en este acto, en medio digital, las imágenes para llevar a cabo las impresiones relacionadas en el presente Contrato.

II.6.- Que, está legalmente inscrito en el Registro Federal de Contribuyentes bajo el número **CES010717LKA** y bajo protesta de decir verdad manifiesta estar al corriente de sus obligaciones fiscales.

II.7.- Que, cuenta con la solvencia económica, financiera y técnica profesional, para proveer los servicios requeridos por **"EL MUNICIPIO"**, y manifiesta contar con facturación electrónica.

II.8.- Que, manifiesta que en cumplimiento al quinto punto del apartado denominado FALLO del acta de fallo antes citada, se le ha reiterado y entiende las obligaciones que contrae al haber resultado adjudicado para la contratación del servicio integral para la realización del Segundo Informe del Presidente Municipal.

II.9.- Que, acepta proveer a **"EL MUNICIPIO"**, el servicio a que se refiere el presente Contrato y que es conocedor del contenido y requisitos que establece la legislación aplicable del Estado de Puebla; asimismo, acepta observar y cumplir con la normatividad respectiva y demás disposiciones complementarias del presente Contrato.

II.10.- Que, señala como domicilio fiscal para todos los efectos a que haya lugar, el ubicado en la Calle Thiers número 251 piso 14, Nueva Anzures, Delegación Miguel Hidalgo, Distrito Federal, C.P. 11590.

III.- De **"LAS PARTES"**:

III.1.- Que, se reconocen la capacidad y personalidad jurídica con que se ostentan y con las cuales celebran este contrato, manifestando que no existe error, dolo, mala fe, ni cualquier otro vicio que afecte el consentimiento con que se celebra.

En mérito de lo anteriormente expuesto, **"LAS PARTES"**, se someten a las siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA.- DEL OBJETO DEL CONTRATO. Es establecer los términos y condiciones bajo las cuales **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** otorgará a **"EL MUNICIPIO"**, el servicio integral para la realización del segundo informe del Presidente Municipal.

SEGUNDA.- DE LAS ESPECIFICACIONES. La contratación del servicio consta de:

	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
1	SERVICIO	1	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL PARA LA REALIZACIÓN DEL SEGUNDO INFORME DEL PRESIDENTE MUNICIPAL.	\$1,698,900.00	\$1,698,900.00

		<p>1. ACONDICIONAMIENTO, EQUIPAMIENTO Y AMBIENTACIÓN DEL INTERIOR DEL AUDITORIO METROPOLITANO DE ACUERDO A LOS SIGUIENTES REQUERIMIENTOS:</p> <p>A. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ARMADO DE ESCENARIO QUE CONSTA DE PISO ESTRUCTURADO A 3 NIVELES A 0.20 METROS, 0.50 METROS Y 0.80 METROS DE ALTURA, CON ACABADO TEXTURIZADO PLANCHADO Y CON FORMAICA EN COLOR BLANCO Y AZUL, 2 PRESÍDIUMS LATERALES A 2 NIVELES CON ACABADO EN PINTURA VINÍLICA SEGÚN DISEÑO PARA 21 Y 3 PERSONAS RESPECTIVAMENTE, UN TÓTEM CENTRAL CONSTRUIDO EN MATERIAL DE HERRERÍA FORRADO CON CÚSTOM SEGÚN DISEÑO (ANEXO 1) Y PINTURA VINIL GRIS CLARO CON MEDIDAS DE 4 X 8 METROS, 2 MASCARILLAS LATERALES PARA PANTALLAS DE LED CONSTRUIDAS EN MATERIAL DE HERRERÍA FORRADOS CÚSTOM CON TELA AZUL SEGÚN DISEÑO DEL (ANEXO 2) CON MEDIDAS DE 12 X 6 METROS DE ALTURA. INCLUYE LOGOS (ANEXO 3) EN VOLUMEN FABRICADOS EN FOAM DE 2" ACABADO EN PINTURA VINIL Y GRÁFICO SEGÚN DISEÑO EN (ANEXO 4) EN TROVICEL IMPRESO DIRECTO, CON MEDIDAS DE 2 METROS X PROPORCIÓN.</p> <p>B. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE DRAPERÍA PARA AFORE DE ESCENARIO QUE CONSTA DE APROXIMADAMENTE 20 METROS LINEALES DE TELA COLOR NEGRA INSTALADA ALREDEDOR DEL ESCENARIO PARA AFORE DE ESTRUCTURA.</p> <p>C. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PÓDIUM CONSTRUIDO EN ACRÍLICO CON SEPARADORES EN ALUMINIO CON PREPARACIÓN PARA SISTEMA DE MICROFONÍA Y CABLEADO, CON</p>	
--	--	--	--

			<p>2 TROVICELES PARA PRESENCIA DE IMAGEN CON GRÁFICO EN IMPRESIÓN DIRECTA SEGÚN DISEÑO EN (ANEXO 5).</p> <p>D. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PLATAFORMA PARA COLOCACIÓN DE EQUIPO DE VIDEO PROYECCIÓN PARA TELEPROMPTER, CONSTRUIDO EN TRIPLAY DE 19" Y ESTRUCTURA DE MADERA PARA SOSTENERLO, ACABADO CON ALFOMBRA DE USO RUDO.</p> <p>E. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE HOUSE CONSTRUIDO EN TRIPLAY DE 19" Y ESTRUCTURA DE MADERA PARA SOSTENERLO, ACABADO CON ALFOMBRA DE USO RUDO. MEDIDAS 9 X 2.75 METROS.</p> <p>F. SUMINISTRO, INSTALACIÓN Y OPERACIÓN DE EQUIPO PROFESIONAL DE AUDIO COMPLEMENTARIO PARA 5,000 PERSONAS QUE CONTEMPLA MICROFONÍA PARA PÓDIUM Y MAESTRO DE CEREMONIAS, ENTREGA DE SEÑAL MIX PARA TV. INCLUYE CONSOLAS, PROCESADORES, ECUALIZACIÓN Y CABLEADO.</p> <p>G. SUMINISTRO, INSTALACIÓN Y OPERACIÓN DE EQUIPO PROFESIONAL DE ILUMINACIÓN CONVENCIONAL COMPLEMENTARIO QUE CONTEMPLA 8 VARAS ETC CON 6 LÁMPARAS DE 750 WATTS PARA ILUMINACIÓN DEL ESCENARIO INSTALADAS EN LA PARTE SUPERIOR DEL ESCENARIO, 8 LEECKOS PARA ILUMINACIÓN DE PÓDIUM Y LATERALES INSTALADOS EN LA PARTE SUPERIOR DEL ESCENARIO, 20 PAR LED PARA LUZ AMBIENTAL EN PÚBLICO, INSTALADOS EN LA PARTE SUPERIOR DEL ESCENARIO Y 8 SOCAPEX. INCLUYE CABLEADO, DIMMERS, CENTROS DE CARGA Y CONSOLA.</p> <p>H. SUMINISTRO, INSTALACIÓN Y OPERACIÓN DE EQUIPO PROFESIONAL DE VIDEO</p>	
--	--	--	--	--

		<p>PROYECCIÓN PARA ESCENARIO QUE CONTEMPLA 2 PANTALLAS DE LED DE 6 MM, CON 4 PROCESADORES PARA IMAGEN, CABLEADO, CONSOLAS Y 2 CENTROS DE CARGA. MEDIDAS 5.76 X 3.84 METROS DE ALTURA.</p> <p>I. SUMINISTRO, INSTALACIÓN Y OPERACIÓN DE EQUIPO PROFESIONAL DE VIDEO PROYECCIÓN PARA TELEPROMPTER QUE CONTEMPLA 1 PANTALLA DE LED DE 6 MM, CON 1 PROCESADOR PARA IMAGEN, CABLEADO, CONSOLA Y 1 CENTRO DE CARGA. MEDIDAS 1.20 X 2 METROS DE ALTURA.</p> <p>J. SUMINISTRO, INSTALACIÓN Y OPERACIÓN DE EQUIPO PROFESIONAL DE CCTV COMPLEMENTARIO QUE CONTEMPLA RED DE FIBRA ÓPTICA PARA DISTRIBUCIÓN DE SEÑAL, HD SWITCHER, MULTIFORMATO HD/SD, CONSOLAS Y CABLEADO NECESARIO.</p> <p>K. SUMINISTRO, INSTALACIÓN Y OPERACIÓN DE EQUIPO PROFESIONAL DE RIGGING Y ESTRUCTURAS PARA SOSTENER EQUIPO DE VIDEO PROYECCIÓN E ILUMINACIÓN, CONSTRUIDA A BASE DE SISTEMA LAHYER, QUE CONSTA DE MATERIAL METÁLICO, BASES PARA 8 TORRES, DIAGONALES DE ACERO INOXIDABLE, VIGAS DE CELOSÍA Y PUENTES DE ACERO. INCLUYE MOTORES DE 1 TONELADA PARA INSTALACIÓN DE EQUIPO, DOVELAS PARA CONTRAPESO TIPO BIDÓN CON CAPACIDAD DE 1,000 LITROS.</p> <p>L. SUMINISTRO, INSTALACIÓN Y OPERACIÓN DE EQUIPO PROFESIONAL DE TELEPROMPTER QUE CONTEMPLA 2 EQUIPOS DE TELEPROMPTER PARA ENSAYO Y PARA EVENTO, 2 COMPUTADORAS PORTÁTILES DE 4GB RAM CON DISCO DURO 300 GB Y PROCESADOR INTEL CORE I5, 4 MONITORES DE LCD DE ALTA</p>		
--	--	---	--	--

		<p>LUMINOSIDAD, 4 ESPEJOS DE 1ª REFLEXIÓN PARA TELEPROMPTER, 4 PEDESTALES PARA COMPUTADORA, 2 DISTRIBUIDORES DE VGA, 2 SCROLL Y CABLEADO NECESARIO.</p> <p>M. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE MOBILIARIO PARA PRESIDIO QUE CONTEMPLA 23 SILLONES FABRICADOS EN MADERA Y DESCANSABRAZOS, CON ACABADO ACOLCHADO DE VINIPIEL EN COLOR BLANCO.</p> <p>N. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE MOBILIARIO PARA HOUSE QUE CONTEMPLA 2 TABLONES DE 2.40 METROS DE LARGO POR .80 METROS DE ANCHO POR .75 METROS DE ALTURA CON PAÑO COLOR AZUL Y 8 SILLAS DE VISITA CON ESTRUCTURA METÁLICA ACOJINADA ERGONÓMICA SIN BRAZOS CON ACABADO EN TELA NEGRA.</p> <p>O. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE 200 UNIFILAS CON SISTEMA RETRÁCTIL, PARA INTERIOR DE LA SALA, CON CINTA EN COLOR NEGRO Y CAJETILLA QUE CUBRE EL POSTE FABRICADO EN COROPLAST CON GRÁFICO SEGÚN DISEÑO EN (ANEXO 6), CON MEDIDAS DE .60 X 1.05 METROS DE ALTURA.</p> <p>2. ACONDICIONAMIENTO, EQUIPAMIENTO Y AMBIENTACIÓN DE UN ÁREA DE ESPERA PARA INVITADOS DE ACUERDO A LOS SIGUIENTES REQUERIMIENTOS:</p> <p>A. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CARPA EN ÁREA DE ESPERA PARA INVITADOS CONSTRUIDA CON ESTRUCTURA TUBULAR DESMONTABLE, CON CUBIERTAS DE LONA EN COLOR BLANCO, PISO A BASE DE TAPAS DE TRIPLAY DE 19" NIVELADAS SEGÚN DECLIVE DE PISO, CON ACABADO EN ALFOMBRA DE USO RUDO COLOR GRIS OXFORD. INCLUYE 50 METROS LINEALES DE PAREDES</p>	
--	--	---	--

		<p>PERIMETRALES CONSTRUIDAS EN SISTEMA OCTANORM QUE CONSTA DE HOJAS DE TROVICEL Y PERFIL DE ALUMINIO. MEDIDAS 10 X 15 A 3 METROS DE ALTURA.</p> <p>B. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE BACK PARA ACCESO A ÁREA DE ESPERA PARA INVITADOS, CONSTRUIDO EN PANELES DE MADERA Y MDF, CON TAPAS LATERALES Y BASTIDOR CENTRAL PARA SOSTENERLO, ACABADO EN PINTURA VINIL BLANCA Y GRÁFICO SEGÚN DISEÑO EN ANEXO 1 EN TELA IMPRESA, CON MEDIDAS 4 X 2.80 METROS DE ALTURA.</p> <p>C. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE BACK PARA PASILLO HACIA ÁREA DE ESPERA PARA INVITADOS, CONSTRUIDO EN PANELES DE MADERA Y MDF, CON TAPAS LATERALES Y BASTIDOR CENTRAL PARA SOSTENERLO, ACABADO EN PINTURA VINIL BLANCA Y GRÁFICO SEGÚN DISEÑO EN ANEXO 1 EN TELA IMPRESA, CON MEDIDAS 2.37 X 2.75 METROS DE ALTURA.</p> <p>D. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE BACK PARA ÁREA DE ESPERA PARA INVITADOS, CONSTRUIDO EN PANELES DE MADERA Y MDF, CON TAPAS LATERALES Y BASTIDOR CENTRAL PARA SOSTENERLO, ACABADO EN PINTURA VINIL BLANCA Y GRÁFICO SEGÚN DISEÑO EN (ANEXO 7) EN TELA IMPRESA, CON MEDIDAS DE 4.88 X 2.44 METROS DE ALTURA.</p> <p>E. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE BACK EN ÁREA DE ESPERA PARA INVITADOS PARA CUBRIR ÁREA DE CARGA Y DESCARGA DEL AUDITORIO METROPOLITANO, CONSTRUIDO EN MATERIAL DE ESTRUCTURA Y CUERPO TUBULAR, EN MÓDULOS DE 1 X 1 METRO CON ACABADO EN TELA CON VINIL IMPRESO SEGÚN DISEÑO (ANEXO 8).</p> <p>F. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE EXTENSIÓN DE CARPA DE ÁREA PARA ESPERA DE INVITADOS PARA</p>	
--	--	---	--

		<p>GENERAR PASILLO DE ACCESO DE ALCALDE. INCLUYE PISO Y ACABADO EN ALFOMBRA.</p> <p>G. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE MUROS DIVISORIOS PARA GENERAR PASILLO DE ACCESO DE ALCALDE.</p> <p>H. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE MOBILIARIO PARA ÁREA DE ESPERA DE INVITADOS QUE CONTEMPLA 13 MESAS TIPO PERQUERA CONSTRUIDAS EN MDF CON ACABADO EN PINTURA MATE BLANCA CUADRADAS Y 6 RECTANGULARES, 100 BANCOS PERQUEROS CONSTRUIDOS EN MDF CON ACABADO EN PINTURA MATE BLANCA CON ASIENTO Y RESPALDO ACOJINADO EN VINIPIEL, 25 CENTROS DE MESA EN BASES BLANCAS CON FLORES QUE CONTEMPLAN HORTENSIAS AZULES, LICIANUS BLANCOS, ASTROMELIAS MORADAS, FOLLAJES FINOS Y AMARANTOS.</p> <p>I. SERVICIO DE CATERING PARA ÁREA DE ESPERA INVITADOS QUE CONTEMPLA PAN DULCE EUROPEO, SELECCIÓN DE GALLETAS FINO, CRUDITÉS (VASITO DE JÍCAMA, ZANAHORIA Y PEPINO RALLADO EN SALSA DE CHANMOY), JUGO DE NARANJA, PIÑA Y FRUTOS ROJOS, CAFÉ AMERICANO Y ESPRESSO, SELECCIÓN DE TÉS DE INFUSIONES FRUTALES, VERDE, NEGRO Y MANZANILLA.</p> <p>J. SERVICIO DE 15 EDECANES AAA PARA ATENCIÓN AL INVITADO DURANTE EVENTO. INCLUYE COORDINADOR, UNIFORME ACORDE, MAQUILLAJE Y ATENCIÓN POR 6 HORAS DE SERVICIO.</p> <p>3. EQUIPAMIENTO Y AMBIENTACIÓN DE SALA DE PRENSA</p> <p>A. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE BACK PARA SALA DE PRENSA, CONSTRUIDO EN PANELES DE MADERA Y MDF, CON TAPAS</p>		
--	--	---	--	--

		<p>LATERALES Y BASTIDOR CENTRAL PARA SOSTENERLO, ACABADO EN PINTURA VINIL BLANCA Y GRÁFICO SEGÚN DISEÑO EN (ANEXO 9) EN TELA IMPRESA. MEDIDAS DE 4.88 A 2.44 METROS DE ALTURA.</p> <p>B. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE JARDINERAS PARA SALA DE PRENSA CONSTRUIDAS EN MDF CON ACABADO EN PINTURA VINIL BLANCA Y GRÁFICO SEGÚN DISEÑO EN (ANEXO 10) EN VINIL AUTO ADHERIBLE. INCLUYE FOLLAJE VERDE ALTO. MEDIDAS .30 X .40 A 1 METRO DE ALTURA.</p> <p>C. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PLATAFORMA PARA PRENSA (TIROS DE CÁMARA) A 2 NIVELES EN EXPLANADA, CONSTRUIDO EN TRIPLAY DE 19" Y ESTRUCTURA DE HERRAJE PARA SOSTENERLO, ACABADO CON ALFOMBRA DE USO RUDO COLOR GRIS OXFORD, TAPAS DE MDF EN PERIFERIA ACABADO EN PINTURA VINIL COLOR GRIS PERLA Y BARANDALES METÁLICOS PARA SEGURIDAD CON ACABADO EN ESMALTE COLOR NEGRO, CON MEDIDAS 9.76 X 7.32 METROS A 2 NIVELES DE .20 Y .60 METROS DE ALTURA. INCLUYE VALLA DE POPOTE PERIMETRAL CON FUNDA FABRICADA EN TELA CON IMPRESIÓN DIRECTA SEGÚN DISEÑO, CON MEDIDAS DE 2.15 X 2.10 METROS CADA UNA.</p> <p>D. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PLATAFORMA PARA PRENSA (ENTREVISTAS) A 3 NIVELES EN EXPLANADA, CONSTRUIDO EN TRIPLAY DE 19" Y ESTRUCTURA DE HERRAJE PARA SOSTENERLO, ACABADO CON ALFOMBRA DE USO RUDO COLOR GRIS OXFORD, TAPAS DE MDF EN PERIFERIA ACABADO EN PINTURA VINIL COLOR GRIS PERLA Y BARANDALES METÁLICOS PARA SEGURIDAD CON ACABADO EN ESMALTE COLOR NEGRO, CON MEDIDAS 21.96 X 3.66 METROS A 3</p>	
--	--	--	--

			<p>NIVELES DE .80, 1.20 Y 1.40 METROS DE ALTURA. INCLUYE VALLA DE POPOTE PERIMETRAL CON FUNDA FABRICADA EN TELA CON IMPRESIÓN DIRECTA SEGÚN DISEÑO (ANEXO 11), CON MEDIDAS DE 2.15 X 2.10 METROS CADA UNA.</p> <p>E. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CARPA PARA PRENSA EN EXPLANADA CONSTRUIDA CON ESTRUCTURA TUBULAR DESMONTABLE, CON CUBIERTAS DE LONA EN COLOR BLANCO. MEDIDAS 10 X 15 A 3 METROS DE ALTURA.</p> <p>F. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ALFOMBRA PARA SALÓN DE ENSAYO EN ÁREA DE PRENSA.</p> <p>G. SUMINISTRO, INSTALACIÓN Y OPERACIÓN DE EQUIPO PROFESIONAL DE AUDIO PARA 150 PERSONAS PARA SALA DE PRENSA, QUE CONTEMPLA 4 BOCINAS, GRABADOR/REPRODUCTOR DE CD, CONSOLA DIGITAL, RECIBIDOR DUAL, TRANSMISOR, DISTRO, COMPUTADOR PC, DISTRIBUIDOR DE SEÑAL Y CABLEADO NECESARIO.</p> <p>H. SUMINISTRO, INSTALACIÓN Y OPERACIÓN DE EQUIPO PROFESIONAL DE ILUMINACIÓN CONVENCIONAL PARA SALA DE PRENSA QUE CONTEMPLA 2 TRIPIÉS CON 8 LEECKOS PARA ILUMINACIÓN DE BACK DE PRENSA. INCLUYE CABLEADO, DIMMERS, CENTROS DE CARGA Y CONSOLA.</p> <p>I. SUMINISTRO, INSTALACIÓN Y OPERACIÓN DE EQUIPO PROFESIONAL DE VIDEO PROYECCIÓN PARA SALA DE PRENSA QUE CONTEMPLA 4 PANTALLAS DE PLASMA DE 50", 4 BASES TUBULARES EN COLOR NEGRO A PISO, PROCESADOR DE SEÑAL DE VIDEO, CONVERTIDOR DE SDI A ANÁLOGO, FIBRA ÓPTICA PARA TRANSMISIÓN DE SEÑAL DIGITAL, SWITCHER SCREEN PRO. INCLUYE CABLEADO Y CONSOLAS</p>		
--	--	--	--	--	--

		<p>NECESARIAS.</p> <p>J. SUMINISTRO, INSTALACIÓN Y OPERACIÓN DE EQUIPO DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN PARA SALA DE PRENSA QUE CONTEMPLA STREAMING CON 15 MBPS DE CAPACIDAD Y EQUIPO PARA RESPALDO DE ENERGÍA, ENLACE DE INTERNET DE 100 MBPS, EQUIPO FRONTERA PARA ADMINISTRAR WAN Y DHCP LAN, REDUNDANCIA 40 MBPS, ENLACE DE INTERNET 10 MBPS, 3 LÍNEAS TELEFÓNICAS CON HASTA 100 MINUTOS LIBRES DE ALTA CAPACIDAD LOCAL, LARGA DISTANCIA NACIONAL Y NÚMEROS CELULARES CON EQUIPO DE RESPALDO DE ENERGÍA, 4 TELÉFONOS Y DISPOSITIVOS IP, 37 NODOS PARA VOZ Y DATOS, INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE SWITCH DE 48 PUERTOS CON PRUEBAS INCLUIDAS, 3 EQUIPOS CONTROLADORES INALÁMBRICOS DE MOTOROLA DE HASTA 8 AP A RFS 6010, RENTA DE AP 7131N, GABINETE MÓVIL DE 24 ESPACIOS DE AL MENOS 19 PULGADAS, 30 COMPUTADORAS DE ESCRITORIO MARCA HP, CON PROCESADOR INTEL CORE I5, MEMORIA RAM DE 8 GB, DISCO DURO DE 500 GB Y MONITOR LCD DE 17" CONECTADAS EN RED, 1 MULTIFUNCIONAL B&N CON FUNCIÓN DE ESCANEADO, IMPRESIÓN, FOTOCOPIADO, CON VELOCIDAD DE 35 PÁGINAS POR MINUTO CON TÓNER ADICIONAL, 1 FOTOCOPIADORA DE ALTA IMPRESIÓN CON RESOLUCIÓN DE 600 X 600 PPP. INCLUYE SERVICIO ESPECIALIZADO DE SOPORTE TÉCNICO E INFORMÁTICA EN SITIO.</p> <p>K. SUMINISTRO E INSTALACIÓN ELÉCTRICA DE 50 CONTACTOS DOBLES A 110 V EN SALA DE PRENSA PARA EQUIPO DE CÓMPUTO.</p> <p>L. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PAPELERÍA EN SALA DE PRENSA QUE CONTEMPLA 5 PAQUETES DE</p>	
--	--	---	--

		<p>500 HOJAS BOND COLOR BLANCO, 100 FOLDERS TAMAÑO CARTA COLOR AZUL, 10 PAQUETES DE SOBRES TAMAÑO CARTA COLOR BLANCO, 100 BOLÍGRAFOS PUNTO MEDIANO DE TINTA NEGRA, 2 ENGRAPADORAS STANDARD, 1 PAQUETE DE 1,000 GRAPAS Y 1 PAQUETE DE CLIPS DE MARIPOSA DE 50 PIEZAS.</p> <p>M. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE MOBILIARIO Y AMBIENTACIÓN PARA SALA DE PRENSA DE 150 PERSONAS QUE INCLUYE 170 SILLAS DE VISITA CON ESTRUCTURA METÁLICA ACOJINADA ERGONÓMICA SIN BRAZOS CON ACABADO EN TELA NEGRA Y 35 TABLONES CON MEDIDAS DE 2.36 X .75 A .75 METROS DE ALTURA CON PAÑO COLOR AZUL MARINO.</p> <p>✓ N. SERVICIO DE ESTENOGRÁFO QUE CONTEMPLA TRANSCRIPCIÓN SIMULTÁNEA, ENTREGA DE VERSIÓN ESTENOGRÁFICA 30 MINUTOS DESPUÉS DE CONCLUIDO EL EVENTO.</p> <p>O. SERVICIO DE CATERING EN SALA DE PRENSA PARA 150 PERSONAS QUE CONTEMPLA CAFÉ, TÉ VARIADO, MINI PAN DULCE Y GALLETAS, DE 8 A 12 HRS.</p> <p>P. SERVICIO DE CATERING EN SALA DE PRENSA PARA 150 PERSONAS QUE CONTEMPLA FRUTA DE MANO, CHAPATAS DE PECHUGA DE PAVO CON PANELA, CUERNITOS DE JAMÓN DE QUESO, REFRESCOS, DE 12 A 14 HRS.</p> <p>Q. SERVICIO DE CATERING EN CARPA DE EXPLANADA PARA 20 PERSONAS QUE CONTEMPLA BEBIDAS REFRESCANTES.</p> <p>4. EQUIPAMIENTO DE CENTRO DE MANDO</p> <p>A. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CARPA PARA CENTRO DE MANDO CONSTRUIDA CON ESTRUCTURA TUBULAR DESMONTABLE, CON</p>	
--	--	---	--

		<p>CUBIERTAS DE LONA EN COLOR BLANCO. MEDIDAS 10 X 5 A 3 METROS DE ALTURA.</p> <p>B. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE MOBILIARIO PARA CENTRO DE MANDO QUE INCLUYE 30 SILLAS DE VISITA CON ESTRUCTURA METÁLICA ACOJINADA ERGONÓMICA, SIN BRAZOS CON ACABADO EN TELA NEGRA Y 6 TABLONES CON MEDIDAS DE 2.36 X .75 A .75 METROS DE ALTURA CON PAÑO COLOR AZUL MARINO.</p> <p>C. SUMINISTRO E INSTALACIÓN ELÉCTRICA DE 14 CONTACTOS DOBLES A 110 V.</p> <p>D. SERVICIO DE CATERING PARA CENTRO DE MANDO QUE CONTEMPLA ARMADO DE 30 BOX LUNCH CON UNA CHAPATA, FRUTA Y BEBIDA NATURAL.</p> <p>E. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CARPA PARA ÁREA DE ARCOS DE SEGURIDAD CON MEDIDAS DE 5 X 5 METROS. INCLUYE SUMINISTRO ELÉCTRICO.</p> <p>F. SUMINISTRO, INSTALACIÓN Y OPERACIÓN DE 2 GENERADORES ELÉCTRICOS TWIN PACK DE 250 KW QUE INCLUYE DIÉSEL, CABLEADO Y DISTROS.</p> <p>G. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VALLAS DE POPOTE CON FUNDA FABRICADA EN TELA CON IMPRESIÓN DIRECTA SEGÚN DISEÑO (ANEXO 12) PARA EXPLANADA DEL AUDITORIO METROPOLITANO, CON MEDIDAS DE 2.15 X 2.10 METROS CADA UNA</p> <p>H. SUMINISTRO DE 20 BAÑOS MÓVILES ECONÓMICOS PARA INVITADOS EN AUTOBUSES, MODELO FLUSH QUE INCLUYE SERVICIO DE LIMPIEZA CADA 24 HORAS Y SEÑALIZACIÓN DAMAS/CABALLEROS.</p> <p>I. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE 20 TÓTEMES MEDIANOS PARA SECCIONES DE PÚBLICO, CONSTRUIDOS EN SISTEMA OCTANORM QUE CONSTA DE HOJAS DE TROVICEL, PERFIL DE</p>		
--	--	---	--	--

			<p>ALUMINIO, CON ACABADO EN GRÁFICO SEGÚN DISEÑO EN (ANEXO 13) DE VINIL AUTO ADHERIBLE. CADA SEÑALIZADOR INCLUYE 2 JARDINERAS CONSTRUIDAS EN MDF ACABADO EN PINTURA VINIL BLANCA CON GRÁFICO SEGÚN DISEÑO EN ANEXO 13 DE VINIL AUTO ADHERIBLE Y FOLLAJE VERDE. MEDIDAS 1 A 2.50 METROS DE ALTURA.</p> <p>J. SUMINISTRO DE 10 RADIOS DE INTERCOMUNICACIÓN PARA DIFERENTES FRECUENCIA, PARA USO EXCLUSIVO DEL CLIENTE. INCLUYE 28 HAND MIC.</p> <p>K. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE 50 YELLOW JACKETS PARA PROTECCIÓN DE CABLEADO, DE 5 CANALES, DE COLOR NEGRO CON AMARILLO, DISTRIBUIDOS EN EL EVENTO.</p> <p>L. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE 30 EXTINTORES DE CO2 Y PQS DE 4.5 KGS Y 6 KGS., DISTRIBUIDOS EN EL EVENTO.</p> <p>M. SERVICIO DE SEGURIDAD PRIVADA PARA RESGUARDO DE EQUIPO DURANTE DESCARGA, MONTAJE, EVENTO Y DESMONTAJE, POR 24 HRS.</p> <p>N. SERVICIO DE LIMPIEZA PARA EQUIPO Y ÁREAS DE MONTAJE Y EVENTO, POR 12 HRS.</p> <p>Ñ. SERVICIO MÉDICO QUE CONTEMPLA 1 AMBULANCIA DE TERAPIA INTENSIVA EQUIPADA, 1 OPERADOR PARAMÉDICO Y 1 TÉCNICO EN URGENCIAS MÉDICAS, POR 12 HRS.</p> <p>O. PERSONAL DE MONTAJE Y OPERACIÓN DE EVENTO QUE CONTEMPLA PERSONAL ESPECIALISTA EN INSTALACIÓN DE OCTANORM, DISPLAY, ESTRUCTURAS Y RIGGING, OPERACIÓN DE SISTEMAS PROFESIONALES DE AUDIO, VIDEO PROYECCIÓN, ILUMINACIÓN, CCTV Y GENERADORES ELÉCTRICOS, PERSONAL OPERATIVO COMO</p>	
--	--	--	--	--

			CHOFERES, STAGE HANDS, COORDINADORES DE PERSONAL. P. TRANSPORTE DEL EQUIPAMIENTO, MOBILIARIO Y AMBIENTACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL EVENTO.		
IMPORTE CON LETRA				SUBTOTAL	\$1,698,900.00
UN MILLÓN NOVECIENTOS SETENTA MIL SETECIENTOS				I.V.A.	\$271,824.00
VEINTICUATRO PESOS 00/100 M.N.				TOTAL	\$1,970,724.00

TERCERA.- DEL IMPORTE TOTAL. "LAS PARTES" convienen que el importe por la prestación de servicios objeto del presente Contrato es por la cantidad de **\$1,698,900.00 (UN MILLÓN SEISCIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL NOVECIENTOS PESOS 00/100 M.N.)** más el Impuesto al Valor Agregado por la cantidad de **\$271,824.00 (DOSCIENTOS SETENTA Y UN MIL OCHOCIENTOS VEINTICUATRO PESOS 00/100 M.N.)**, cantidades que sumadas dan un total de **\$1,970,724 (UN MILLÓN NOVECIENTOS SETENTA MIL SETECIENTOS VEINTICUATRO PESOS 00/100 M.N.)**, con dicha cantidad se compensa a "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", por todos los gastos originados o que se originen en cumplimiento de este Contrato.

CUARTA.- DE LA FORMA DE PAGO. "LAS PARTES" en este acto convienen que el pago por la prestación de los servicios objeto de este Contrato, se efectuará de la siguiente forma:

- I. Se cubrirá el importe total a que se refiere la cláusula Tercera del presente Contrato en una sola exhibición una vez concluido el evento a entera satisfacción de la contratante, dentro de los diez días hábiles a partir de la entrega y presentación de la factura debidamente requisitada.
- II. El pago descrito en la fracción anterior se efectuará a "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" por medio de transferencia electrónica a la cuenta y clabe que para tal efecto éste le indique a "EL MUNICIPIO".

QUINTA.- DE LA FACTURACIÓN. Para la emisión de la Factura correspondiente, "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" debe cubrir los requisitos que señalan los artículos 29 y 29 A del Código Fiscal de la Federación.

Los datos para emitir la factura son los siguientes:

Nombre: Municipio de Puebla

RFC: MPU6206015F0

Dirección: Juan de Palafox y Mendoza No. 14 Colonia Centro, C.P. 72000, Puebla, Pue.

La factura debe incluir los dígitos 3069 que hacen referencia a pago por transferencia.

SEXTA.- DEL 5 AL MILLAR. "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" se obliga a pagar un derecho equivalente al 5 al millar sobre el importe sin IVA del pago que se le realice, lo anterior en términos del artículo 23 de la Ley de Ingresos del Municipio de Puebla para el Ejercicio Fiscal 2016.

SÉPTIMA.- DEL INCREMENTO Y LOS PAGOS EN EXCESO. "LAS PARTES", pactan que no habrá incremento en la cantidad por concepto de pago, por la prestación de los servicios materia del presente Contrato, sobre los costos fijos del mismo a que hacen referencia la Cláusula Tercera del presente Contrato.

Tratándose de pagos en exceso que haya recibido "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", éste se obliga a reintegrarlos en las oficinas que para tal efecto determine "EL MUNICIPIO", más los intereses generados que serán calculados por la Tesorería Municipal, mismos que se computarán por días naturales desde la fecha del pago en exceso, hasta la fecha en que se pongan efectivamente las cantidades a disposición de la instancia correspondiente.

OCTAVA.- DE LAS OBLIGACIONES DE "EL PRESTADOR DE SERVICIOS". Para el cumplimiento del objeto del presente Contrato "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" se obliga a:

- I. Cumplir en tiempo y forma con la prestación del servicio el 15 de febrero de 2016, en el Auditorio Metropolitano, ubicado en calle Osa Mayor S/N C.P. 73700, Puebla, Puebla., adaptándose al horario y fecha de montaje del evento que se determine.
- II. Responder por los daños parciales o totales que su personal, los equipos o el material empleados por éste, cause a los bienes propiedad de la contratante o del inmueble estipulado como sede del evento.
- III. Garantizar que, en caso de modificaciones a su razón social y/o fusión, cumplirá con todas las obligaciones estipuladas en el contrato que se llegue a formalizar con la contratante, hasta la terminación y vencimiento del mismo, obligándose a respetar las condiciones pactadas en dicho instrumento jurídico.
- IV. Dotar oportunamente a su personal con los implementos, equipos y materiales necesarios para la realización del servicio.
- V. Ser el único responsable de la seguridad social de sus trabajadores, así como asumir los riesgos de su personal a cargo, por lo que en ningún momento se le considerará a la contratante como patrón solidario o sustituto.
- VI. Garantizar los vicios ocultos en caso de que los hubiera, por la prestación de los servicios realizados.
- VII. Las maniobras y trasportación e instalación de los elementos del servicio correrán a cargo de éste.
- VIII. Resolver cualquier imprevisto que se presente al momento de llevar a cabo los servicios.
- IX. Prestar los servicios conforme a las especificaciones técnicas establecidas.
- X. Instalar y retirar los montajes en el horario que se le establezca.
- XI. Designar a un ejecutivo de cuenta para la prestación del servicio, que será el enlace con la contratante, y de la cual debe de proporcionar los números fijos, de celular o de radiocomunicación.
- XII. Contactar de manera inmediata al *coordinador del evento* para el mismo.
- XIII. Acudir acompañado de "EL MUNICIPIO" a un scouting en la sede del evento, para coordinar la logística necesaria.
- XIV. Entregar los alimentos en la sede el día del evento.
- XV. Entregar los impresos dos días naturales posteriores a la firma del contrato.
- XVI. Las demás necesarias para el cumplimiento del objeto del presente Contrato.

NOVENA.- DE LAS OBLIGACIONES DE "EL MUNICIPIO". Para el cumplimiento del objeto del presente Contrato "EL MUNICIPIO" se obliga a:

- I. Llevar a cabo los trámites administrativos necesarios para efectuar el pago en una sola exhibición en los términos que señala la cláusula Cuarta del presente Contrato.
- II. Informar de las instancias competentes y ejecutar los actos necesarios para aplicar las sanciones correspondientes en caso de atraso o incumplimiento sin justificación alguna conforme a lo establecido en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal.
- III. Contactar de manera inmediata a "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" para la coordinación del evento.
- IV. Informar a "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" el horario y la sede para la instalación, vía telefónica dentro de **los tres días naturales** previos al evento.
- V. Las demás necesarias para el cumplimiento del objeto del presente Contrato.

DÉCIMA.- DE LA GARANTÍA. "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" deberá garantizar el cumplimiento del contrato por el 10% (Diez por ciento) del monto total contratado; lo anterior, en términos del artículo 126 y demás relativos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, y de conformidad a lo establecido en el fallo del procedimiento de adjudicación mediante concurso por invitación **CMA-SDET-CI-227/2016**.

El periodo de garantía de los servicios prestados es durante la vigencia del contrato.

DÉCIMA PRIMERA.- DE LA CESIÓN DE DERECHOS. "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" no podrá conferir, ceder, ni transmitir los derechos y obligaciones que a su cargo se deriven del presente Contrato, en forma parcial ni total, con excepción de los derechos de cobro, en cuyo caso deberá contar con el consentimiento por escrito de "EL MUNICIPIO".

DÉCIMA SEGUNDA.- DE LAS RELACIONES LABORALES. "LAS PARTES", convienen y aceptan que en atención al origen del presente Contrato, no se establecen ni derivan del mismo, en ningún caso, relaciones laborales; asimismo, el personal empleado por "LAS PARTES", para el cumplimiento del objeto de este Contrato, se entenderá relacionado exclusivamente con el que las contrató, por ende cada una de "LAS PARTES" asumirá la responsabilidad por este concepto de acuerdo a las disposiciones legales en materia del trabajo y seguridad social, y en ningún caso la contraparte será considerado como empleador solidario o sustituto.

DÉCIMA TERCERA.- DE LA RESCISIÓN ADMINISTRATIVA. "EL MUNICIPIO" se reserva el derecho de rescindir el presente Contrato administrativamente de pleno derecho, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 122 en relación con los diversos 123 y 125 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, sin necesidad de declaración judicial y sin responsabilidad para éste, en los supuestos contenidos en el artículo 124 de la Ley antes citada.

"EL MUNICIPIO" podrá optar entre demandar el cumplimiento del Contrato, o bien, declarar la rescisión administrativa del mismo; asimismo, "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" conviene en pagar los daños y perjuicios a que hubiere lugar.

En el caso de que sea "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" quien pretenda dar por rescindido este Contrato por causas de incumplimiento imputables a "EL MUNICIPIO", deberá obtener declaración judicial favorable, siendo requisito indispensable agotar previamente el procedimiento de conciliación establecido en los artículos 147 y 148 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, así como por lo establecido por la cláusula Vigésima Tercera del presente Contrato.

DÉCIMA CUARTA.- DE LAS PENAS CONVENCIONALES. "EL MUNICIPIO", tendrá la facultad de verificar el cumplimiento por parte de "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" de sus obligaciones adquiridas al amparo de este Contrato, en los términos acordados; "EL MUNICIPIO", sin perjuicio de lo establecido en la cláusula Décima Tercera, podrá optar por aplicar penas convencionales de acuerdo a lo previsto por el artículo 110 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal.

"LAS PARTES", convienen y aceptan en fijar como pena convencional, para cualquiera de los eventos antes descritos, la cantidad correspondiente al 1% (uno por ciento), cuantificando la pena por cada día natural hasta la entrega a entera satisfacción de "EL MUNICIPIO"; asimismo en caso de que la aplicación sume el 10% (diez por ciento) del monto total del Contrato "EL MUNICIPIO" podrá rescindirlo administrativamente.

Esta Cláusula se aplicará independientemente de las sanciones a que haya lugar en términos de los artículos 135, 136, 137, 138, 142 y demás relativos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal o las correspondientes en caso de atraso o incumplimiento imputables a "EL PRESTADOR DE SERVICIOS".

DÉCIMA QUINTA.- DE LA SUSPENSIÓN. "EL MUNICIPIO" podrá suspender total o parcialmente y en forma temporal la vigencia del presente Contrato, en términos de lo previsto por los artículos 121 y 125 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, cuando exista causa justificada, debiendo hacerlo del conocimiento por escrito de "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", una vez que se haya definido la suspensión, la vigencia no podrá ser modificada ni prorrogada por tiempo indefinido.

DÉCIMA SEXTA.- DE LA TERMINACIÓN ANTICIPADA. "EL MUNICIPIO", podrá terminar en forma anticipada el presente Contrato, en los siguientes casos:

- I. Cuando concurren razones de interés general;
- II. En caso de existir causas justificadas, que extingan la necesidad de requerir los servicios originalmente contratados o hagan imposible la continuación de la vigencia del mismo, y se demuestre que en caso contrario, se causaría un daño o perjuicio grave a "EL MUNICIPIO"; y
- III. Cuando no sea posible determinar la temporalidad de la suspensión a que se refiere la Cláusula anterior.

DÉCIMA SEPTIMA.- CONFIDENCIALIDAD. De ser necesario "EL MUNICIPIO" pondrá a disposición de "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", la documentación e información necesaria que sea considerada confidencial para el debido cumplimiento de los servicios objeto de este contrato. "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", se obliga a no divulgarla, bajo pena de responder de los daños y perjuicios que le pudiera ocasionar a "EL MUNICIPIO", con independencia de las sanciones civiles o penales en las que "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", o cualquiera de sus funcionarios, empleados o agentes pudiera incurrir.

Para estos efectos se considerará como información confidencial, toda aquella documentación e información de carácter industrial, comercial, operativa, contable, legal, financiera, corporativa, de mercadotecnia, de ventas, métodos, procesos, formas de distribución, comercialización, formulas, técnicas, productos, maquinarias, mejoras, diseños, descubrimientos, estudios, compilaciones, programas de software, hardware, folletos, gráficas, o cualquier otro tipo de información, propiedad de "EL MUNICIPIO" a la que tenga acceso "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", misma que podrá constar en documentos, fórmulas, cintas magnéticas, documentos impresos, medios electrónicos de cualquier tipo, programas de computadora, diskettes, usb, discos magnéticos, películas o cualquier otro material o instrumentos similares que retengan información técnica, financiera, de mercadotecnia, de análisis, compilaciones, estudios, gráficas, información contable, legal o de cualquier otro tipo.

Los aspectos no previstos sobre este particular, deberán ajustarse y remitirse a la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Puebla.

Además en términos de lo establecido en el fallo del presente procedimiento, "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" deberá mantener de forma confidencial la realización de los servicios y no divulgar por ningún medio la información, resultados o datos obtenidos antes, durante y después del servicio.

DÉCIMA OCTAVA.- DE LA TRANSPARENCIA Y EL ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA. "LAS PARTES" acuerdan que deberán sujetarse a lo dispuesto en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla.

DÉCIMA NOVENA.- DE LOS DERECHOS DE AUTOR.- Los derechos de autor u otros derechos exclusivos que pudieran causarse con motivo del presente Contrato, se constituirán invariablemente a favor de "EL AYUNTAMIENTO".

VIGÉSIMA.- DE LAS MODIFICACIONES. Las modificaciones que en su caso "LAS PARTES" acuerden, se realizarán en términos de lo previsto por la Sección Dos "Modificaciones a los Contratos", del Capítulo I "De

los Contratos", del Título Quinto "Contratación", de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal.

En este caso **"LAS PARTES"** se obligan a tomar las medidas que estimen pertinentes para evitar perjuicio tanto a ellas como a terceros, en el entendido que deberán continuar hasta su conclusión las acciones ya iniciadas, salvo pacto en contrario.


VIGÉSIMA PRIMERA.- DE LA VIGENCIA. El presente Contrato, entrará en vigor a partir del día de su suscripción y hasta el cumplimiento de las obligaciones de **"LAS PARTES"**.

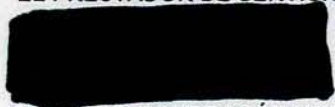
VIGÉSIMA SEGUNDA.- DE LA LEGISLACIÓN APLICABLE. **"LAS PARTES"** se obligan a sujetarse estrictamente para la ejecución de los servicios objeto de este Contrato, a todas y cada una de las cláusulas que lo integran, así como a los términos, lineamientos, procedimientos y requisitos que establecen la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal y demás disposiciones legales aplicables en el Municipio de Puebla.

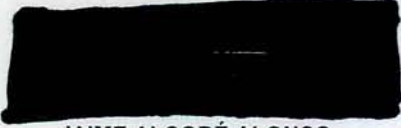
VIGÉSIMA TERCERA.- DE LA JURISDICCIÓN Y TRIBUNALES COMPETENTES. En caso de controversia o duda con motivo de la interpretación y cumplimiento del presente Contrato, **"LAS PARTES"** pactan resolverlo de común acuerdo, teniendo siempre como finalidad el óptimo logro de los objetivos que se pretenden alcanzar; sin embargo en caso de subsistir aquellas, **"LAS PARTES"** se someten a la jurisdicción de los tribunales competentes de la Ciudad de Puebla, renunciando expresamente a cualquier otra que en virtud de sus domicilios presentes o futuros, o cualquier otra causa, pudiera corresponderle.

Leído que fue el presente Contrato y enteradas **"LAS PARTES"** de su contenido, lo firman por duplicado en la Cuatro Veces Heroica Puebla de Zaragoza, a los doce días del mes de febrero del año dos mil dieciséis.


"EL MUNICIPIO"
MICHEL CHÁIN CARRILLO
SECRETARIO DE DESARROLLO ECONÓMICO Y
TURISMO


JAVIER LUCIO AGUIRRE Y BELTRÁN
ENLACE ADMINISTRATIVO


"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"
EDUARDO MONDRAGÓN MORA
APODERADO LEGAL DE
CREATIVIDAD Y ESPECTÁCULOS, S.A. DE C.V.


JAIME ALCOBÉ ALONSO
APODERADO LEGAL DE
CREATIVIDAD Y ESPECTÁCULOS, S.A. DE C.V.

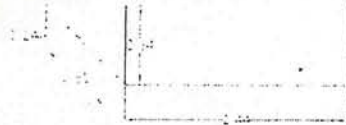
LA PRESENTE HOJA DE FIRMAS ES PARTE INTEGRANTE DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA REALIZACIÓN DEL SEGUNDO INFORME DEL PRESIDENTE MUNICIPAL, CELEBRADO EL DÍA 12 DE FEBRERO DE 2016.

ANEXO 1

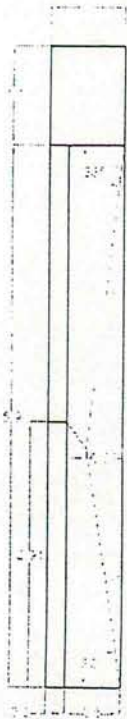
ESCENARIO

a. TOTEM

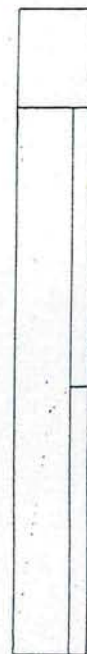
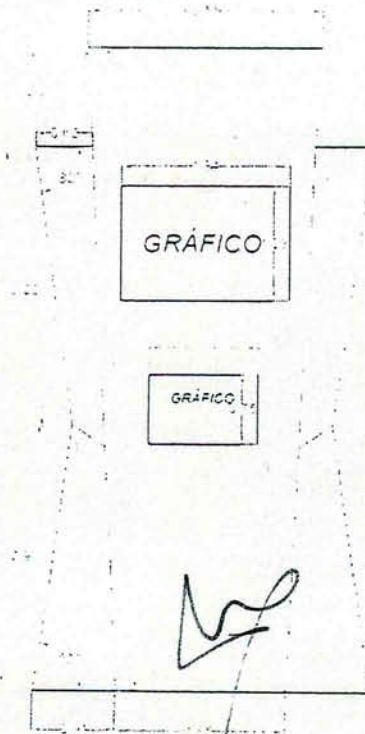
VISTA SUPERIOR



VISTA LATERAL
IZQUIERDA



VISTA FRONTAL



ANEXO 2

b. MASCARILLAS LATERALES

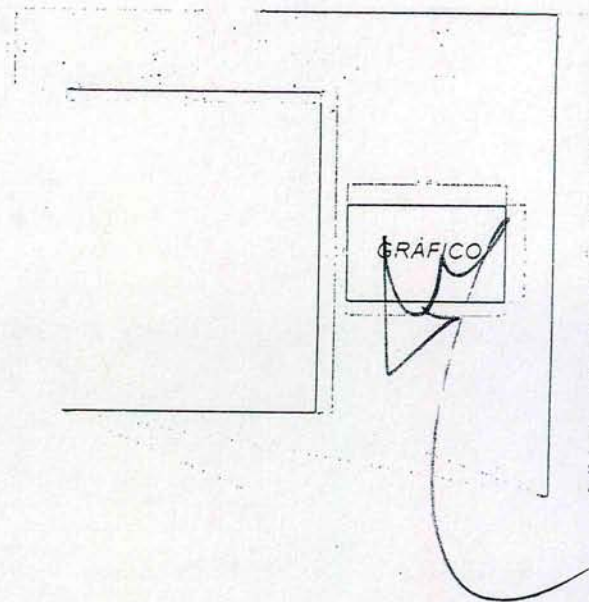
VISTA SUPERIOR



VISTA LATERAL
IZQUIERDA



VISTA FRONTAL

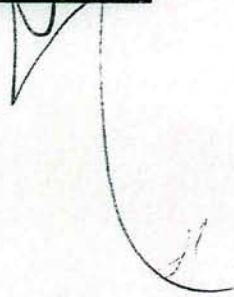
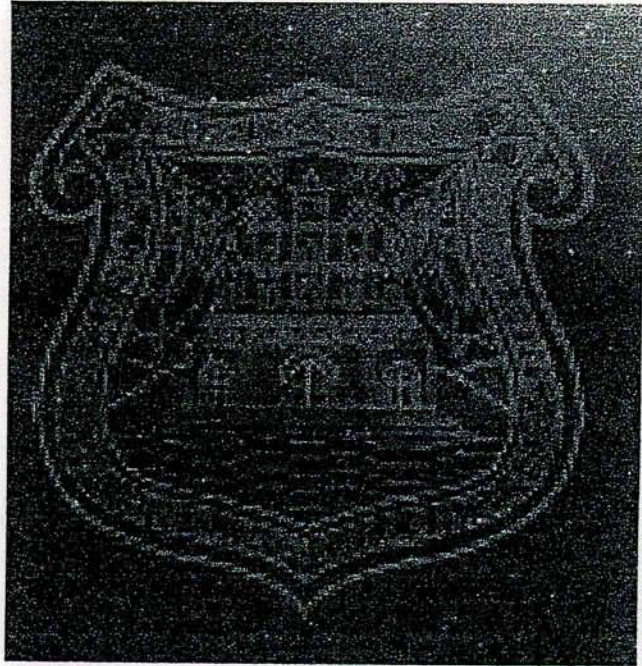


ANEXO 4



Handwritten signature or mark.

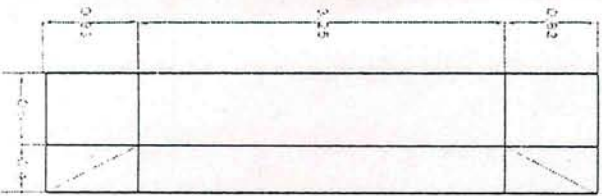
ANEXO 3



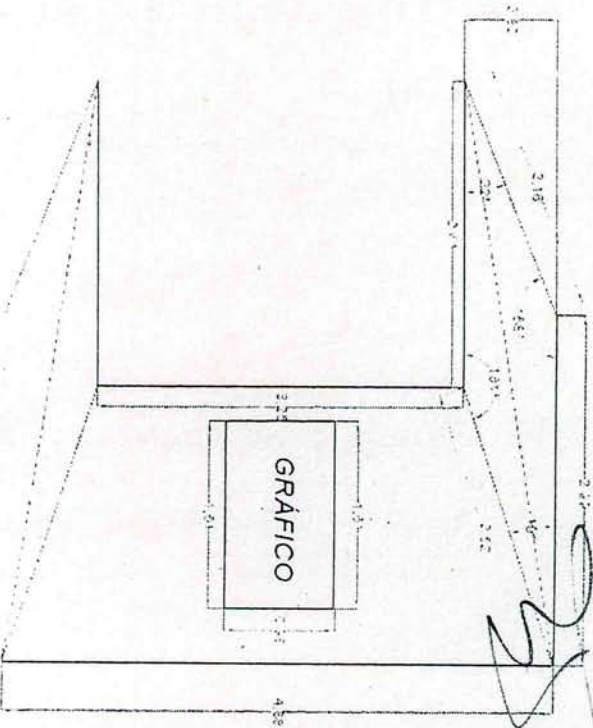
M.

ANEXO 4

VISTA LATERAL
IZQUIERDA



VISTA FRONTAL



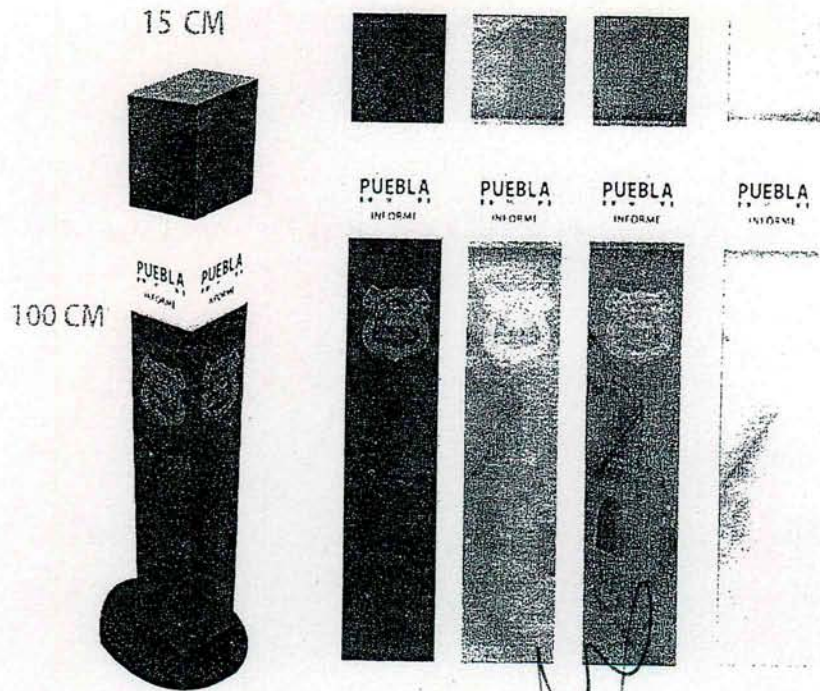
ANEXO 5

PODIUM



ANEXO 6

1.- UNIFILAS



H.

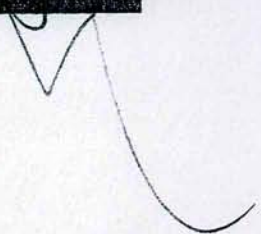
ANEXO 7

BACK AREA ACCESO DE ESPERA PARA INVITADOS



ANEXO 8

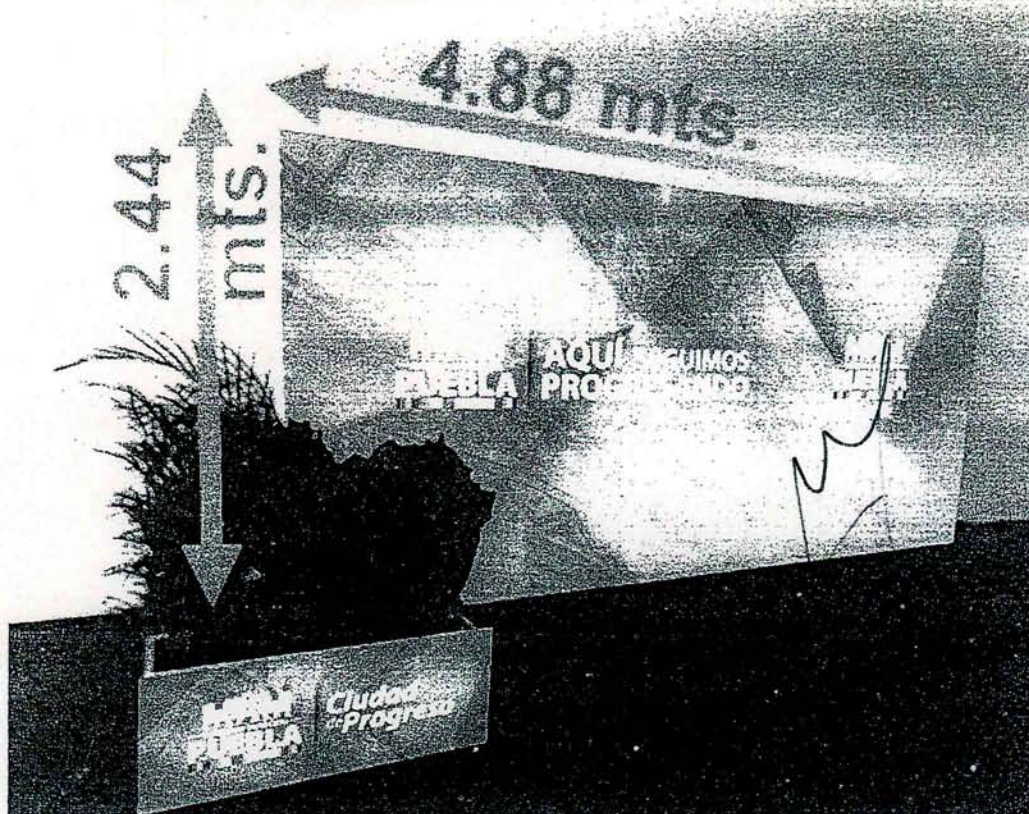
1. BACK PARA AREA DE ESPERA DE INVITADOS



21.

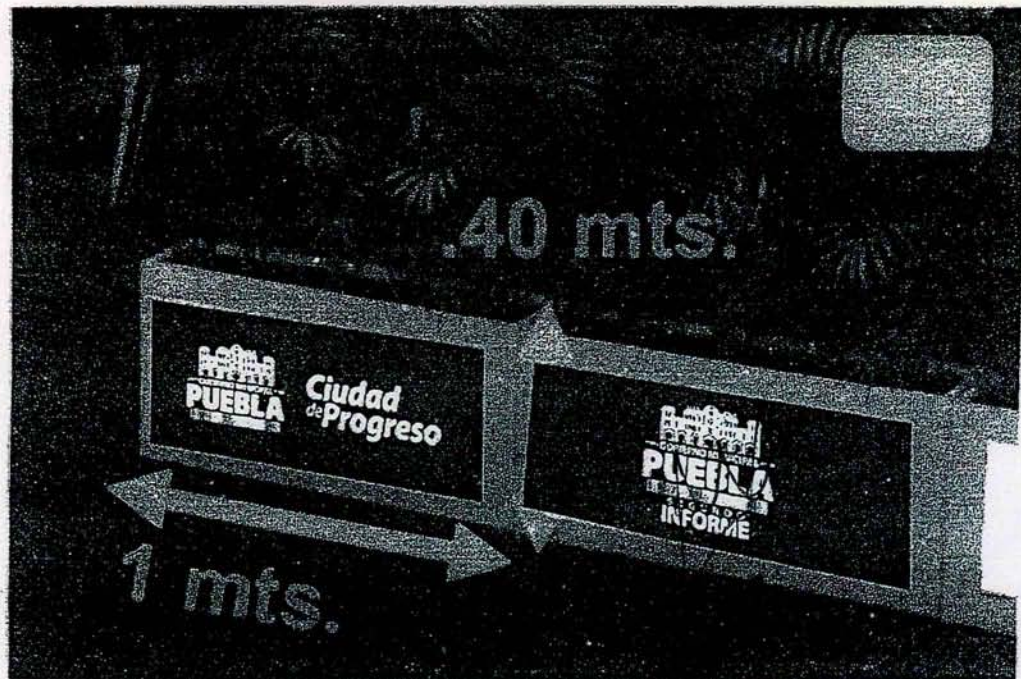
ANEXO 9 Y ANEXO 11

2. BACK PARA SALA DE PRENSA



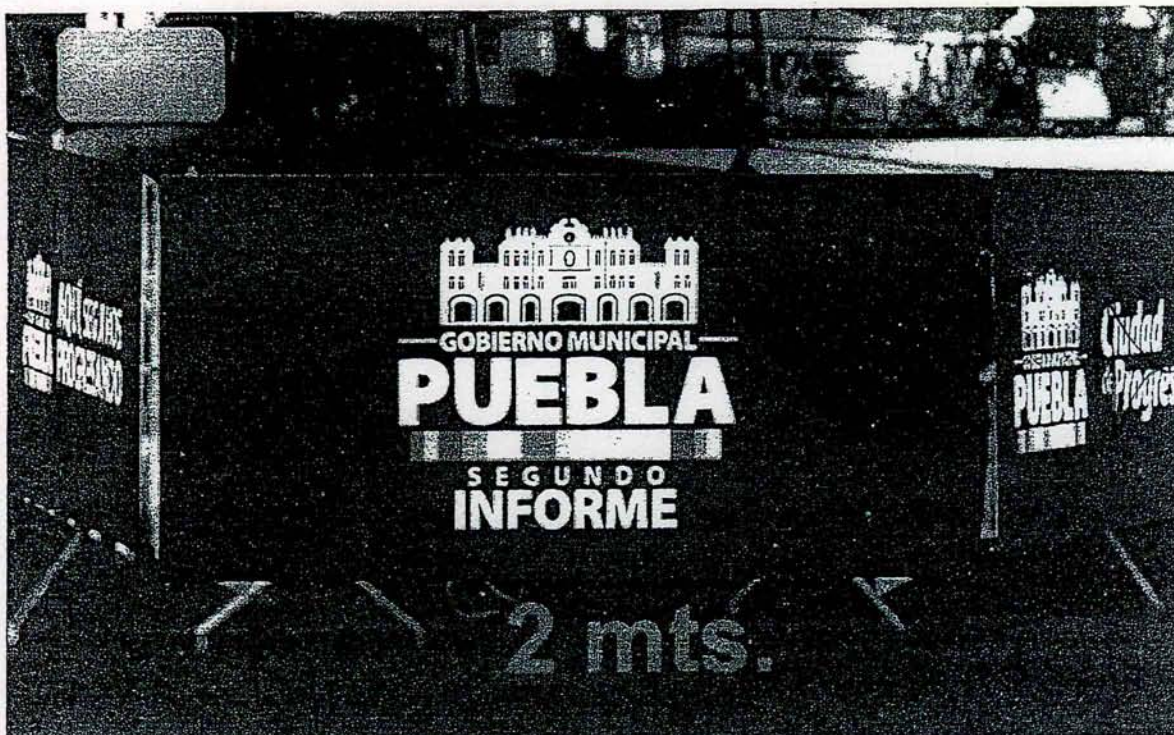
ANEXO 10

JARDINERAS PARA SALA DE PRENSA



ANEXO 12

VALLAS POPOTES



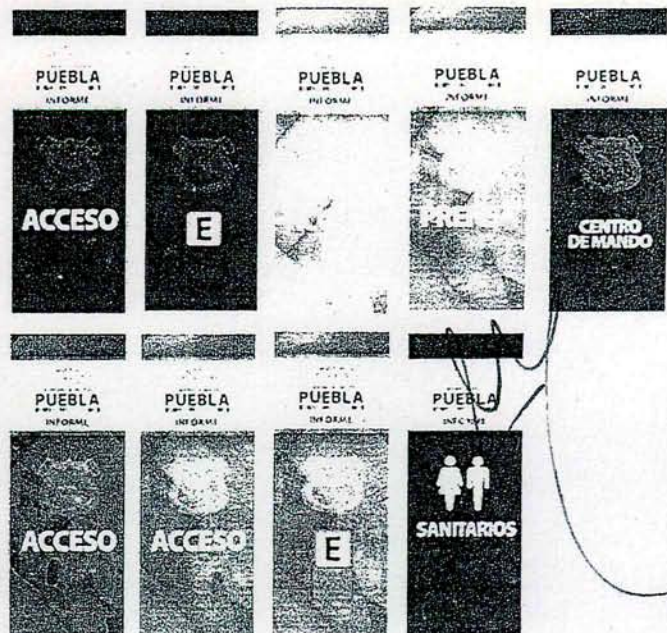
11



11

ANEXO 13

TOTEMS DE SEÑALIZACIÓN



H.